

ОШ „Иво Лола Рибар“

Крушевачка 16, Александровац

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ**

Извештај о остварености Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Основна школа "ИВО ЛОЛА РИБАР"  
Александровац  
Бр. 1769  
Датум: 14.9.2023.

---

ОСНОВНА ШКОЛА „ИВО ЛОЛА РИБАР“  
УЛ. КРУШЕВАЧКА 16, 37230 АЛЕКСАНДРОВАЦ, ТЕЛ. 037/3552-353

---

На основу члана 115.став 2.и 126 став 4. Тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања („ Сл. гласник РС“, бр.88/2017,27/2018- др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), Статута („ Иво Лола Рибар“) бр. 1107 од 14.7.2022..и Пословника о раду школског одбора ОШ („ Иво Лола Рибар“) дел. бр.1113/2022 од 4.7.2022.г., школски одбор ОШ „Иво Лола Рибар“ у Александровцу, на седници одржаној 14.9.2023.г. донео је

#### ОДЛУКУ

**Усваја се извештај о раду школе за школску 2022/2023 годину**

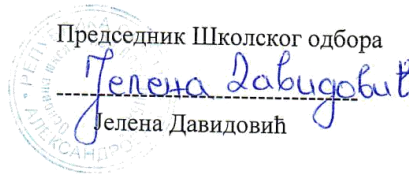
#### Образложење

Чланом 115. Ставом 2. ЗОСОВ-а („ Сл. гласник РС“, бр.88/2017,27/2018- др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) прописано је да је Орган управљања у школи школски одбор.

Чланом 126. Став 4. Тачка 17. ЗОСОВ-а („ Сл. гласник РС“, бр.88/2017,27/2018- др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) прописано је да директор установе подноси извештај органу управљања, најмање два пута годишње, о свом раду и раду установе.

Имајући у виду напред наведено дана 14.9.2023.г. одржана је седница школског одбора ОШ „Иво Лола Рибар“ у Александровцу, на којој је једногласно усвојен извештај о раду школе за школску 2022/2023.годину.

Председник Школског одбора  
*Јелена Давидовић*  
Јелена Давидовић



## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

У складу са Законом директор је дужан да поднесе извештај о свом раду на крају полугодишта и на крају школске године. Овај извештај се односи на рад директора Основне школе „Иво Лола Рибар“ из Александровца на крају школске 2022/23. године.

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
<p><b>1) ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИОНО – СТРУЧНИ ПОСЛОВИ</b></p> <p>-Планирање рада за текућу школску годину (прикупљање података и консултације са колегама, педагошко-психолошком службом школе, представницима стручних већа, координаторима тимова и осталим наставницима за израду Годишњег плана рада школе за текућу школску годину. Израда посебног поглавља у Годишњем плану рада школе :организација рада школе у ванредним околностима</p> <p>-Израда месечних календара свих школских активности (подела задужења у обављању образовно васпитног процеса током школске 2022-2023., израда распореда четрдесеточасовне радне недеље; подела одељењских старешинстава )</p> <p>-Организовање седница стручних органа (давање упутстава и смерница при изради планова рада стручних органа и стручних већа, планова рада у продуженом боравку ученика и слично)</p> <p>-Израда Годишњег плана рада школе за 2022/23. и Годишњег извештаја о раду школе за 2021/22. Учешће у изради новог Школског програма</p> <p>-Подношење извештаја о раду директора за школску 2022-2023. и презентовање на Школском одбору</p> <p>- Презентовање Годишњег плана рада школе на Савету родитеља, Наставничком већу и Школском одбору</p> <p>- Презентовање нових Правилника и Протокола на</p>	<p>-јун, август</p> <p>-август, септембар</p> <p>-током године</p> <p>Током године</p> <p>септембар</p> <p>фебруар-јун</p> <p>септембар</p> <p>новембар, децембар</p> <p>током године</p> <p>октобар</p> <p>током године</p> <p>септембар-</p>	<p>-помоћник директора,</p> <p>-стручни сарадници,</p> <p>-руководиоци стручнихвећа,</p> <p>-одељенска већа</p> <p>-координатори стручних актива и тимова</p>

<p>седници Наставничког већа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-одржавање објекта школе ( Учесће у изради финансијског плана и плана јавних набавки у сарадњи са финансијском и правном службом, планирање набавке потрошног материјала, набавка нових наставних средстава и учила, средстава за одржавање инфраструктуре школе;)</li> <li>-Организација и учешће у изради и ажурирању законских нормативаних аката школе (усвајање правилника о начину евидентирања и праћења друштвено-корисногдносно хуманитарног рада ученика)</li> <li>-планирање и програмирање свог рада (планирање посета часовима наставника за текућу школску годину;организовање, руковођење рада Стручног актива за развојно планирање, Тима за самовредновање рада школе, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за стручно усавршавање запослених у образовању;</li> <li>- Организовање и координирање рада стручних служби у школи (оранизовање и стални увид у рад правне, финансијске, аминистративне и педагошко-психолошке службе, као и рад помоћника директора).</li> <li>-Обезбедио потребан кадар за неометано одржавање наставног процеса у школској 2022/2023., као и неопходне услове за рад,с акцентом на обезбеђење услова за неометано похађање наставе ученице трећег разреда оболеле од церебралне парализе</li> <li>Организовање дневних дежурстава наставника;</li> <li>- Израда распореда редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада;</li> <li>- Организовање рад у издвојеним одељењима</li> <li>- Организација и подела задужења при попису школске имовине;</li> <li>- Планирање и реализација активности у оквиру Дечје недеље</li> <li>- Планирање и дефинисање програма за недељу у оквиру прославе Дана школе;промена модела рада</li> <li>Планирање и реализација активности у Недеље активизма против насиља;промена модела рада</li> <li>- Планирање прославе Светог Саве</li> </ul>	<p>октобар,током године</p> <p>Током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>септембар,током године</p> <p>септембар</p> <p>децембар</p> <p>септембар, октобар</p> <p>током године</p> <p>новембар</p> <p>новембар</p> <p>децембар јануар</p>	
---	---	--

<p><b>2) ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА-</b></p> <p>-праћење реализације Годишњег плана рада школе у току школске 2022-2023.</p> <p>-праћење и израда информација о квалитету глобалног и оперативног планирања и целокупног рада школе</p> <p>-праћење и анализа организације манифестација, трибина, предавања и других догађаја и активности значајних за рад школе према измењеном моделу</p> <p>-праћење и анализа рада стручних органа</p> <p>-праћење стручног усавршавања наставника (организација семинара)- промена модела рада</p> <p>-вођења документације, увођења иновација и њихових ефеката</p> <p>-праћење успеха и дисциплине ученика</p> <p>-праћење рада стручне службе у школи</p> <p>-праћење остварености стандарда постигнућа ученика</p> <p>-Праћење остварености стандарда рада школе (самовредновање рада школе)</p>	<p>-септембар-јануар-април-јун</p> <p>-децембар</p> <p>-током првог полугодишта</p> <p>Током године</p> <p>током првог полугодишта</p> <p>-током године</p> <p>Током године</p> <p>Током године</p>	<p>-Помоћник, стручни сарадници, руководиоци стручних већа актива и већа</p> <p>-помоћник директора, стручни сарадници, руководиоци стручних актива и већа</p>
<p><b>3) САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА НА УНАПРЕЂИВАЊУ РАДА У ШКОЛИ</b></p> <p>-Обављање групних и индивидуаних разговора са наставницима, стручним сарадницима, педагошким асистентом у процесу планирања, припремања и реализације наставног процеса, као и реализацију, посебно ОЗ у исто време</p> <p>-сарадња и учешће у организацији и реализацији друштвених и слободних активности</p> <p>-вођење евиденције и саветодавни рад у вези резултата рада наставника, посебно за време рада од куће</p> <p>-договор и консултовање са задуженим наставницима у свим ваннаставним областима и о раду стручних органа</p> <p>-активности на планирању и реализовању стручног усавршавања наставника и приправника</p> <p>-сарадња приликом реализације излета и посета ученика</p> <p>-сарадња у планирању и реализацији такмичења</p>	<p>-током године</p> <p>Током првог полугодишта</p> <p>Током првог полугодишта и током фебрура и марта</p>	<p>-стручни сарадници, наставници,</p>

<p>ученика Помоћ при новој организацији рада школе</p>		
<p><b>4) САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА</b>  -учешће у планирању и остваривању васпитних програма, сарадња са родитељима, културне и друге активности (Дечја недеља, Недеља поводом прославе Дана школе, Недеља здравља, Недеља активизма против насиља, Недеља пред Нову годину)  -индивидуални и групни разговори са родитељима  -индивидуални разговори са родитељима ученика који наставу прате по ИОП-у  -учешће у припремању и реализацији родитељских састанака који су се организовали по групама  - сарадња са родитељима у оквиру рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања  - сарадња са родитељима у оквиру Тима за подршку ученицима  - сарадња са родитељима у оквиру Савета родитеља</p>	<p>-током године</p>	<p>-помоћник директора, одељењске старешине, стручни сарадници, патронажна служба, Полицијска управа Александравац, Тим за подршку ученицима, Тим за инклузивно образовање</p>
<p><b>5) ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ И АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД</b>  -посета часовима по плану и саветодавни рад са наставницима након посећеног часа-по новом моделу који подразумева посету часовима на даљину  -анализа успеха, дисциплине и изостанака ученика  -анализа реализације наставног плана и програма и израда полугодишњег извештаја о раду директора  -анализа реализације Годишњег плана рада школе за шк- 2021/22.  -анализа акционих планова школских тимова и актива  -анализа материјално-финансијског пословања школе и учешће у изради извештаја  -вођење и анализа педагошке документације и евиденције у школи  -Израда извештаја за потребе Школске управе, Просветне инспекције, Савета родитеља и Школског одбора</p>	<p>-током првог полугодишта  Током године децембар, јануар, јун  током године  током године  јануар, јун  током године  током године</p>	<p>-помоћник, стручни сарадници, секретар, рачуноводствени радник, координатори школских тимова</p>
<p><b>6) УЧЕШЋЕ У РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА</b>  -планирање и учешће у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, Одељењских већа, стручних већа за разредну и предметну наставу  - планирање и учешће у раду Стручног актива за</p>		<p>-помоћник, стручни сарадници, координатори тимова и стручних</p>

<p>развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за промоцију школе, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за инклузивно образовања, Тима за подршку ученицима</p> <p>- организација и учешће у у раду седница стручних органа школе: Школског одбора и Савета родитеља</p> <p>- организација рада и реализација рада Актива директора</p>	<p>-током године</p>	<p>актива</p>
<p><b>7) СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b></p> <p>-праћење стручне литературе</p> <p>-праћење законских новина, правилника и прописа у области образовања</p>	<p>током године</p>	<p>Секретар, стручни сарадници наставници, стручни сарадници</p>
<p><b>8) САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА</b></p> <p>-сарадња са Школском управом Крушевац (технолошки вишкови, нова запослења радника који раде у образовању; финансирање, такмичења ученика, подношење извештаја, слање анализа и података)</p> <p>-сарадња са Просветном инспекцијом (саветодавни рад у тумачењу законских новина и посета и контрола просветних инспектора )</p> <p>- сарадња са СО Александровац</p> <p>-сарадња са медијима поводом разних културних и друштвених активности у школи</p> <p>-Сарадња са Домом културе „Милослав Буца Мирковић“</p> <p>-Сарадња са другим школама у граду (ОШ „Аца Алексић“ Средња школа са домом ученика „Свети Трифун“)</p> <p>-Сарадња са Центром за стручно усавршавање Крушевац</p> <p>- сарадња са Црвеним крстом Александровац</p> <p>-сарадња са ПУ Александровац</p> <p>-Сарадња са спортским клубовима и другим удружењима у граду</p>	<p>-током године</p>	<p>-секретар, помоћник директора, наставници, стручни сарадници</p>

## **Извештај о раду помоћника директора за школску 2022/23. годину**

Школске 2022/23. године помоћници директора су:

Ивана Пештерац, наставница енглеског језика

Марија Цветић, наставница математике

Мирослав Шљивић, наставник историје

Петар Мартиновић, наставник француског језика

Током школске 2022/23. године, помоћници директора су радили по достављеном плану и програму који се налази у Годишњем плану рада школе. Уз мања одступања, већи део планираног је остварен досад.

Током школске године помоћници директора су реализовали:

- Организација, планирање образовно-васпитног рада; рад у стручним већима и тимовима; пружање подршке како наставницима, тако и ученицима, као и родитељима ученика, пружање подршке и планирање наставе; педагошко-инструктивни рад са наставницима; сарадња са педагошко-психолошком службом.

### **Планирање и праћење образовно-васпитног рада**

- Учествовање у изради Годишњег плана рада за школску 2022/23.
- Израда решења о 40-часовној радној недељи запослених
- Израда плана дежурства у школи
- Израда плана за реализацију Обогаћеног једносменског рада
- Израда распореда часова за други циклус образовања Матичне школе и подручних одељења
- Разматрање на седницама одељењских већа предлог распореда писмених провера дужих од 15 минута
- На почетку школске 2022/23. године планиран је и реализован свечани пријем ученика првог и петог разреда; одржани су састанци са одељењским старешинама првог и другог циклуса и направљен организациони план. Одељењским старешинама оба циклуса дате су инструкције у вези са садржајем састанка, обавештени су о Правилнику понашања ученика, Правилнику о оцењивању, али и осталим законским актима које треба предочити родитељима ученика.



## **Организациони послови**

- Израђена и предата задужења запосленима на почетку школске године с јасним инструкцијама о даљем раду
- Прослеђена сва упутства надлежне Школске управе и МП-а
- Учествовање у изради плана набавке опреме и наставних средстава
- Пружање помоћи у организовању и реализовању свих седница Одељењског и Наставничког већа
- Пружање помоћи наставницима у раду
- Досад су организоване четири седнице Одељењског већа и четири седнице наставничког већа
- Разматрани су проблеми у реализацији наставе уз предлог мера за њихово побољшање
- С обзиром на то да у протеклом периоду мењао састав и број ученика у Обогаћеном једносменском раду, мењала се и организација рада, те је доношен и нов план организације и праћено спровођење његове реализације
- Организација такмичења ученика првог и другог циклуса
- Помоћници директора Ивана Пештерац и Петар Мартиновић задужени су током године за вођење ЈИСП-а, Јединственог информационог система просвете, а помоћник директора Петар Мартиновић и за унос података у информациони система ИСКРА
- Прикупљање података за бесплатне уџбенике и обавештавање наставника, унос података у ИС Доситеј
- Организација пробног Завршног испита; упућивање наставника у процедуре које регулишу реализацију ЗИ, сачињавање плана дежурстава и распоређивање ученика по учионицама, једнако и сампроцес ЗИ у јуну

## **Саветодавни рад с наставницима, одељењским старешинама и родитељима ученика, сарадња с директором школе**

- Пре почетка школске године наставницима је предочен годишњи план рада школе и и пружена помоћ у припремању, али и планирању наставног процеса
- Током године је свим наставницима пружана помоћ при решавању конкретних проблема на које су током рада наилазили, а и током реализације наставе, као и при вођењу ес-дневника

- Током првог полугодишта извршен је педагошко-инструктивни рад на часовима петнаесторо наставника, а током другог полугодишта двадесеторо и то у матичничној школи и обављени су разговори с циљем унапређења наставе
- Сарадња са одељењским старешинама првог и другог циклуса састојала се у пружању помоћи при вођењу евиденције образовно-васпитног рада, али и педагошке документације; помоћник директора Петар Мартиновић је и координатор ес-дневника; слата су редовно упутства о формирању радних недеља и евидентирању одсутних ученика, као и указивање на важност поштовања Правилника о оцењивању ученика и придржавања донетог плана контролних вежби дужих од 15 минута
- Учествовање у организацији и реализацији рекреативне наставе и екскурзија је реализовала помоћница директора Марија Цветић
- Што се сарадње са ученицима тиче, она је у потпуности реализована и у договору са одељењским старешинама вршило праћење ученика који су имали одређених искорака у односу на правила понашања у школи и настави, као и пружање подршке ученицима који долазе из депривираих средина
- С родитељима ученика сарадња се у већини случајева реализовала, а тичала се бесплатних удбеника и осталих потешкоћа на које су родитељи наилазили; сарадња се одвијала и кроз Савет родитеља
- С директором школе помоћници директора су учествовали у доношењу већине одлука у вези са организацијом и реализацијом наставе током овог периода, као и спровођења свих упутстава Министарства просвете

#### **Аналитички рад**

- Током године реализоване су анализе усвојеног Годишњег плана школе, као и његова реализација; разматране су могуће промене у циљу његовог унапређења
- Након сваког класификационог периода је вршена анализа извештаја о успеху ученика
- Редовно праћење похађања наставе и сачињавање извештаја
- Праћење реализације наставе и разматрање могућности отклањања потешкоћа на које су наилазили наставници и ученици
- Праћење реализације наставе у првом циклусу
- Праћење реализације допунске и додатне наставе
- Праћење реализације активности у оквиру Обогаћеног једносменског рада
- Праћење реализације наставе Слободних наставних активности
- Редовно извештавање директора установе о уоченим потешкоћама на које су наставници наилазили

## **Рад у стручним органима школе**

- Помоћници директора организовали су и учествовали на свим седницама Одељењског и Наставничког већа, као и на састанку тимова чији су чланови

Због повећаног обима посла до овог периода закључили смо да би било пожељно у већој мери обилазити часове наставника, а посебно наставника приправника, у циљу побољшања квалитета наставе и постизања бољег успеха ученика, као и учесталија сарадња са Тимом за самовредновање рада установе. Сарадња са педагошко-психолошком службом, која учествује у свим важним сегментима у раду школе, сасвим је задовољавајућа.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

Школске 2022/2023. године, одржано је осам седница Школског одбора.

На првом састанку усвојен је Анекс Школског програма, Годишњи план рада, усвојен је Развојни план установе и дата је сагласност за расписивање конкурса за избор директора установе.

На другом састанку именовани су чланови комисије за избор директора школе и измењен је финансијски план јер су накнадно одобрена средства за надзорни орган за грађевинске радове у Лаћиследу (замена столарије)

На трећем састанку донета је одлука за предлог Школског одбора за избор директора школе. Гласањем је утврђено да је кандидат Миљан Арсић предложен за директора школе и предлог је са документацијом послат у Министарство просвете. Такође је донета одлука и о измени плана Јавних набавки за извођење екскурзија за школску 2022/2023.

На четвртм састанку донете су одлуке за анексе Годишњег плана и Статута школе, такође је усвојен и анекс Пословника о раду Наставничког већа.

На петом састанку чланови Школског одбора су упознати са одлуком Министарства просвете о именовању наставника српског језика Миљана Арсића за вршиоца дужности директора Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Александровцу до именовања новог директора школе. Такође, једногласно је усвојен и Финансијски план за 2023. годину.

На шестом састанку Школског одбора донета је одлука о усвајању Решења Министарства просвете о именовању Миљана Арсића за директора школе, усвојен је План јавних набавки. и донет је нови Правилник о евиденцији и контроли радног времена.

На седмом састанку Школског одбора донет је нови Правилник о евиденцији и контроли радног времена, усвојен је Извештај школе о завршном рачуну за претходну годину.

На осмом састанку Школског одбора донета је одлука о изменама и допунама Статута, усвојен је извештај о остваривању Школског развојног плана на годишњем нивоу, усвојен је извештај о реализацији Школског програма, као и извештај о самовредновању проведеном у Школи. Такође, прочитан је и извештај са Екстерног вредновања рада школе. Чланови Школског одбора су упознати и са извештајима са екскурзије у школску 2022/2023. годину.

Драгиша Стаменковић  
председник Школског одбора

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА**

Током школске 2022/2023. године одржано је шест састанака Савета родитеља. Савет родитеља је на првој седници конституисан од представника сваког одељења. Разматрао и усвајао Годишњи програм рада Савета, разматрао Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину, разматрао Годишњи план рада школе за школску 2022/23. годину. Родитељима је представљена инклузивна настава, упознавати су са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, разматран је Анекс школског програма, Анекс школског развојног плана, упознати су са пројектом обогаћеног једносменског рада у школи. На првом састанку родитељи су изабрали члана за одабир фотографа који ће фотографисати ученике током школске године. Одређена је висина дневнице за наставнике који воде ученике на екскурзију и рекреативну наставу.

На другом састанку разматран је успех и владање ученика на крају првог класификационог периода, као и постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту. Вођен је разговор у вези организације сајма образовања који је био планиран да се реализује у школском холу. Родитељи су прихватили да узму учешће и да неколико родитеља представи своје подручје рада, тј. занат, средњу, вишу школу или факултет који су завршили и на тај начин деци помогну око избора занимања.

Трећи састанак Савета родитеља одржан је на крају првог полугодишта, где је разматран усапех ученика.

На четвртом састанку родитељи су упознати са термином спољашњег вредновања и могућом организацијом током спољашњег вредновања.

На петом састанку разматран је успех ученика на крају трећег класификационог периода. Упознати су са издавачким кућама које ће се користити у школској 2023/2024. години.

Пети састанак је одржан 12. маја на ком су изабрана три члана из реда Савета родитеља за Школски одбор. Родитељи су упознати са Протоколом о поступању школе у кризним ситуацијама. На истом састанку отворене су и одабране понуде за фотографисање ученика.

Анушка Вулић Николић,

председник Савета родитеља

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА**

### **-ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ-**

У извештајном периоду школски психолог је применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприносила остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

#### **Ангажовање психолога по областима рада:**

#### **I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ, ОДНОСНО ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

Психолог је учествовала у припреми концепције годишњег плана рада установе, у припреми делова годишњег плана рада школе који се односе на планове и програме: подршке ученицима (рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка; професионална оријентација; превенција болести зависности; промоција здравих стилова живота; заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања, дискриминације; подизања квалитета знања и вештина ученика, стручног усавршавања запослених, сарадње школе и породице), плана самовредновања установе ( плана обиласка свих

облика ОВ рада са ученицима и вредновања квалитета рада), индивидуалних образовних планова за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању.

Психолог је учествовала у планирању реализације посебних акционих планова за одређеног ученика или одређено одељење; учествовала је у планирању сарадње са другим институцијама, локал. заједницом. Учествовала је у избору уџбеника у школи.

Психолог је припремала план посете психолога часовима у школи, годишњи програм рада и месечне планова рада психолога, план сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја.

Учествовала је у планирању стручног усавршавања на нивоу установе, као и у подели одељењског старешинства.

Психолог се ангажовала око планирања одељења продуженог боравка у матичној школи (и припремања формалних услова и процедура, који су претпоставка за њихово функционисање), као и планирања рада у оквиру пројекта Обогаћени једносменски рад у основној школи.

## **II и III ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА И РАД СА НАСТАВНИЦИМА**

Психолог је учествовала у праћењу и вредновању васпитно-образовног рада установе и предлагању мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика.

Психолог је ове године физички посетила 35 реализованих часова.

По обиласку часова са реализаторима наставе је обављена *анализа изведене наставе*, уз предлагање мера за унапређење квалитета наставе/учења. Посебна пажња је посвећена мерама прилагођавања рада с конкретним ученицима, у вези с чим је психолог, по потреби, деловала инструктивно. Наставнике је сензибилизала и подстицала на индивидуализацију као општи принцип у ВО раду, не само у раду са ученицима који имају потребу за додатном подршком у образовању. Сугерисала је већу заступљеност прилагођених наставних листова, задатака на три нивоа, као и прилагођавања за која није потребна дужа временска припрема наставника: прилагођавања питања, персоналне пажње наставника на часу, домаћих задатака,...

Психолог је подстицала на ажурирање педагошке евиденције наставника, с посебним нагласком на оцењивању као саставном делу наставног процеса, пре свега на заступљености формативног оцењивања у свакодневном раду са ученицима; указивала је на чињеницу да је управо стално присуство оцењивачких реакција наставника (препука за даље напредовање) добра мера индивидуализације наставе.

Ангажовање психолога (и педагога) у поступку заједничке евалуације изведене наставе, као и размена мишљења са наставницима која је тим поводом уследила и приликом следећих контаката, показала се као један од функционалних начина доприноса унапређењу квалитета наставе/учења.

Психолог је учествовала и у праћењу реализације индивидуалног образовног плана за децу за коју је сачињен као њиховим потребама примерен вид додатне образовне подршке..

Психолог је учествовала у подели одељенског старешинства, при чему је све ОС новоформираних ђачких колектива (1.и 5.разреда) детаљно упознала са својим налазима и формираним мишљењем по обављеним прегледима и на основу праћења ученика у разредној настави.Учествовала је и у структурирању одељења 7.разреда у матичној школи , која су на почетку наставне године реструктурирана ( 3 од два ).ОС су добиле исцрпне информације и о евентуално уоченим тешкошћама, очекивањима , предузетим и препорученим мерама. *Аналитички извештај психолога по обављеном испитивању деце уписане у први разред школске 2023/2024.* припремљен је за презентовање на стр.већу наст.разредне наставе и наставн.већу пред почетак школске године.

Са свим ОС у школи психолог је остваривала сарадњу око праћења ученика у учењу и понашању,праћењу функционисања одељенских колектива, а по потреби је пружала конкретну подршку .

Психолог је сарађивала са ОС и осталим наставницима у процесу снимања потреба наших ученика за додатном подршком у образовању; с тим у вези психолог је за ОС сачинила регистрациони образац. Степен остварене сарадње у вези ове, као и осталих активности у области инклузије, могао би се значајно унапредити. Отпори примени инклузивних принципа у свакодневном животу и раду у школи су снажни (представљали су озбиљну тешкоћу за психолога) , а интензивна едукација наставног кадра у овој области само је један од начина за унапређивање степена инклузивности школе.

Психолог је учествовала је у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу; учествовала је у континуираном праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа (анализа постигнућа ученика на иницијалним тестирањима с предлогом мера за унапређивање квалитета рада и ученичких постигнућа; анализа постигнућа ученика 8.раз.на пробном завршном и ученика 8.р. на завршном испиту);).

Психолог је учествовала у изради годишњег извештаја о раду установе; сачинила је извештаје о свом раду, о раду тима за инклузивно образовање, извештај о задовољству родитеља оствареним степеном сарадње са школом( у поступку СВРШ, у функцији унапређивања квалитета остварене сарадње).

Током године , психолог се бавила саветодавним радом са наставницима , усмереним ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце/ученика.Психолог је преферирала индивидуални рад са наставницима при пружању подршке у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са децом, односно ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика; избора и примене различитих техника учења, ефикасног управљања процесом учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу и развоју, односно вредновања ученичких постигнућа (с тим у вези и начина вођења наставникове педагошке евиденције) ; стварања подстицајне атмосфере у групи, односно на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у групи, односно одељењу.

Као што је већ наведено, посебна пажња је обрађана на унапређивање заступљености и квалитета формативног оцењивања у процесу наставе-учења.

Пружала је подршку јачању наставничких компетенција у областима комуникације и сарадња, конструктивног решавања сукоба и проблема. У конкретним ситуацијама је упознала наставнике са психолошким принципима мотивисања ученика за учење. Наставници су упућивани на практичну примену закона о заштити података о личности у школама, а у функцији заштите најбољег интереса ученика и њихове приватности. Саветовала је наставнике о индивидуализацији васпитно-образовног рада, односно наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварености образовних постигнућа у школи. Психолог је координирала израде и, у сарадњи са наставником и родитељем, учествовала у тимском израђивању педагошког профила ученика, учествовала у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа, оснаживала наставника за рад са талентованим ученицима кроз упознавање са карактеристикама тих ученика (способности, мотивација, интересовања, вредности, особине личности) и предлагала поступака који доприносе њиховом даљем развоју.

Психолог је пружала подршку наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивала на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у групама; тамо где су се јавили проблеми психолог је предлагала мере за њихово превазилажење; по потреби је пружала подршку наставницима у раду са родитељима, односно старатељима.

У функцији процене остварене сарадње школе са породицама ученика ове школске године психолог је испитивала и анализирала ставове одељ.старешина и родитеља у вези сарадње школе и породице током школске 2022/2023.г., а ради препознавања мера које би могле унапредити остварени ниво сарадње.

Психолог је континуирано оснаживала наставнике за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа и тимова. Психолог је усмеравала наставнике у креирању плана стручног усавршавања, **с нагласком на стручно усавршавање у установи**, за које нису потребна значајна материјалне средства; подстицала је представљања и размене примера добре ВО праксе.

Током читаве наставне године, психолог је имала консултације са наставницима који су се појединачно обраћали психологу у вези општих организационих питања и рада са конкретним ученицима.

#### **IV РАД СА УЧЕНИЦИМА**

У извештајном периоду, психолог је реализовала више десетина часова непосредног рада са одељенским колективима, одн. групама, преферирајући рад са појединцима и мањим групама у функцији остваривања планираних исхода. Наравно, у складу с препознатим актуалним потребама ученика, предузимане су активности које су их испратиле.



Психолог је вршила прегледе деце при упису у први разред , радила на формирању одељења поштујући психолошке принципе и водећи рачуна о индивидуалним карактеристикама деце и групној диманици одељења. Учествовала је у организацији пријема деце у школу, пратила њихову адаптацију и пружала подршку ученицима, учитељима, родитељима.

Психолог је учествовала у идентификацији деце којој је потребна додатна подршка у образовању . Ангажовала се у раду ИОП тимова.

Психолог се, према потреби, бавила испитивањем општих и посебних способности ученика, особина личности, мотивације за школско учење, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмента и процедура.

У функцији подршке зрелом избору средње школе, у оквиру реализације школског програма професионалне оријентације, психолог је са ученицима осмог разреда реализовала део планираних активности . На школском сајту су нашим осмацима пружени савети и информације у функцији помоћи код избора средње школе. У мају је са члановима Тима за професионалну оријентацију за њих припремила и реализовала Сајам занимања, у холу матичне школе.

Психолог је, током трајања редовне наставе у школи, према потреби остваривала индивидуални и/или групни ( мале групе) саветодавни рад са ученицима, а поводом различитих акцидентних криза. Ученици су на разговор долазили самоиницијативно или на предлог одељењског старешине, предметног наставника, учитеља или родитеља.

Неки од проблема којима смо се бавили су из сфере породичне дисфункционалности као честог узрока за недостатак мотивације, за асоцијално, ( ређе) за агресивно понашање, несигурност, изостајање са наставе, слабији успех у учењу и сл. Са одређеним ученицима психолог се бавила појачаним васпитним радом, а у сарадњи са/ по потреби формираним /Тимом за појачан васпитни рад учествовала је у планирању и реализацији третмана конкретних ОЗ. Психолог је понашање и промене у понашању ученика пратила и кроз посете часовима редовне наставе, посете појединим ваннаставним активностима и сталном комуникацијом са предметним наставницима, ђачким колективима и по потреби родитељима ученика.

Потреба подршке ученицима који су из најразличитијих разлога релативно неуспешни у учењу и на крају класификационих периода имају по 3 и више недовољних оцена, *најчешће се преклапала са потребом рада с наставницима на прилагођавању начина и садржаја рада с њима* (наравно и начина оцењивања).Психолог је указивала на уочене

неопходности и промовисала инклузију у свакодневној комуникацији у школи, на свим седницама стручних органа којима је присуствовала, у контактима са ученицима, са родитељима, одн. са свим учесницима ВО процеса.

Психолог се ангажовала око идентификовања ученика са натпросечним специфичним способностима и у сарадњи с наставницима настојала да пружа подршку њиховој афирмацији и даљем развоју.

Посебна пажња посвећена је континуираном раду са учеником 7/3 који је имао изразите емоционалне и проблеме у понашању, као и раду са његовом ОЗ.

## **V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА**

Психолог је прикупљала података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја, пре свега током активности у вези са поласком ученика у школу (обављени су разговори са родитељима будућих првака), али и током школске године са родитељима осталих ученика, према потреби. Сви родитељи уписаних првака су после психолошког испитивања деце *добили повратне информације* о процени њиховог општег психо-социјалног статуса, а с родитељима деце која имају развојне тешкоће остварена је једнократна саветодавна, односно започета будућа континуирана сарадња, ради унапређивања њихових васпитних компетенција и помоћи деци у превазилажењу уочених тешкоћа.

Психолог се бавила се саветодавним радом са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању, који уживају неки вид додатне подршке у образовању; подржавала је њихове васпитне компетенције, саветовала их и усмеравала; по потреби је узимала учешће у тематским родитељским састанцима; за ученике осмог разреда који су се образовали по ИОПу а наставиће даље школовање остварена је сарадња са изабраном средњом школом, сачињени су планови транзиције и спроведена прописана процедура.

У извештајном периоду психолог је са родитељима 15 ученика остваривала континуирану сарадњу током психолошког третмана (на принципима системског породичног приступа) дисфункционалности на различитим нивоима система, а које су се одражавала на општи психо-социјални статус детета/ученика. Са родитељима још 19 ученика психолог је остваривала краткорочну сарадњу у вези уочених тешкоћа у учењу и/или понашању детета/ученика као и у друге сврхе.

Посебан проблем представљале су високо дисфункционалне породице појединих ученика, које грубо депривирају своју децу, због чега је, у функцији заштите њихових интереса психолог остваривала блиску сарадњу са надлежним органом старатељства, по потреби са здравственом службом, другим школама, полицијском станицом у Ал., ШУ у Кш...

Психолог је припремила и реализовала *анкетирање родитеља*:

- у вези опредељивања за изборну наставу и слободне наставне активности, које ће њихова деца похађати наредне школске године, одн. током одговарајућег циклуса основног образовања;

-у вези сагледавања степена задовољства оствареном сарадњом школе са породицама ученика и иницирања нових, а унапређивања остварених видова сарадње / и у ситуацији измењеног режима рада школе, узроковано пандемијом;

- у вези снимања родитељских потреба за коришћењем услуге продуженог боравка њихове деце у школи.

Психолог је обрадила прикупљене податке и о томе сачинила извештаје који су стављени у планирану функцију .

## **VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА**

Психолог је свакодневно сарађивала са директором школе, помоћницима директора и стр. сарадницима , како у процесу планирања, тако и у процесу реализације одређених идеја, правила, акционих планова и др . Психолог је сарађивала са директором и стручним сарадницима у организацији редовног наставног процеса, на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа; у припреми и реализацији дешавања која укључују живи контакт и присуство група учесника у ОВ процесу( ученика, запослених, родитеља); на припреми и реализацији стручног усавшавања за наставнике у оквиру установе.Учествовала је у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника; сарађивали смо и тимски решавали питања жалби родитеља и ученика.

## **VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА**

Учествовање у раду наставничког и одељенских већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција).

Учествовала у раду тимова установе :за инклузивно образовање, за заштиту ученика од насиља, за професионалну оријентацију, комисија за упис ученика, за сарадњу школе са породицом, са друштвеном заједницом,..., у раду педагошког колегијума... Предлагала мере за унапређивање рада стручних органа установе

## **VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Психолог је сарађивала са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика: Центром за соц.рад Александровац ( у праћењу и третману деце/ученика угрожене породичним ситуацијама, социјално-материјално угрожене, деце у хранитељским породицама, с проблемима у понашању...), са ПУ»Наша радост»

Александровац (информисање о предшколцима, у контексту уписа у први разред; у припреми будућих првака за полазак у први разред), МУП –Станица милиције Александровац у вези третмана деце са проблемима у понашању у сарадњи с родитељима- стараоцима ), ДНЗ Александровац ( са децом стоматолошком службом и педијатром-изабраним лекаром на програму заштите здравља), у реализацији дела програма проф.орјентације, са ИРК Александровац ,...Друштвом за помоћ МНРО Александровац, ОШ «Аца Алексић» и СШ «Свети Трифун у Ал.,...Школском управом Кш...).

Сарађивала је са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и ученика.

## **IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Психолог је свакодневно водила евиденцију о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и евиденција о раду са дететом , односно психолошки досије ( картон) ученика.

Водила је евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др; припремала за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога; прикупљала је и на одговарајући начин чувала и заштитила материјале који садржи личне податке о деци, односно ученицима.

Стручно се усавршава праћењем стручне литературе, разменом искуства и сарадњом са другим психолозима у образовању . Реализовала је свој годишњи план стручног усавршавања у установи, а похађала и завршила пар едукативних семинара ( он-лајн, „ На заједничком путу учења” ZPU23-4865; „Етика и интегритет“ -).

У Александровцу, августа 2023.г.

Реализатор: Невенка Поповић

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА**

**за школску 2022/2023. годину**

Почетком школске 2022/2023. године, педагог је обавио пре свега редовне активности везане за припрему за почетак нове школске године. Континуирано је учествовао у планирању и програмирању рада школе и праћењу реализације наставног

плана и програма и Програма насатаве и учења. Ученици који су дошли у ову школу смештени су у своја нова одељења.

Праћена је адаптација ученика првог и петог разреда и извршен је саветодавни рад са ученицима, појединим родитељима и разредним старешинама. Адаптација ученика првог разреда праћена је посетом часовима, разговором са учитељима, децом и њиховим родитељима, увидом у дечје продукте и поређењем добијених резултата са првог сусрета са децом и уоченог стања. Извршен је групни рад са ученицима који имају проблема у социјалним односима и индивидуални рад са ученицима који су имали тешкоће у адаптацији на предметну наставу. Одржана су и предавања о методама и техникама успешног учења.

Током године организован и одржан је већи број замене часова одсутним наставницима користећи то време за васпитно – образовни рад са ученицима из области које нису довољно заступљене свакодневним наставним активностима (реализоване су радионице н атому: „Ја у школи, рецепт за другарство“, Самопоштовање и поштовање личности других“, „Сви смо ми једанки изнутра- лекција о предрасудама“, „Поштујемо ли разлике међу нама“, „Предрасуде и стереотипи“...).

Посећивани су часови у циљу евалуације рада појединих наставника, процене односа наставник-ученик, оцењивања дидактичко – методичке организације часа о чему постоје писани извештаји. Уредно је вођена педагошка документација: евидентирани су сви разговори са ученицима, родитељима, извршен је преглед ес - Дневника, евидентирана је предаја месечних планова као и анализа истих.

Педагог је учествовао у раду стручних и саветодавних и управних органа школе и стручно се усавршавао на семинарима и трибинама који су организовани у школи а и ван ње, присуство састанцима стручних сарадника Расинског округа.

Током године обављана је успешна сарадња са: Друштвом пријатеља деце Општине Александровац, Домом здравља, Центром за социјални рад, Основним школама у округу, Средњом школом „Свети Трифун“ са домом ученика,Културно просветном заједницом...

Вођено је рачуна да се буде на располагању свим новим наставницима и учитељима, упућивани су у организацију рада школе како би се и они сами што пре адаптирали и осетили делом колектива. Пружана је и помоћ наставницима који су припремали испит за лиценцу. Реализовано је учешће у организацији квизова за ученике, прослава у школи (Дан школе, Св. Сава...), рађена је и темељна квалитативна и квантиттивна анализа успеха ученика на нивоу школе за свако тромесечје, полугодиште и крај школске године, организована су школска и општинска такмичења из појединих

предмета и праћен је успех ученика на такмичењима. Обављан је саветодавни рад са ученицима који заостају у школским постигнућима или праве дисциплинске прекршаје, а проблеми су решавани уз помоћ наставника и оних родитеља који су били отворени за сарадњу. Поред овога активно се учествовало на остварењу задатака предвиђених на плану професионалне оријентације ученика осмог разреда. У оквиру послова везаних за професионално информисање одржана је презентација „Куда после Основне школе“? и Најчешће грешке и њихове последице приликом избора занимања.

Од 21. - 31.03. 2023. године обављено је вредновање школе, па је остварена сарадња са екстерним евалуаторима.

У априлу и мају обављено је испитивање деце за полазак у први разред.

Током школске године педагог се усавршавао читајући стручну литературу и периодику.

Ове школске године педагог се ангажовао око реализације пробног завршног испита и обављао дежурство на завршном испиту, благовремено упознавао родитеље и ученике о сваком делу уписа. Сарађивало се са великим бројем средњих школа и организоване су презентације истих у просторијама школе.

Било је још много активности које су свакодневно евидентирани у дневнику рада педагога.

У Александровцу,

Драган Ћосић, педагог

09.08.2023. год.

\_\_\_\_\_

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

Током школске 2022/2023. године, тежиште је било на:

- Превенцији говорно-језичких поремећаја,
- Стимулацији говорно-језичког развоја када је он испод нивоа и стандарда за одговарајући узраст ученика
- Идентификовању деце, односно ученика са говорно-језичким поремећајем,
- Идентификовању ученика са тешкоћама у читању и писању (дислексија и дисграфија)
- Корекцији постојећих говорно-језичких поремећаја: дисфазија, муцање или брзоплетост, дислалија, дизартрија, дисфонија ученика
- Корекцији поремећене функције читања и писања ученика,
- Подршци јачању васпитачких, односно наставничких компетенција упућивањем у проблеме говорно језичких поремећаја и спровођење корекционог поступка
- Сарадњи са осталим стручним сарадницима и васпитачима, односно наставницима у циљу обезбеђивања оптималних услова за развој деце, односно ученика са тешкоћама у психофизиолошком развоју
- Саветодавном и инструктивном раду са родитељима деце, односно ученика.

У оквиру свих области рада логопеда, остваривани су следећи послови:

#### I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

1. Учествовање у изради планских докумената установе, посебно у деловима који се односе на планове и програме подршке деци и ученицима (рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка)
2. Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада логопеда
3. Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за децу, односно ученике
4. Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја

#### II. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ, ОДНОСНО ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

1. Учествовање у праћењу и вредновању васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности и успешности установе у задовољавању развојних потреба деце, односно ученика,
2. Учествовање у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу и ученике са тешкоћама у говорно-језичком развоју,
3. Праћење усклађености облика, метода и средстава васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада са потребама и могућностима деце и ученика са проблемима у говорно-језичком развоју.

### III. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Логопед је омогућавао наставницима да упознају проблеме говорно-језичких поремећаја, као што су: врсте и степени говорног оштећења, узроци њиховог настанка и последице које ови поремећаји остављају на емоционални, интелектуални и социјални развој деце, односно ученика.

1. Пружање помоћи и подршке наставницима у раду са ученицима који имају тешкоће на неком од нивоа вербалне и невербалне комуникације,
2. Пружање помоћи и подршке наставницима у индивидуализацији наставе,
3. Сарадња и пружање подршке наставницима у праћењу, вредновању и прилагођавању постављених циљева индивидуалних образовних планова у складу са напредовањем ученика са посебним образовним потребама,
4. Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима комуникација и сарадња и тимски рад са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње,
5. Сарадња са наставницима при изradi дидактичког материјала,
6. Пружање подршке наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације.

### IV. РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА

1. Третман неправилности у изговору појединих гласова, као што су умекшавања и замењивање неких гласова из групе африката и фрикатива,
2. Вежбе логоторике са децом у групи,
3. Превентивно – корективни рад у групи са децом који се базира на подстицању и корекцији изговора појединих гласова нашег језика,
4. Рад са ученицима који имају потпуну немогућност изговора гласова, као што су: „р“, „љ“, „њ“, „л“ и појачани назални, латерални или интердентални (врскиви) изговор већег броја гласова или јача назална (уњкава), обојеност целог говора,
5. Рад са ученицима код којих је недовољно развијена језичка структура, као што су: речник, граматика и синтакса, у односу на узраст и узрасне норме језичке развијености остале деце, односно ученика,
6. Рад са децом, односно ученицима код којих је изразито вербално заостајање условљено ометеним психичким и физичким развојем, као што су болести, лакша ментална ометеност и неадекватни социокултурни фактор (изузимају се деца чији матерњи језик није службени и чије непознавање овог језика захтева посебан третман),
7. Рад са ученицима који изузетно тешко савлађују процес читања, писања и рачунања, која због субјективних неурофизиолошких, аудиовизуелних, перцептивних, визуелних и емоционалних сметњи не одговарају захтевима наставе и поред посебног ангажовања наставника и породице,
8. Рад са ученицима који муцају, говоре одвише брзо, брзоплето, неразговорно или патолошки споро, која су ван наставе вербално флуентна, а на часовима доживљавају



емоционално-физиолошке блокаде, страх од говора, говорну несигурност или немогућност језичке интерпретације под специфичним говорним околностима,

#### V. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

1. Упознавање родитеља, односно старатеља о раду логопеда са децом, односно ученицима на објективан и њима разумљив и примерен начин уз уважавање културолошких, образовних и других специфичности родитеља, односно старатеља,
2. Пружање подршке родитељима у препознавању и разумевању говорно-језичких проблема деце, односно ученика,
3. Оснаживање родитеља, односно старатеља у области развоја говорно-језичких способности деце, односно ученика,
4. Информисање родитеља о напредовању ученика на третману,
5. Сарадња са родитељима деце и ученика са посебним потребама и подстицање истих на учествовање у изради индивидуалног образовног плана.

#### VI. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА

1. Рад и радни задаци остваривани и извођени су индивидуално, у стручним тимовима и у сарадњи са стручним сарадницима.

#### VII. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

1. Логопед је учествовао у раду стручних органа, већа, педагошког колегијума и тимова ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта, Обављана је сарадња и размењиване су информације са стручним сарадницима (психолог, педагог) и учествовало се у унапређивању образовне праксе,
2. Информисани су стручни органи о праћењу постигнућа ученика којима је потребна додатна образовна подршка из домена рада логопеда.

#### VIII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

1. Обављана је сарадња са другим образовним, здравственим, социјалним установама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада, као и сарадња са локалном самоуправом и широм друштвеном средином ради остваривања циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика.

## IX. VOЂEЊE EVIDENCIJE, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊE

1. Вођена је евиденције о сопственом раду, реализацији планираних активности и раду са децом, односно ученицима,
2. обављана је припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада логопеда,
3. Прикупљана и на одговарајући начин је чуван материјал који садржи личне податке о деци, односно ученицима,
4. Учествовало се у организованим облицима размене искуства и сарадње са другим стручним сарадницима дефектолозима и логопедима.

Чедомира Арсић, логопед

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

#### ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Библиотекарка је писала годишњи, месечне и оперативне планова рада. Планирала рад са ученицима и наставницима у школској библиотеци. Планирала је набавку библиотечке грађе за реализацију наставе и образовно – васпитног рада.

#### ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

Учествовала у изради Годишњег плана рада, одабирала и припремала литературу и другу грађу за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.). Користила сазнања и достигнућа савремене науке. Радила на побољшању информационе, медијске и информатичке писмености корисника развијањем критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности.

#### РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Сарадња са заинтересованим наставницима била је одлична и одвијала у виду: консултација, стручне помоћи наставницима у припремању часова.

Сарадња са наставницима српског језика и учитељима на промоцији читања и око утврђивања годишњег плана обраде лектуре, и коришћења наставничко-сарадничког дела школске библиотеке, коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе. Систематско информисање корисника школске библиотеке о новоиздатим књигама, стручним часописима и другој грађи, о тематским изложбама у вези с појединим издањима, ауторима, акцијама и јубилејима, и усмено или писмено приказивање појединих књига и часописа.

Одржани су састанци Већа учитеља, Већа друштвених наука, Педагошког колегијума, Тима за заштиту ученика од насиља, Тима за инклузију, Тима за обележавање јубилеја, састанци комисија за отварање понуда поводом различитих тендера, састанци појединих одељењских старешинама са родитељима појединачно или на Дан отворених врата.

## **РАД СА УЧЕНИЦИМА**

Свакодневно се радило са ученицима на упознавању књижног фонда, популаризацији књига и читања, на развијању навика и интересовања за коришћење библиотечке грађе кроз разне облике рада.

Чланови Библиотечке секције су радили у овом периоду: на упознавању и заштити књижног фонда, евидентирању сликовница, помагали при издавању и враћању књига и упознавању другова и другарица са фондом библиотеке.

## **РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА**

Библиотекар је сарађивала са одељењским старешина ради давања информација о читалачким интересовањима и потребама ученика, али и са родитељима који брину о развијању читалачких навика своје деце. Са родитељима ученика који су учествовали пројектима се посебно договарала приликом излазака из школе ради учешћа на различитим радионицама и сусретима.

## **РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА**

Библиотекарка се договарала са директором, стручним већима наставника, педагогом и психологом око набавке књига и опремања простора библиотеке као и око организације свих дешавања. Комуницирала са издавачима. Набављене су и подељене књиге најбољим ђацима.

На свим седницама Наставничких већа редовно присуствовала и информисала о раду библиотеке. Библиотекарка је промовисала рад библиотеке и школе на фејсбук страници. За сајт школе библиотекар лекторише текстове и уређује Летопис школе

### **ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Школска библиотека укупно располаже са око \_\_\_\_\_ библиотечких јединица. Претплата се врши за стручне часописе: *Школски час*, *Педагошка стварност* и *Настава и васпитање*, а и njihova евиденција, као и евиденција корисника. Редовно је вођена статистица, дневна и месечна.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја одобрило је средства за куповину лектире и додатних наставних средстава. Библиотекарка је сачинила извештај о куповини који је школа послала Школској управи.

Биљана Петковић,  
библиотекар

### **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ШРП за 2022/2023. годину**

У школској 2022/2023. години, Стручни актив за развојно планирање у школи је радио у следећем саставу:

1. Дејан Јовановић, професор разредне наставе, координатор;
2. Миљан Арсић, професор српског језика, директор школе;
3. Марија Цветић, професор математике, помоћник директора;
4. Петар Мартиновић, професор француског језика, помоћник директора;
5. Невенка Поповић, психолог;
6. Драган Ћосић, педагог;
7. Јасмина Васић, професор разредне наставе;
8. Ивана Дуњић, професор разредне наставе;
9. Јелена Шароњић, професор разредне наставе;
10. Катарина Петровић, професор математике;
11. представник СО Александравац
12. представник Савета родитеља
13. представник Ученичког парламента

Током 2022/2023. године Тим за школско развојно планирање састао се пет пута.

На првом састанку, који је одржан августу 2022. године, формиран је тим и нови чланови су упознати са начином функционисања тима. Израдађен је План рада Стручног актива за развојно планирање за школску 2022/2023. годину и подељена су задужења члановима тима за израду новог Школског развојног плана.

На другом састанку у септембру 2022. године представљен је нови ШРП за период од 2022. до 2025. године. Нови ШРП је презентован и дат на усвајање Школском одбору.

Њиме су обухваћене све приоритетне области, укупно 7, (Настава и учење, Школски програм и годишњи план рада, Етос, Ресурси, Подршка ученицима, Образовна постигнућа ученика и Организација рада школе и руковођење). Поред тога, поред наведеног, ШРП обухвата и:

- Основне податке о школи;
- Личну карту школе;
- Анализу стања у школи;
- Оствареност претходног развојног плана;
- Извештај директора;
- Јаке и слабе стране школе;
- Могућности и претње;
- Анализу заинтересованих страна;
- Ресурсе;
- Мисију и визију школе;
- Правац даљег развоја школе и
- Самовредновање.

На трећем састанку, одржаном у новембру 2022.године, анализирани су активности у у обогаћеном једносменском раду и праћене су активности планиране ШРП за текући период период као и сарадња са осталим тимовима.

Следећи састанак је одржан у априлу 2023.године месец, на крају трећег класификационог периода. Разматране су активности у обогаћеном једносменском раду. Из извештаја о раду обогаћеног једносменског рада закључено је да ОЈР функционише према предвиђеном плану.

Урађена је Анализа резултата на Пробном завршном испиту по предметима на нивоу школе. Стручна већа су урадила анализу и предложила мере за побољшање резултата на Завршном испиту.

Последњи састанак Стручног актива за развојно планирање одржан је у јуну 2023.године. На том састанку разматрана је динамика и оствареност планираних активности ШРП и закључено је да су предвиђене активности за ову школску годину реализоване. Подељена су задужења за израду Извештаја о реализацији ШРПа и израђен је годишњи извештај о раду.

Дејан Јовановић, координатор Тима за ШРП

### Извештај о раду Тима за развој школског програма

Активности
1.састанак- 2. 09. 2022. год. - Конституисање чланова Стручног актива и избор руководиоца; (По одлуци директора школе, чланови Стручног актива су Драган Ћосић, педагог, представници стручних већа за област предмета, председник стручног већа наставника разредне наставе. За руководиоца Стручног већа изабран је Драган Ћосић). - Сачињавање плана рада Стручног актива за развој Школског програма.
2.састанак – 15. 11. 2022. год. - Анализа реализације оперативних наставних планова; ( Стручни сарадници су анализирали реализацију оперативних и годишњих планова рада

<p>наставника и исти су усклађени са Правилницима о програмима наставе и учења. Образовни стандарди и исходи су полазна основа у планирању. Планови садрже компетенције којима се наставници баве и исте развијају код ученика).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праћење реализације Школског програма;</li> <li>- Анализа посете часовима;</li> </ul> <p>(Тим за СВРШ и ППС анализирали су посећене часове редовне наставе. Неопходно је унапредити поједине показатеље, као што су индивидуализација и оцењивање ученика).</p>
<p>3.састанак 4. 01. 2023. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа реализације ваннаставних активности;</li> </ul> <p>(Неопходно је мотивисати и анимирати ученике да учествују у различитим друштвеним, уметничким, културним и другим активностима, а према њиховим афинитетима, склоностима и способностима).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа оставрености Школског програма;</li> </ul>
<p>4.састанак- 21. 02. 2023. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Програм слободних наставних активности за пети, шести, седми и осми разред;</li> </ul> <p>(Чланови СА упознати су са програмом СНА од петог до осмог разреда, подељен је неопходни материјал, разматрали су програмске садржаје и начин реализације програмских садржаја).</p>
<p>5. састанак – 2. 06. 2023. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Израда Анекса Школског програма за школску 2023/2024. годину и усклађивање с Правилницима о програмима наставе и учења;</li> </ul> <p>Упознавање чланова СА са изменом Програма наставе и учења за четврти разред и Програмом наставе и учења Дигитални свет у четвртном разреду;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа могућности за унапређивање квалитета Школског програма.</li> </ul>
<p>6. састанак – 22. 08. 2023. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа остварености Школског програма у школској 2022/2023. години;</li> <li>- Сачињавање извештаја Стручног актива.</li> </ul>

Руководилац Стручног актива за развој Школског програма:

Драган Ћосић, педагог

**Годишњи извештај о раду школског тима за Самовредновање  
школске 2022/2023. године**

Школске 2022/2023. године тим за самовредновање рада школе ради у следећем саставу:

- Марија Цветић, проф. математике (руководилац тима)
- Ивана Пештерац, проф. енглеског језика (заменик руководиоца)
- Миљан Перишић, проф. ликовне културе
- Оља Алексић, проф. биологије
- Братислав Симић, проф. разредне наставе
- Оливера Рилак, проф. Српског језика и књижевности
- Милан Николић, проф. историје
- Ненад Јовковић, проф. информатике и рачунарства
- представник Савета родитеља-Ана Милосављевић
- представник Ученичког парламента-Петра Величковић и Миљана Чкаутовић

Током првог и другог полугодишта Тим за самовредновање се састајао седам пута и то:

- 05.09.2022.
- 28.09.2022.
- 31.10.2022.
- 28.12.2022.
- 01.03.2023.
- 05.05.2023.
- 05.06.2023.

Записници са састанака Тима за самовредновање су заведени у свесци тима.

На првом састанку одржаном 5.9.2022.год, нови чланови тима су упознати са активностима Тима за самовредновање током претходне школске године и анализиран је завршни извештај.

Чланови тима су заједнички одабрали кључне области за вредновање, као и стандарде и индикаторе:



- Област квалитета 2: Настава и учење (сви стандарди)
- Област квалитета 3: Образовна постигнућа ученика (стандард 3.1)
- Област квалитета 4: Подршка ученицима (стандард 4.2)
- Област квалитета 5 : Етос (стандард 5.4)

### Област квалитета 2: Настава и учење

На основу плана посете часовима чланови тима су током школске 2022/2023. године посетили часове у издвојеним одељењима и матичној школи. Планом посете су обухваћени сви часови у разредној и предметној настави, како у централној школи тако и у издвојеним одељењима. Током посете часовима, увид у рад наставника остварен је:

- присуствовањем извођењу наставе;
- увидом у припреме за час;
- увидом у педагошку свеску наставника;
- увидом у свеске и продукте ученика;
- разговором са ученицима;
- разговором са наставницима;
- увидом у самоевалуацију наставника.

Стандард	Показатељ		Процена остварености показатеља	
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	2.1.1	Ученику су јасни циљеви/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	3,92	4
	2.1.2	Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	3,69	4
	2.1.3	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	3,65	4
	2.1.4	Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености	3,69	4
<b>3,62....(3) Стандард остварен у потпуности</b>	2.1.5	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)	3,38	3
	2.1.6	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	3,38	3

			3,62	(4)
Стандард		Показатељ	Процена остварености показатеља	
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно – васпитним потребама ученика	2.2.1	Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика	3,65	4
	2.2.2	Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика	3,5	4
	2.2.3	Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама	3,38	3
	2.2.4	Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОПа и плана индивидуализације	2,04	2
3,15....(3) Стандард остварен у већој мери	2.2.5	Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	2,85	3
	2.2.6	Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	3,5	4
			3,15	(3)
Стандард		Показатељ	Процена остварености показатеља	
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	2.3.1	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу; ученици умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења	3,62	4
	2.3.2	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом	3,46	3
	2.3.3	Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења	3,08	3
	2.3.4	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења	3,12	3
3,32.....(3) Стандард остварен у већој мери	2.3.5	Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење	3,46	3
	2.3.6	Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника	3,15	3
			3,32	(3)
Стандард		Показатељ	Процена остварености	

			показатеља	
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења	2.4.1	Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој школи).	3,62	4
	2.4.2	Ученику су јасни критеријуми вредновања.	3,77	4
	2.4.3	Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	3,77	4
	2.4.4	Ученик поставља себи циљеве у учењу.	2,96	3
	2.4.5	Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика	3,15	3
<b>3,45....(3) Стандард остварен у већој мери</b>			<b>3,45</b>	<b>(3)</b>
<b>Стандард</b>		<b>Показатељ</b>	<b>Процена остварености показатеља</b>	
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан	2.5.1	Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученика на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	3,77	4
	2.5.2	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	3,42	3
<b>3,42....(3) Стандард остварен у већој мери</b>	2.5.3	Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	3,62	4
	2.5.4	Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	2,81	3
	2.5.5	Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	3,46	3
			<b>3,42</b>	<b>(3)</b>

### Анкета

#### Евалуација рада наставника

У децембру 2022. у сарадњи са Ученичким парламентом спроведена је анкета на тему Задовољство ученика наставом у којој је на 21 питање одговоре дало 80 ученика седмог и осмог разреда. Степен присутности наведених индикатора у упитнику је мерен на скали од 1 до 4.

1- нетачно/није присутно

2-у мањој мери тачно/присутно

3-у већој мери тачно/присутно

4-тачно/присутно у потпуности

ТВРДЊА	1	2	3	4
Наставник нам даје јасна, прецизна и размљива упуства за рад на часу.	0	11,3%	50%	40%
Наставник истиче оно што је најважније што треба да научимо на часу.	2,5%	13,8%	40%	46,3%
Наставник повезује старо са новим градивом.	1,3%	28,7%	36,3%	35%
Наставник повезује градиво са примерима из свакодневног живота.	8,8%	51,2%	27,5%	16,3%
Наставник повезује градиво из различитих насавних предмета/области.	8,8%	66,3%	16,3%	10%
Наставник на часу користи различита наставна средства(наставне листиће, презентације, карте, макете, шеме, графиконе, илустрације...).	2,5%	38,8%	36,3%	25%
Наставник на часу примењује различите облике рада(фротални, групни, рад у паровима, индивидуални).	5%	52,5%	26,3%	17,5%
Наставник на часу користи различите наставне методе(предавање, разговор, рад на тексту, демонстрације, истраживање, решавање проблема...).	3,8%	23,8%	41,3%	36,3%
Наставник прилагођава рад на часу могућностима ученика.	5%	28,7%	37,5%	30%
Наставник припрема посебне задатке за ученике са тешкоћама у учењу.	13,9%	26,6%	27,8%	32,9%
Наставник нас подстиче да будемо активни на часу.	3,8%	18,8%	37,5%	42,5%
Наставник нас упућује да користимо различите изворе знања(интернет, енциклопедије, збирке, приручнике, дечију штампу, природно окружење...).	5%	22,5%	40%	33,8%
Наставник време на часу посвећује искључиво активностима кое су у функцији образовања и васпитања ученика.	2,5%	27,5%	42,5%	31,3%
Атмосфера на часу је пријатна и радна.	10%	32,5%	30%	32,5%
Наставник успешно одржава дисциплину на	5%	31,3%	38,8%	28,7%

часу.				
Наставник нас оцењује на различите начине(усмени одговори, писмени задатак, контролни задатак, тест, диктат, квиз, активност на часу, однос према постављеним задацима, посебна интересовања...).	1,3%	5%	21,3%	72,5%
Наставник је заинтересован за наш успех и помаже нам да напредујемо у учењу.	5%	23,8%	38,8%	35%
Имамо могућност да питамо, дискутујемо и коментаришемо у вези са оним што учимо а часу.	2,5%	8,8%	32,5%	56,3%
Наставник нас редовно информише о томе шта смо успешно савладали, односно шта треба боље да научимо, променимо, побољшамо...	2,5%	20%	41,3%	36,3%
Наставник има исти однос према свим ученицима.	18,8%	23,8%	26,3%	32,5%
Наставник може да послужи за пример другима(понашање, однос према раду, правичност, доследност, добронамерност...).	5,1%	23,1%	42,3%	30,8%

Анализом процентуалне заступљености оцена наведених у табели за све индикаторе у упитнику, можемо извести закључке о предностима и недостацима у раду наставника из угла ученика.

### **Предности у раду наставника**

Наставници у већој мери:

- дају јасна, прецизна и разумљива упутства за рад на часу
- истичу најважније што треба научити на часу
- користе различите наставне методе на часу
- подстичу ученике да буду активни на часу
- упућују ученике да користе различите изворе знања
- на часу реализују активности које су у функцији образовања и васпитања ученика
- оцењују ученике на различите начине (усмени одговори, писмени задатак, контролни задатак, тест, диктат, квиз, активности на часу, однос према постављеним задацима, посебна интересовања...)
- показују интересовање за успех ученика и помажу им у њиховом напредовању
- дају могућност ученицима да питају, дискутују и коментаришу у вези са оним што уче на часу
- редовно информишу ученике о томе шта су успешно савладали, односно шта треба боље да науче, промене, побољшају...

- могу да послуже за пример другима (понашање, однос према раду, правичност, доследност...)

### **Недостаци у раду наставника**

Наставници у мањој мери:

- повезују градиво са примерима из свакодневног живота
- повезују градиво из различитих наставних предмета/области
- примењују различите облике рада

Неколико индикатора су у приближном проценту степеновани са 2 и 3, тако да на основу резултата не можемо прецизно извести закључак о ставу ученика за следеће показатеље:

- Наставници повезују старо са новим градивом;
- Наставници користе на часу различита наставна средства;
- Наставници прилагођавају рад на часу могућностима ученика;
- Наставници припремају посебне задатке за ученике са тешкоћама у учењу;
- Наставници креирају пријатну и радну атмосферу на часу;
- Наставници успешно одржавају дисциплину на часу;
- Наставници имају исти однос према свим ученицима.

Такође, треба имати у виду да су индикатори атмосфере и дисциплине на часу и односа наставника према ученицима тешки за објективно степеновање, јер их ученици градуишу према сопственим ставовима и искључиво једнострано, из свог угла.

Планирана је била анкета, којом би се добила јаснија слика о горе наведеним индикаторима, а на основу прецизнијих и више рашчлањених питања. Међутим, на основу Закључка Владе РС од 1.6.2023. године и Дописа МНПТР од 2.6.2023. године друго полугодиште школске 2022/2023 године је раније завршено, па самим тим ова анкета није реализована.

## **Област квалитета 3: Образовна постигнућа ученика**

### **Стандард 3.1.**

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања је урадио извештај о постигнућима ученика на Завршном испиту на крају школске 2021/2022. године. Тим за самовредновање и стручна већа за области предмета су анализирали резултате из извештаја. Просечна постигнућа ученика на различитим нивоима према поменутом документу су испод нивоа републичког просека. Стручна већа за области предмета су у

сарадњи са Тимом за самовредновање донели предлог мера за побољшање постигнућа ученика. Предлози мера су достављени управи школе и заведени у записницима стручних већа за области предмета.

На предлог директора школе ученици наше школе су радили интерни пробни завршни испит у првом полугодшту и то:

- |   |     |
|---|-----|
| 12. децембра-тест из математике               | 13. |
| децембра-тест из српског језика и књижевности | 14. |
| децембра-трећи изабрани тест                  |     |

На Наставничком већу је извршена анализа интерног пробног завршног испита и дискутовано је о мерама за побољшање успеха ученика на пробном и завршном испиту ове школске године.

Пробни завршни испит одржан је 24. и 25. марта 2023. године. Стручна већа за области предмета, који су се полагали на пробном завршном испиту, су доставили анализу резултата са поменутог испита. На седници Наставничког већа су презентовани резултати са пробног завршног испита.

#### **Изабрана област: 4. Подршка ученицима**

##### **Стандард 4.2**

Сви индикатори у оквиру овог стандарда су присутни у потпуности. У првом и другом полугодшту школске 2022/2023. године су реализоване све планиране активности везане за вредновање овог стандарда. У складу са интересовањима и потребама ученика и ове школске године су у понуди ваннаставне активности у оквиру пројекта ОЈР.

Ученици и наставници припремају, остварају и изводе одабране програме у школи и локалној средини, а често и у сарадњи са свим општинским институцијама.

##### Реализоване активности:

-Приредба поводом пријема првака

-Редовно излагање ученичких радова

-Дечја недеља-Права детета и одговорности (радионице на часовима ОЗ), посета најмлађих полазника Друштва за помоћ МНРО Александрац. Ученици кроз дружење су сазнали о инклузивној култури, како се развија, научили да треба прихватити

различитости, како да чувају једни друге. Цртали су на тему “Шта нам треба да растемо до неба”

-Предавања представника и ученика-волонтера Црвеног крста(“Безбедност деце у саобраћају”, обележавање „Међународног дана смањења ризика од катастрофа”, обележавање Светског дана АИДСа)

-Трка за срећније детињство-Црвени крст(хуманитарног карактера)

-Обележавање Дана здраве хране у матичној школи и издвојеним одељењима.Кроз презентацију и креативну радионицу ученици су научили шта значи здрава исхрана, али и које су последице неправилне исхране.

-Едукација за ученике, родитеље и наставнике на тему Дигитална и медијска писменост је одржана 16. Октобра 2022. Предавање је одржала психолошкиња Ана Мирковић, а ученици су активно учествовали у радионици. Проширили су своја знања о дигиталној комуникацији, учењу у дигитално доба, изазовима на друштвеним мрежама, дигиталном насиљу, врбовању на интернету, али о приватности на интернету.

-Учешће на конкурсима и такмичењима, где посебно издвајамо награђене ученике:

На литерарном конкурс у Завода за јавно здравље Крушевац, под називом Октобар-месец правилне исхране, Дуња Раденковић, ученица другог разреда наше школе из издвојеног одељења у Суботици, освојила је трећу награду. Иначе, Дуња је и на литерарном конкурс у поводом Светог Трифуна освојила прву награду.

Ученик осмог разреда Урош Пљакић освојио је друго место на Окружном такмичењу у пливању-дисциплина краул. Такмичење је одржано у Крушевцу на затвореним базенима.

Покрет горана Србије је у сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде организовао 23.09. и 24.09.2022. године у хотелу Копаоник у Брзећу днoдневну радионицу у којој су учествовали ученици шестог разреда: Ђурђа Пештерац, Алекс Недељковић, Лука Јовановић и Огњенка Тодоровић. Након реализоване радионице и успешно одрађеног квалификационог теста ученик Алекс Недељковић је са још два ученика из ОШ „Аца Алексић“ представљао нашу општину на Завршном тесту горанске радионице, која је део пројекта „Заштита, очување, вишенаменско коришћење и подизање свести и знања о вредностима шума код младих”.

Као и сваке године поводом православног празника Материце, Коло српских сестара Александровац је организовало ликовни и литерарни наградни конкурс на тему “Све што јесам и верујем да могу бити, дугујем својој мајци”. Овом конкурс у се одазвао велики број ученика наше школе који су за свој рад награђени књигама. То су: Марија Јевтић 8/1,



Петра Петковић 7/2, Мина Митровић 7/1, Милан Миљковић 7/2, Мина Марић 6/2, Александра Ђурић 8/3, Дуња Катанчевић 5/2, Лена Медаровић 5/3, Милица Пуношевац 5/4, Наталија Савковић 6/1, Софија Мијатовић 7/3, Ђурђија Луковић 7/2.

-Посета Завичајном музеју је организована 11. Октобра 2022. године за ученике од првог до четвртог разреда. Ученици су се упознали са животом деце у прошлости, са некадашњим предметима и имали радионицу прављења играчака. Ученици петог, седмог и осмог разреда који похађају грађанско васпитање били су такође у посети Завичајном музеју 22. децембра. Упознали су се са локалном историјом и сазнали новине у вези са новим археолошким локалитетом у Виткову.

-Обележавање Дана толеранције 11.-17. Новембра- Недеља лепих порука. ПП служба је у сарадњи са ОС организовала разноврсне активности на тему толеранције које су реализоване током ЧОС-ова.

-Током децембра посета Ватрогасних јединица из Александровца и Бруса школи у Доброљупцима и Гаревини. Ученици су се упознали са ватрогасцима, испробали су ватрогасна одела и кациге, возили су се ватрогасним камионом, упознали су се са начинима гашења пожара и апаратима који нам у томе могу помоћи.

-Фестивал науке у Жупи је одржан 13. децембра 2022. године Дому културе “Милосав Буца Мирковић”. Учествовали су ученици четвртог разреда матичне школе, ученици из Горњег Ступња и Гаревине, као и ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда.

-Квиз о Вуку Стефановићу Караџићу(ППС), одржан 15. Децембра је традиционална активност основних школа у нашој општини.Учествовале су мешовите екипе ученика трећег разреда ОШ “Аца Алексић” и ОШ “Иво Лола Рибар”.

-Квиз талената-Покажи шта знаш је традиционално, у организацији школског вршњачког тима 16. децембра 2022. године реализовао своју активност. На сцени у школском холу представили су се ученици и похвалили оним што знају, умеју и могу. Том приликом позвали су другаре да узму учешће у наредном периоду.

-Новогодишњи вашар је организован 29. децембра у матичној школи у коме су учествовали ученици од првог до осмог разреда матичне школе и неких подручних одељења. Штандови су били пуни новодишњих украса, честитки и колача, које су ученици припремили. Вашар је био веома посећен од стране родитеља и мештана. Такође Новогодишњи вашар је био истог дана организован и у издвојеним одељењима: Доброљупци, Горњи Ступањ, Гаревина и Витково.

26. јануара у сарадњи са ОШ „Аца Алексић” организован је квиз о Светом Сави. Учесници квиза су били ученице трећег разреда обе школе. Након квиза је архијерејски намесник жупски Вукман Петровић поделио награде учесницима, уз пригодну беседу.

Уз пригодан програм ученика обележена је 27. јануара школска слава Свети Сава.

У сарадњи Ученичког парламента са наставницима грађанског васпитања, а поводом обележавања Међународног дана борбе против вршњачког насиља, у нашој школи је, 1. марта одржано едукативно предавање на тему „Дигитално насиље”. Предавање је одржала наставница грађанског васпитања Бојана Јеленковић у сарадњи са наставником координатором за Ученички парламент Слађаном Ракић Ботуњац. У реализацији и дискусији након овог предавања учествовао је и наставник Бобан Никитић.

Ученици петог и осмог разреда наше школе посетили су Музеј винарства и виноградарства са Бојаном Јеленковићем, наставником грађанског васпитања 4. марта. Током посете ученици су могли да сазнају како је текао развој винарства и виноградарства у Жупи.

Осмомартовске приредбе су одржане у матичној школи, али и у издвојеним одељењима.

9. марта је реализовано Национално математичко такмичење „Мислиша“. На такмичењу је учествовало 106 ученика.

Током марта је реализован део програма професионалне оријентације. Представници МУП-а, полицијске станице у Александровцу, ученицима осмог разреда представљају Средњу школу унутрашњих послова у Сремској Каменици.

У Дому културе „Милосав Буца Мирковић“ реализована је представа за децу прешколског и школског узраста „НАКА СУПЕРБАКА“ 17. марта. Представа је посвећена борби против насиља.

Ученици првог разреда матичне школе засадили су четинар у дворишту школе у оквиру обележавања Дана горана 21. марта. Предавање о значају шума и пошумљавања, одржали су председник горана Жупе, шумски инжењер Владимир Рашковић и његов колега Љубодраг Станковић.

Такође, током марта ученици првог разреда матичне школе су са својим учитељицама учествовали у акцији садње дрвећа. Акцију је организовало Друштво за заштиту и проучавање птица Србије под покровитељством СББ фондације, која је обезбедила хиљаду садница. Наша школа је добила укупно десет садница храста лужњака, јасена и јавора млеча од чега је шест посађено у дворишту матичне школе, а четири у дворишту ИО у Лаћиследу.

Поводом обележавања марта-месеца српског језика, ученици наше школе бирали су најлепшу српску реч, а чланови литерарне секције посебну пажњу посветили су жупској лексици.

Ученици другог разреда присуствовали су промоцији књиге за децу „Авантуре младог Милисава“, ауторке Ане Плавшић, у Народној библиотеци у Александровцу, 6. априла.

Поводом 39-годишњице школе наставник историје, Бобан Никитић одржао је јавни час историје на тему Иво Лола Рибар, 25. априла.

Још једном ове школске године, дана 28. априла, у организацији школског вршњачког тима, организована је превентивна активност „Покажи шта знаш“.Играло се, певало, рецитовало и свирало.

У среду 10. маја ученици осмог разреда су са својим одељењским старешинама посетили Сајам образовања у Крушевцу.Ученици су се упознали са образовним профилима свих средњих школа са територије Расинског округа.

У холу матичне школе 24. маја организован је сајам образовања у оквиру плана професионалне орјентације. Ученици су постављали питања нашим гостима и тако прикупили информације из различитих области занимања.

Крајем маја одржан је концерт Музичке школе „Стеван Христић“.

Дана, 1. јуна у дворишту матичне школе одржан је пролећни крос у организацији учитеља и наставника физичког и здравственог васпитања.

Током другог полугодишта ученици наше школе су имали забележене резултате са општинских, али и окружних такмичења из српског језика и књижевности, математике, историје, хемије, физике, атлетике.

Имена награђених ученика на конкурсима, такмичењима, као и све реализоване активности се редовно каче на фб страни школе. Ученички радови и продукти се редовно излажу у холу матичне школе, али и у издвојеним одељењима.

Тим за самовредновање закључује да школа сарађује са свим релевантним институцијама. Остварује се добра сарадња са Центром за социјални рад , Црвеним крстом, Домом здравља “др Добривоје Гер. Поповић”, Покретом горана општине Александровац, ОШ “Ацом Алексић”, средњом школом “Свети Трифун”, Завичајним музејом, Колом српских сестара Александровац, Друштвом за помоћ МНРО Александровац, вртићем “Наша Радост”, Ватрогасном службом Александровац.

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5 : ЕТОС

### Стандард 5.4.

У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела која су регулисана актима школе, Школским програмом и Годишњим планом рада школе. У школи се редовно одржавају седнице одељењских већа, Наставничког већа, састанци стручних већа за области предмета, актива и Педагошког колегијума.

Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад. Наставница српског језика и књижевности Слађана Ракић Ботуњац успешно координира радом ученичког парламента. Сви чланови Ученичког парламента имају и своју Вајбер групу, путем које успешно комуницирају и договарају се. На седницама Ученичког парламента ученици редовно анализирају успех и владање својих одељења, дају предлоге за побољшање истих испред својих ОЗ, а представници који имају право присуства Наставничком већу и Школском одбору информишу остале ученике о раду и закључцима истих. На једној од седница ученици су имали прилику да разговарају са директором школе и дају своје предлоге у вези са побољшањем самих услова у школи. Такође, у холу матичне школе је постављена Кутија поверења у којој ученици могу анонимно написати своје предлоге.

Чланови УП-а су на једном састанку у првом полугодишту анонимно попуњавали приложену анкету коју су саставили чланови Тима за самовредновање.

Анкета за чланове Ученичког парламента

Поштовани ученици,

Пред вама је упитник који је део истраживања квалитета односа између ученика и наставника у школи као једне од активности Ученичког парламента. Важно нам је да искрено одговорите на сва питања. Анкета је анонимна, а резултати ће бити презентовани на наредним седницама Ученичког парламента и Наставничког већа.

Хвала на сарадњи!

1. Оцените квалитет односа између ученика и наставника у школи.

Оцене : 1    2    3    4    5

2. Оцените однос међу ученицима у школи.

Оцене : 1    2    3    4    5

3. Оцените понашање ученика у школи.

Оцене : 1    2    3    4    5

4. Оцените понашање наставника у школи.

Оцене : 1    2        3        4        5

5. Оцените понашање помоћних радника у школи.

Оцене : 1        2        3        4        5

### Резултати анкете:

1. Квалитет односа ученик-наставник: оцена 3,53
2. Однос међу ученицима: оцена 3,60
3. Понашање ученика у школи: оцена 3,20
4. Понашање наставника: оцена 4,06
5. Понашање помоћних радника: оцена 4,20

Укупан број испитаних узорака је петнаест. Представник Тима за самовредновање ће резултате анкете презентовати на Наставничком већу док ће чланови УП-а то урадити у својим одељењима током ЧОС-а. Након анализе резултата анкете Тим за самовредновање је донео предлог мера за унапређивање квалитета односа ученика и наставника у школи.

Мере за унапређивање односа наставника и ученика у школи:

- током ЧОС-а отворено причати о побољшању односа наставника и ученика
- посебну пажњу посветити понашању ученика које је у анкети добило најнужу оцену
- организовати радионице и предавања на нивоу школе.

Школа развија различите облике активног учешћа родитеља у животу и раду школе. Наставници, ученици и родитељи организују разноврсне заједничке активности. Поједине активности, као што су приредбе, разне хуманитарне акције, радионице, Новогодишњи вашар, уређење школског дворишта у издвојеним одељењима Горњи Ступањ и Гаревина су реализоване у првом полугодишту.

Током другог полугодишта такође су реализоване различите активности. Тако је у оквиру плана Тима за професионалну орјентацију организован сајам образовања за ученике осмог разреда. Учесће су узели родитељи наших ученика који су са ученицима разговарали о својим занимањима у различитим областима (здравство, култура, просвета, економија, правосуђе, угоститељство, уметност).

Ученици првог разреда матичне школе и ИО Лаћислед су са својим учитељицама учествовали у акцији садње дрвећа. Акцију је организовало Друштво за заштиту и проучавање птица Србије под покровитељством СББ фондације. Нашу школу у ову акцију је укључила госпођа Корнелија Недељковић, мајка нашег ученика А.Н. која је иначе члан

поменутог друштва. Г-ђа Корнелија је такође у сарадњи са професорима разредне наставе наше школе реализовала и радионице на тему проучавања и заштите птица Србије.

Г-дин Владимир Рашковић, отац ученика И.Р. је у име Покрета горана укључио школу у акцију садње четинара. Планирана је активнија сарадња са овим покретом у блиској будућности.

Овај стандард је остварен у већој мери. Такође неопходно је додатно развијати сарадњу у оквиру планираних активности и осмислити нове облике сарадње породица ученика и школе.

Предлог мера:

1. Размена искустава на стручним и одељењским већима о начинима успешног остваривања стандарда из области Настава и учење .
2. Оспособљавање ученика да постављају себи циљеве у учењу.
3. Фокусирање на развој и унапређивање компетенције за целоживотно учење кроз редовну наставу и посебно организоване радионице.
4. Инсистирање на вршењу провере остварености циљева на сваком часу планирањем активности којима ће се провера вршити.
5. Организовати семинар за све наставнике о формативном оцењивању .
6. Наставне материјале увек диференцирати у складу са могућностима ученика.
7. У раду на часу у већој мери примењивати групни рад, рад у пару, пројектну наставу.
8. Омогућити ученицима да у већој мери развијају критичко мишљење тако што ће на часовима процењивати тачност одговара својих и туђих и образлагати их.
9. Резултате ученика и наставника промовисати и на веб сајту школе у наредном периоду.
10. Популаризовати додатну наставу и ваннаставне активности.
11. Повећати и одржавати будност наставног особља у циљу редовног ужег стручног и интердисциплинарног усавршавања.

Тим за СВРШ, септембар 2023. године

**АНАЛИЗА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА  
ШКОЛСКА 2022/2023. ГОДИНА**

ШКОЛСКА 2022/2023. ГОД.

**Пробни пријемни испит**

**ЗБИРНА ТАБЕЛА**

Математика

	одељење	Просечан број освојених бодова на тесту	% успешности
Милица Ерић	VIII/1	10,69	53,43
Милица Ерић	VIII/2	9,98	49,91
Катарина Петровић	VIII/3 Доброљупци	9,60	48
Јован Андрејић	VIII/4 Лаћислед	8,56	42,78
Тамара Пештерац	VIII/5 Злегиње	7,36	36,80

Просечно освојених бодова на нивоу школе: **9,24**

**Процент успешности по задатку**

Одељење	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
VIII/1	81,48	62,96	62,96	77,78	22,22	66,67	88,89	87,04	96,3	29,63
VIII/2	96,3	70,37	74,07	92,59	25,93	44,44	81,48	79,63	100	18,52
VIII/3	80	60	60	80	40	60	60	60	80	40
VIII/4	100	66,67	44,44	77,78	0	33,33	66,67	55,56	88,89	22,22
VIII/5	80	64	48	60	12	40	84	56,52	68	36

Школа	87,56	64,8	57,89	77,63	20,03	48,89	76,21	67,75	86,64	29,27

Одељење	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
VIII/1	25,93	33,33	18,52	37,04	59,26	85,19	40,74	3,704	40,74	48,15
VIII/2	11,11	25,93	11,11	29,63	33,33	81,48	33,33	3,704	37,04	48,15
VIII/3	20	60	0	20	40	60	40	0	40	60
VIII/4	33,33	33,33	0	11,11	33,33	77,78	22,22	11,11	11,11	66,67
VIII/5	12	0	8	20	24	52	36	0	20	20
Школа	20,47	30,52	7,53	23,56	37,98	71,29	34,46	3,70	29,78	48,59

### Процент успешности по нивоима

	Основни	Средњи	Напредни
VIII/1	67,59	43,21	33,33
VIII/2	68,33	32,1	29,63
VIII/3	62	33,33	35
VIII/4	55,56	29,63	22,22
VIII/5	52,69	18,59	18,27
Школа	62,23	31,38	27,13

Пробни пријемни испит у Основној школи „Иво Лола Рибар“ у Александровцу из математике радило је 94 ученика. Један ученик из издвојеног одељења Злегиње који ради по ИОП2 радио је посебно састављен тест. Просечан број поена на нивоу школе из математике је .....



Ако се посматрају нивои постигнућа ученика основни ниво је достигло 62,23% од очекиваних 80%, средњи ниво достигло је 31,38% од очекиваних 50%, док је напредни ниво достигло 27,13% од очекиваних 20%.

### **VIII/1**

Ученици су најбоље урадили 9 задатак, у којима је проценат постигнућа изнад 90% по задатку, а у 7. и 8. задатку проценат постигнућа је изнад 80%. Нешто слабије су урадили 5. и 13. и 18. задатак из области Алгебра и функције и Геометрија.

### **VIII/2**

Ученици су најбоље урадили девети задатак(процент успешности је 100%) , као и први и четврти задатак (процент успешности изнад 90%) из области Бројеви и операције са њима и Обрада података.

Најслабије урађени задаци су једанаести, тринаести и осамнаести задатак, а односе се на множење степена истих основа, рачунање површине троугла и правоугаоника.

### **VIII/3**

Ученици су најбоље урадили први, четврти и девети задатак са 80 процената успешности. Остали задаци су са 60 или 40 процената успешности одрађени, осим тринаестог и осамнаестог задатка које ниједан ученик није урадио.

### **VIII/4**

Сви ученици одељења VIII/4 су урадили први задатак. Најлошије су урађени десети, четрнаести, седамнаести, осамнаести, деветнаести, тринаести и пети задатак. Поменута последња два задатка ниједан ученик овог одељења није урадио.

### **VIII/5**

Ученици су најбоље урадили први и седми задатак са или више од 80% успешности. Најслабије урађени задаци су пети, једанаести, дванаести, тринаести и осамнаести задатак а односе се на рачунање обима круга, множење степена истих основа, одређивање функције на основу датог графика, рачунање површине троугла и решавање система линеарних једначина. Ученик који ради по ИОП2 имао је максималних 14 поена и 100% успешности.

Предлог мера за поправљање успеха на завршном испиту

После одрађене анализе пробног завршног теста, стручно веће наставника математике се састало и донело следећи предлог мера за поправљање успеха на завршном испиту:

1. Стручно веће наставника математике искористиће ову анализу како би ученици поправили најслабије приказане резултате;
2. На часовима редовне наставе обратиће се пажња на прилагођавање наставних метода и средстава, како би сваки ученик успешно савладао наставне садржаје;
3. На часовима редовне наставе обратиће се већа пажња не само на задатке основног нивоа из свих области, већ и на задатке средњег и напредног нивоа.
4. Тестове са Пробног завршног испита дати ученицима на увид.
5. Обавестити родитеље о постигнућима ученика на Пробном завршном испиту.

**Основна школа „Иво Лола Рибар“ Александровац  
Школска 2022/2023.**

### Анализа пробног Завршног испита

#### Српски језик и књижевност

#### Процент успешности по задатку

Редни број задатка	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Одељење										
VIII/1	77,8	19	48	30	78	70	33	24	33	52
VIII/2	92,6	17	67	30	81	74	30	31	37	33
VIII/3	60	40	60	0	80	100	60	30	40	0
VIII/4	88,9	16,7	33,3	44,4	77,8	66,7	55,6	33,3	33,3	33,3
VIII/5	76	30	52	52	80	72	32	14	16	36
%	79,1	24,5	52,1	31,3	79,4	76,5	42,1	26,5	31,9	30,1

Редни број задатка	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
Одељење										
VIII/1	78	59	53,7	54	63	66,7	100	48,1	70,4	9,26
VIII/2	59	74	70,4	52	81	63	92,6	46,3	75,9	31,5
VIII/3	60	40	80	60	40	40	60	30	40	10
VIII/4	55,6	55,6	66,7	44,4	88,9	66,7	100	38,9	72,2	5,6
VIII/5	60	72	66	50	64	64	88	38	40	32
<b>%</b>	<b>62,5</b>	<b>60,1</b>	<b>67,4</b>	<b>52,1</b>	<b>67,4</b>	<b>60,1</b>	<b>88,1</b>	<b>40,3</b>	<b>59,7</b>	<b>88,4</b>

#### Процент успешности по образовним нивоима

	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
VIII/1	63,95	58,22	21,29
VIII/2	69,96	56,03	29,12
VIII/3	48,89	52,85	30
VIII/4	66,67	55,56	22,22
VIII/5	66	49,71	23
Укупно	<b>63,04</b>	<b>54,47</b>	<b>25,13</b>

Одељење	Просечан број бодова	Процент успешности
VIII/1	<b>10,67</b>	<b>53,35</b>
VIII/2	<b>11,39</b>	<b>57</b>
VIII/3	<b>9,3</b>	<b>46,5</b>
VIII/4	<b>10,77</b>	<b>53,89</b>

VIII/5	10,34	51,70
--------	-------	-------

Пробни Завршни испит из Српског језика и књижевности у Основној школи „Иво Лола Рибар“ радило је 93 ученика. Један ученик из издвојеног одељења у Горњем Злегињу, који је учио по ИОП2, радио је посебно израђен тест. **Просечан број бодова на нивоу школе је 10,5.**

Ако се посматрају нивои постигнућа ученика **основни ниво је достигло 63,04% од очекиваних 80%, средњи ниво достигло је 54,47% од очекиваних 50%, док је напредни ниво достигло 25,13% од очекиваних 20%.**

### Предлог мера

Предметни наставници ће посебну пажњу обратити на оне области које су ученици лошије урадили. Анализираћемо тестове са пробног тестирања и радити на оним областима које ученицима стварају потешкоће. Области и задаци којима треба посветити већу пажњу тичу се вештине читања и разумевања прочитаног, правописа, службе речи, врсте речи и гласовних промена, али и градива из синтаксе (зависне реченице). На часовима редовне наставе обратиће се пажња и на прилагођавање наставних метода и средстава, како би сваки ученик успешно савладао наставне садржаје.

Ученици увек могу да дођу на часове допунске и припремне наставе не само када добију недовољне оцене, него и како би разрешили своје недоумице у вези са градивом, вежбали и тако се и припремали за завршни испит.

### Анализа пробног завршног испита

#### Историја

Одељење	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Бр. тестираних уч.	Прос.оцена из предмета	Наставник
VIII-1	66,42%	25%	16,67%	3	4	Љубодраг Живадиновић
VIII-2	74,84%	58,5%	31,67%	15	4,07	Љубодраг Живадиновић

<b>VIII-3</b>	<b>70,44%</b>	<b>30%</b>	<b>37,5%</b>	<b>4</b>	<b>3,5</b>	Милан Николић
<b>VIII-4</b>	<b>67,27%</b>	<b>42%</b>	<b>45%</b>	<b>5 уч.</b>	<b>1 неоцењен 4,25</b>	Милан Николић
<b>VIII-5</b>	<b>84,84%</b>	<b>50%</b>	<b>25%</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	Мирослав Шљивић
<b>На нивоу школе</b>				<b>30 Недостаје један ученик!</b>		

### Извештај

Тест из историје радио је 31 ученик. Укупно је било 20 питања, а свако питање носило је по један бод.

Питања број 8, 10, 15 и 17 давала су могућност ученицима да освоје и 0,5 бодова уколико им је тачно 2 од понуђених 3 одговора.

Тест је конципиран тако да су доминирала питања основног и средњег нивоа. Питања број 1,2,3,4,5,6,9,10,12, 16, 17 била су питања основног нивоа. Остала питања била су средњег и напредног нивоа.

Увидом у тестове стиче се утисак да су ученици боље урадили питања која се односе на градиво које раде у осмом разреду, него остала питања.

Табеле су представљале проблем одређеном броју ученика, нису умели да разврстају догађаје по епохама.

Такође, тест је конципиран тако да ученици могу одабрати један од понуђених одговора заокруживањем. То оставља могућност ученицима да уколико неко питање не знају могу случајним одабиром да погоде тачан одговор.

Да је, којим случајем тест другачије постављен, са дописивањем одговора, мислимо да би резултати били слабији. Разлоге у лошим резултатима треба тражити у чињеници да су ученици пропустили део градива које је било на тесту, током короне, и да се то сада тешко надокнађује. Ту пре свега мислимо на хронологију, на догађаје из старог и средњег века. Ученици су изради теста приступили неозбиљно, јер је ипак пробни.

у

Хемија										
Задатак	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Марија Јефтић	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Данијел Бонцић	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0
Сара Кованцић	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1
Нађа Ивановић	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1
<b>Збир</b>	1	3	2	2	4	2	4	2	4	3
<b>Мах број роена</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
<b>%</b>	25	75	50	50	100	50	100	50	100	75

наредном периоду ћемо се позабавити дубљом анализом грешака, па ћемо покушати да исте отклонимо како би резултати на коначном били много бољи. Потребно је обновити градиво из петог и шестог разреда или указати ученицима на најважније догађаје и процесе.

Председник Стручног већа наставника историје:

Мирослав Шљивић

### Анализа пробног завршног испита

#### Хемија

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Збир	%
1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	18	90
1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	8	40
1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	10	50
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	25
3	2	2	1	1	2	1	0	1	1	41	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
75	50	50	25	25	50	25	0	25	25		

**Процент по предмету=41/80=51,25%**

**Оствареност**

**Средњи ниво 60,7%**

**Напредни ниво 25%**

## Анализа пробног завршног испита

### Географија

Р.бр.	Име и презиме ученика	Група	број бодова по задатку																				Сума
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	
1.	Павле Томић	8-1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	13
2.	Лазар Крцић	8-3	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	12
3.	Андрија Лисинац	8-5	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	13
4.	Филип Петровић	8-5	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	7
5.	Урош Џамић	8-1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	11
6.	Лазар Савовић	8-5	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	9
7.	Ивана Весић	8-5	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	5
Збир по задатку			2	3	5	2	5	4	7	1	6	2	4	3	6	2	1	4	5	2	3	3	70
Процент успешности по задатку			29	43	71	29	71	54	100	14	86	29	57	43	86	29	14	57	71	29	43	43	
Процент успешности по предмету: 50,09%																							

Стандардизација по нивоима:

Основни ниво 54,5%

Средњи ниво 45%

Напредни ниво 46,5%

Предлог мера за поправљање нивоа остварених постигнућа: Стручно веће наставника Географије мишљења је да ученици нису у довољној мери схватили овај вид тестирања. Предлажемо појачани рад нарочито у 8 разреду са посебним освртом да елементе физичке, друштвене и регионалне географије, а све у циљу постизања што бољих резултата.

Март 2023.

Извештај саставили: Слободан Лазаревић и  
Никола Василијевић



## Анализа пробног завршног испита

### Физика

Р.бр.	Име и презиме ученика	Група	број бодова по задатку																				СМ
			1. о. н .	2. о. н .	3. о. н .	4. о. н .	5. о. н .	6. о. н .	7. о. н .	8. о. н .	9. о. н .	10. с. н.	11. . с. н.	12. . с. н.	13. . с. н.	14. . с. н.	15. с. н.	16. с. н.	17. н. н.	18. н. н.	19. н. н.	20. н. н.	
1.	Василије Радуловић		1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1
2.	Јана Медаровић		1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7
3.	Анастасија Петковић		0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5
4.	Лука Ковачевић		0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	8
5.	Петра Величковић		1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
6.	Матеја Пејић		1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	8
7.	Александра Рајковић		0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Збир по задатку			4	5	3	4	3	0	7	7	6	3	0	6	1	0	2	3	1	0	0	3	
Процент успешности по задатку			57,14%	71,42%	42,85%	57,14%	42,85%	0%	100%	100%	85,71%	42,85%	0%	85,71%	14,28%	0%	28,57%	42,85%	14,28%	0%	0%	42,85%	
Процент успешности по предмету: <b>44,28%</b>																							

Предлог мера за поправљање нивоа остварених потигнућа:

**Наставник физике није задовољан оствареним резултатима, као и већина ученика.**

Резултати показују да посебну пажњу треба усмерити на:

- примену односа између физичких величина које описују кретање

- развијање логичког мишљења
- развијање способности за примену знања код силе потиска
- мерење дужине, масе, запремине, температуре и времена
- основне математичке формулације односа и законитости у физици, нпр. директну и обрнуту пропорционалност
- развијању способности за примену знања силе трења, електричне силе, магнетне силе и силе еластичности у свакодневном животу
- претварање јединице изведених физичких величина у одговарајуће јединице SI система

На припремној настави треба посебну пажњу усмерити на горе наведено. Поред тога, кроз сарадњу директора, педагога школе, наставника и родитеља треба остварити што већу мотивисаност и посвећеност ученика према раду јер су резултати на завршним испитима одраз квалитета рада школе.

Драган Капларевић

### Анализа пробног завршног испита

#### Биологија

	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	Прос.бр.бодова	Бр.тестираних ученика
VIII/1	85,7%	57,1%	40,9%	11,92	13
VIII/2	76,62%	64,91%	52,26%	13,04	11
VIII/3	-	-	-	-	-
VIII/4	71,42%	60,71%	33,33%	11,25	4
VIII/5	69,39%	50%	32,14%	10,2	15
На нивоу школе	76,74%	56,04%	39,48%	11,54	43

**АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА  
ШКОЛСКА 2022/2023. ГОДИНА**

**МАТЕМАТИКА**

ПРЕГЛЕД ПОСТИГНУЋА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ 2022/2023. -МАТЕМАТИКА

ОДЕЉЕЊЕ	ПРОСЕЧАН БР. БОДОВА	% ОСТВАРЕНОСТИ
81 (27/27)	11.52	57.7%
82 (27/27)	9.94	49.67%
83 5/5)	10.00	50%
84 (8/9)	9.27	46.29%
85 (26/26)	9..60	48%
НА НИВОУ ШКОЛЕ	10.24	51.21%

ОДЕЉЕЊЕ	ОСТВАРЕНОСТ ОСНОВНОГ НИВОА	ОСТВАРЕНОСТ СРЕДЊЕГ НИВОА	ОСТВАРЕНОСТ НАПРЕДНОГ НИВОА
81	73.3% 198/270	57.4% 93/162	14.8% 16/108
82	67.8% 183/270	42.6% 69/162	14.8% 16/108
83	72%      36/50	36.7% 11/30	15% 3/20
84	65%      52/80	33.3% 16/48	12.5%      4/32
85	58.4% 146/250	39.3% 59/150	12.5% 12.5/100
НА НИВОУ ШКОЛЕ	66.85%	44.93%	14%

## СРПСКИ ЈЕЗИК

### ОШ „Иво Лола Рибар“ Александровац

#### Анализа завршног испита из Српског језика и књижевности ученика осмог разреда школске 2022/2023. године

Завршни испит из матерњег језика (Српски језик и књижевност) полагао је 94 осмака. Од тог броја, ЗИ у јунском року полагао је 93 ученика, док је један ученик полагао ЗИ у августовском року. Анализа обухвата 93 ученика 8. разреда. Од тог броја, један ученик је полагао прилагођени тест (ИОП2).

#### Резултати по одељењима:

Одељење, предметни наставник	Број ученика у одељењу	Просечан број бодова на тесту	Процент успешности на тесту
VIII/1, матична школа, Слађана Ракић Ботуњац	27	10, 20	51%
VIII/2, матична школа, Бојана Јеленковић	27	10, 24	51,2%
VIII/3, Доброљупци Слађана Ракић Ботуњац	5	9, 2	46%
VIII/4, Лаћислед Ивана Раденковић	9	8, 69	43, 45%
VIII/5, Злегиње Горан Милованкић	26	8, 5	42, 5%

Просечан број бодова у јунском року – 9,74 бода

Републички просек: 10, 86 бодова.

#### Анализа остварености по нивоима:

Ниво	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
Процент остварености	64,25%	40,68%	18,25%

#### Анализа остварености по задацима:

Задатак	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
% остварености	90,32%	5,91%	67,74%	61,29%	47,31%	54,30%	54,84%	44,62%	8,60%	43,01%

Задатак	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
% остварености	37,63%	67,20%	51,61%	27,41%	62,37%	63,44%	93,54%	36,55%	36,56%	18,27%

Анализом резултата ЗИ из матерњег језика закључује се да су ученици ЗИ урадили лоше. Уколико се овогодишњи резултати упореде са резултатом на ЗИ од претходне године, уочава се да је укупна успешност ученика на тесту у просеку за 2 бода мања. Ученици су најлошије урадили **2, 9. и 18. задатак**, сва три задатка припадају **напредном нивоу**. У поменутиим задацима испитују се **вештина читања и разумевања прчитаног текста** (2. задатак), **граматика** (одређивање врсте зависних реченица – 9. задатак) и **књижевност, односно анализе књижевног дела** (20. задатак).

Важно је напоменути да је овогодишња генерација осмака у другом полугодишту петог разреда наставу пратила онлајн, као и током шестог разреда (периодично је рализована онлајн настава у складу са епидемиолошком ситуацијом у земљи) што је у одређеној мери утицало и на резултате и постигнућа ученика.

За ученике осмог разреда организовано је интерно пробно тестирање у децембру, као и пробни завршни испит у марту. Предметни наставници су редовно држали часове допунске наставе, као и обавезне часове припремне наставе у осмом разреду. Мотивација

ученика и посећеност часова допунске и припремне nastave није била на задовољавајућем нивоу.

Како би резултати на ЗИ убудуће били бољи потребно је континуирано радити на мотивацији и већем ангажовању ученика.

у Александровцу,

Стручно веће наставника СЈК

15. 9. 2023.

Слађана Ракић Ботуњац,

руководилац Већа

### ФИЗИКА

Р.бр.	Име и презиме ученика	Група	број бодова по задатку																				С	
			1. о. н.	2. о. н.	3. о. н.	4. о. н.	5. о. н.	6. о. н.	7. о. н.	8. о. н.	9. о. н.	10. с. н.	11. . с. н.	12. . с. н.	13. . с. н.	14. . с. н.	15. с. н.	16. с. н.	17. н. н.	18. н. н.	19. н. н.	20. н. н.		
1.	Василије Радловић		1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1
2.	Јана Медаровић		1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1
3.	Анастасија Петковић		0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1
4.	Лука Ковачевић		1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1
5.	Петра Величковић		1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
6.	Матеја Пејић		0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1
7.	Александра Рајковић		1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1
Збир по задатку			5	6	7	6	7	6	7	7	7	2	0	7	5	6	1	4	7	6	4	3		
Процент успешности по задатку			71,42%	85,71%	100%	85,71%	100%	85,71%	100%	100%	100%	28,57%	0%	100%	71,42%	85,71%	14,28%	57,14%	100%	85,71%	57,14%	42,85%		
Процент успешности по предмету: 73,57%																								

## БИОЛОГИЈА

### УВОД

Током школске 2022/2023. године ученици осмог разреда основних школа су бирали трећи наставни предмет који су, поред српског језика и математике, полагали на Завршном испиту. Ученици су бирали између пет наставних предмета и то: историје, географије, биологије, физике и хемије. У ОШ „Иво Лола Рибар“ биологију су изабрала укупно 44 ученика/це.

Један ученик је похађао наставу по ИОПу2, па је у складу с тим радио посебан тест које је припремило Стручно веће наставника биологије наше школе, док су 43 ученика радила стандардан тест одобрен од стране Министарства просвете и ЗУОВа.

Испит из биологије ученици су полагали 23.06.2023. године у просторијама школе. Тест се састојао од 20 питања од чега се:

- пет питања односило на наставну тему Особине живих бића;
- седам питања односило на наставну тему Јединство грађе и функције као основа живота;
- три питања односило на наставну тему Наслеђивање и еволуција;
- три питања се односило на наставну тему Живот у екосистему;
- два питања се односило на наставну тему Човјек и здравље.

Када су у питању нивои образовних стандарда заступљени на тесту од укупно 20 питања било је:

- девет питања основног нивоа;
- седам питања средњег нивоа;
- четири питања напредног нивоа.

Ученик који је наставу биологије похађао по ИОПу 2 решавао је тест који се састојао од десет изабраних питања. Како је већ поменуто, тест за овог ученика је израдио Стручно веће наставника биологије на основу педагошког профила ученика и његових остварених постигнућа током похађања наставе биологије.

### АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА НА НИВОУ ШКОЛЕ

Збирном анализом резултата са теста биологије рађеног у оквиру Завршног испита школске 2022/2023. године Стручно веће наставника биологије је утврдило проценат остварености образовних стандарда свих нивоа и проценат успјешности по наставним областима.

#### Процент остварености образовних стандарда

ОСНОВНИ НИВО: 72,61%  
СРЕДЊИ НИВО: 61,46%  
НАПРЕДНИ НИВО: 37,21%

Закључак – ученици су остварили образовне стандарде средњег и напредног нивоа у довољном проценту док образовне стандарде основног нивоа нијесу остварили у довољном проценту.

Просјечан број бодова по ученику је 12,5 а успјешност у постигнућима износи 62,5% по ученику.

Просјечна закључна оцјена из биологије на крају осмог разреда је 3,3 на нивоу школе.

Можемо извести закључак да је проценат успјешности на тесту из биологије у складу са просјечном закључном оцјеном из биологије на крају осмог разреда када ово упоређивање вршимо на нивоу школе.

#### Процент остварености образовних стандарда по наставним темама

ОСОБИНЕ ЖИВИХ БИЋА – два питања основног нивоа, два питања средњег нивоа и једно питање напредног нивоа

ОСНОВНИ НИВО: 86,05%  
СРЕДЊИ НИВО: 38,37%  
НАПРЕДНИ НИВО: 30,23%

Просјечна успјешност по ученику у оквиру ове наставне теме је 55,81% тј. 2,79 од могућих пет бодова.

ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА – два питања основног нивоа, три питања средњег нивоа и два питања напредног нивоа

ОСНОВНИ НИВО: 33,72%  
СРЕДЊИ НИВО: 66,67%  
НАПРЕДНИ НИВО: 48,84%



Просјечна успјешност по ученику у оквиру ове наставне теме је 52,16% тј. 3,65 од могућих седам бодова.

**ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ** – два питања основног нивоа и једно питање средњег нивоа

ОСНОВНИ НИВО: 82,56%

СРЕДЊИ НИВО: 79,07%

Просјечна успјешност по ученику у оквиру ове наставне теме је 81,39% тј. 2,44 од могућих три бода.

**НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА** – два питања основног нивоа и једно питање напредног нивоа

ОСНОВНИ НИВО: 76,74%

НАПРЕДНИ НИВО: 20,93%

Просјечна успјешност по ученику у оквиру ове наставне теме је 58,14% тј. 1,74 од могућих три бода.

**ЧОВЈЕК И ЗДРАВЉЕ** – једно питање основног нивоа и једно питање средњег нивоа

ОСНОВНИ НИВО: 95,35%

СРЕДЊИ НИВО: 74,42%

Просјечна успјешност по ученику у оквиру ове наставне теме је 84,88% тј. 1,69 од могућих два бода.

Упоредивањем успјешности ученика по наставним темама долазимо до закључка да су најслабији резултати остварени у оквиру области Особине живих бића и Јединство грађе и функције као основа живота. Евидентно је да ученици нису савладали основе биологије теоријски (нису усвојили основне дефиниције), јер остварују образовне стандарде средњег и напредног нивоа у довољном па чак и у већем проценту од предвиђеног док образовне стандарде основног нивоа не остварују у довољној мјери. Узрок ове појаве, која се понавља у настави биологије, може бити и у неадекватној стандардизацији области овог предмета. Осим тога, садржај наставне теме Јединство грађе и функције као основа живота је изузетно обиман (око половине укупног садржаја) и неравномјерно распоређен током четири разреда основне школе (најобимнији је у седмом разреду). Ова наставна тема обилује упоредним прегледима грађе и функције различитих систематских категорија живих бића за које није предвиђен довољан број часова. Такође систематика живих бића није обједињена већ прилично разуђена у оквиру предвиђеног плана и

програма рада. Састав питања на ЗИ није уједначен по областима што наводи на закључак да добијени резултати нису у потпуности мјеродавни за извођење валидних закључака.

### АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ПО ОДЕЉЕЊИМА

**ОДЕЉЕЊЕ 8/1** – Укупно 13 ученика/ца из овог одељења је радило тест из биологије на Завршном испиту. Просјечан број остварених бодова по ученику износи 12,95 што је 62,3% успјешности по ученику. Просјечна закључна оцјена из биологије на крају осмог разреда је 3,38.

**ОДЕЉЕЊЕ 8/2** – Укупно 11 ученика/ца из овог одељења је радило тест из биологије на Завршном испиту. Просјечан број остварених бодова по ученику износи 13,5 што је 67,5% успјешности по ученику. Просјечна закључна оцјена из биологије на крају осмог разреда је 3,27.

**ОДЕЉЕЊЕ 8/4 (ИО ЛАЋИСЛЕД)** – Укупно 4 ученика/ца из овог одељења је радило тест из биологије на Завршном испиту. Просјечан број остварених бодова по ученику износи 14,5 што је 72,5% успјешности по ученику. Просјечна закључна оцјена из биологије на крају осмог разреда је 2,75.

**ОДЕЉЕЊЕ 8/5 (ИО ЗЛЕГИЊЕ)** – Укупно 16 ученика/ца из овог одељења је радило тест из биологије на Завршном испиту. Просјечан број остварених бодова по ученику износи 11,31 што је 56,56% успјешности по ученику. Просјечна закључна оцјена из биологије на крају осмог разреда је 3,19.

### ПРЕДЛОГ МЈЕРА

У циљу унапређивања резултата ученика на ЗИ у будућности, а на основу закључака овдје изведених, Стручно веће наставника биологије наше школе доноси следећи предлог мјера:

- интензиван рад на повећању остварености образовних стандарда основног нивоа током часова обраде (понављање основних дефиниција са ученицима) и часова утврђивања (наставни листови, блиц тестови и дијалогска метода заснована на усменој провјери нивоа усвојености дефиниција);
- разрађивање наставне теме Јединство грађе и функције као основа живота повећањем броја планираних часова за ову област;
- обједињавање класификације живих бића;
- више изучавања морфологије и анатомије живих бића путем илустровања њихове спољашње и унутрашње грађе и дигиталних дисекција.

Резултати са такмичења ученика у школској 2022/2023. години

Предмет, дисциплина, област такмичења	У Ч Е Н И К	разред	П л а с м а н			Н а с т а в н и к
			ОПШТИН СКО	ОКРУЖ НО	РЕПУБЛИ ЧКО	
<u>Српски језик и језичка култура</u>	Лена Јеленковић	5.	3.	/	/	Оливера Рилак
	Јана Максић	5.	3.	/	/	Оливера Рилак
	Наталија Савковић	6.	1.	1.	/	Даница Николић
	Наталија Каурин	6.	2.	3.	/	Даница Николић
	Ђурђија Луковић	7.	3.	/	/	Даница Николић
	Анита Бежановић	7.	3.	3.	/	Даница Николић
	Теодора Чолић	8.	3.	3.	/	Бојана Јеленковић
	Јана Панић	8.	3.	3.	/	Ивана Раденковић
	Александра Ђурић	8.	3.	3.	/	Слађана Ракић Ботуњац
	Марија Јевтић	8.	3.	2.	/	Слађана Ракић Ботуњац
<u>Енглески језик</u>	Илија Бајић	8.	3.	/	/	Ивана Пештерац
	Василије Радуловић	8.	3.	/	/	Ивана Пештерац
<u>Географија</u>	Петра	7.	3.	/	/	Слободан Лазаревић

	Петковић					
<u>Рецитовање</u>	Дијана Рилак	6.	1.	2.	/	Слађана Ракић Ботуњац
	Елена Чеврљаковић	6.	2.	/	/	Даниа Николић
	Наталија Савковић	6.	3.	/	/	Даница Николић
<u>Математик а</u>	Софија Бонцић	3.	3.	/	/	Милица Бојовић
	Барбара Савовић	4.	<i>Пласман</i>	2.	/	Наташа Лисинац
	Хелена Димитријевић	4.	1.	/	/	Ивана Дуњић
	Лазар Судимац	4.	2.	3.	/	Станимирка Тодоровић
	Вукашин Луковић	5.	1.	2.	/	Ненад Живковић
	Димитрије Голубовић	6.	2.	/	/	Ненад Живковић
	Павле Алексић	7.	1.	3.	/	Марија Цветић
<u>Математич ко такмичење МИСЛИША</u>	Сеочанац Урош	2.	1. награда	/	похвала	Светлана Маринковић
	Војин Чкаутовић	2.	2. награда	/	/	Јасмина Милованкић
<u>Историја</u>	Тамара Пантелић	6.	1.	/	/	Мирослав Шљивић
	Огњенка Тодоровић	6.	3.	/	/	Милан Николић
	Николина Марковић	6.	3.	/	/	Милан Николић

	Алекс Недељковић	6.	3.	/	/	Милан Николић
	Лука Јовановић	6.	3	/	/	Мирослав Шљивић
	Јана Панић	8.	1.	/	/	Милан Николић
	Александра Ђурић	8.	1.	/	/	Милан Николић
	Марија Јевтић	8.	2.	3.	3.	Љубодраг Живадиновић
<u>Физика</u>	Павле Алексић	7.	1.	3.	/	Драган Капларевић
	Иван Минаковић	6.	2.	/	/	Драган Капларевић
	Филип Давидовић	6.	2.	/	/	Драган Капларевић
	Новак Николић	6.	3.	/	/	Драган Капларевић
	Наталија Савковић	6.	3.	/	/	Драган Капларевић
	Александра Ђурић	8.	1.	/	/	Зоран Дубовац
	Лука Јевтић	8.	2.	/	/	Драган Капларевић
	Василије Радуловић	8.	3.	/	/	Драган Капларевић
<u>Хемија</u>	Павле Алексић	7.	1.	2.	/	Биљана Илић
	Марија Јевтић	8.	1.	3.	/	Биљана Илић
	Петра Петковић	7.	3.	/	/	Биљана Илић
	Александра	8.	2.	/	/	Биљана Илић

	<b>Ђурић</b>					
<b><u>Биологија</u></b>	<b>Николина Богдановић</b>	<b>5.</b>	<b>2.</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>Оља Алексић</b>
	<b>Вукашин Луковић</b>	<b>5.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>/</b>	<b>Мирјана Недељковић</b>
	<b>Давор Максић</b>	<b>5.</b>	<b>3.</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>Мирјана Недељковић</b>
	<b>Лука Симић</b>	<b>5.</b>	<b>3.</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>Мирјана Недељковић</b>
	<b>Алекса Ђукић</b>	<b>5.</b>	<b>3.</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>Мирјана Недељковић</b>
	<b>Јана Максић</b>	<b>5.</b>	<b>3.</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>Мирјана Недељковић</b>
	<b>Алекс Недељковић</b>	<b>6.</b>	<b>3.</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>Оља Алексић</b>
<b><u>Атлетика</u></b>	<b>Петар Марковић</b>	<b>8.</b>	<b>2.</b>			
	<b>Анастасија Радуловић</b>	<b>6.</b>	<b>1.</b>			

### ***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА***

У току школске 2022/2023. године одржано је 6 састанака Педагошког колегијума. Педагошки колегијум се старао о осигурању квалитета и унапређивању образовно – васпитнограда, о остваривању развојног плана, о организовању педагошко-инструктивног увида и надзора и предузимању мера за унапређивање и усавршавање рада наставника и

стручних сарадника, о планирању стручног усавршавања запослених. Бавио се целокупном организацијом образовно – васпитног рада у условима појачаних епидемиолошких мера због корона вируса.

У току школске године детаљно је анализирано остваривање Развојног плана, као и процеса самовредновања у школи. Праћено је напредовање ученика од првог до осмог разреда. Праћено је и анализирано реализовање ИОП планова. Такође, праћена је реализација Плана стручног усавршавања, како у установи, тако и ван ње. На седницама анализиран је рад стручних актива, већа и стручних органа школе, разматрани уџбеници за наредну школску годину, доношени предлози за унапређење рада.

На крају наставне године направљен је осврт на реализацију програмских захтева (посебно у условима ванредног стања) напредовање и успех ученика од првог до осмог разреда, реализацију ИОП-ова, резултата са такмичења, реализације планираних екскурзија и наставе у природи, реализацију школских пројеката, као и пројеката у којима је наша школа учествовала у овој школској години.

Реализовани садржаји	Време реализације	Исходи/ показатељи успешности
Конституисање колегијума и усвајање плана рада Планирање и организација образовно – васпитног рада у шк. 2022/2023. години Разматрање предлога Годишњег плана рада за 2022/2023.год. Усвајање ИОП-а за школску 2022/23.год. Опремање школе потребним наставним средствима Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	Септембар 2022.	Активности педагошког колегијума су уредно су забележене и архивиране. У процесу вредновања рада коришћени су Извештајима о успеху, Такмичењима, Извештајима Тимова, Актива, Већа,
Праћење напредовања ученика и остваривање програмских захтева Анализа потребе за доношењем нових ИОП-а Усвајање закључака за седницу наставничког већа	Октобар 2022.	
Анализа рада стручних актива, већа, тимова и одељењских већа Извештај о реализацији ИОП-а, анализа потреба за новим ИОП Анализа спровођења васпитних програма и културних активности	Децембар 2022.	
Организација наставе и рада у другом полугодишту школске 2022/2023.године	Јануар 2023.	

Извештаји о реализацији ИОП-ова Такмичења ученика - резултати Анализа изведених екскурзија и предлози за наредну школску годину Разматрање Школских програма Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	Јун 2023.	извештајима самовредновања, извештаји актива развојног планирања
Анализа извештаја о самовредновању Анализа реализације развојног плана Анализа стручног усавршавања запослених у шк.2022/23. Предлог ИОП-а за предстојећу шк. годину Усвајање извештаја о раду Педагошког колегијума	Август 2023.	

Подносилац извештаја: Миљан Арсић (директор школе)

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.г.

Школске 2022/2023.г. школски тим за инклузивно образовање ради у следећем саставу :

Невенка Поповић, психолог, руководилац тима  
Драган Ћосић, педагог, заменик руководиоца  
Ангелина Савковић, проф.српског језика / од 27.10.2022.г. заменила ју је Слађана Ракић Ботуњац, такође проф.српског језика  
Ивана Дуњић, проф.разредне наставе  
Миљан Перишић, проф.ликовне културе  
Зорица Видосављевић, проф.разредне наставе

Ове школске године одржали смо 14 тимских састанака .

Код снимања потреба ученика за додатном подршком у образовању ове школске године је од 51 ОС њих 38 дало повратну информацију / одн. око 24% није дало/ на питање у вези препознавања ученичких потреба од стране наставника конкретног одељења. При томе, већ традиционално, већу одговорност показале су ОС у разредној него колеге у предметној настави , не само код достављања тражене информације, већ и код препознавања и навођења ученичких потреба ( у разредној настави су навели потребе за 4 ИОПа2, 3 ИОПа 1 и 5индивидуализација, док у предметној настави не наводе потребе за индивидуализацијом, а наводе потребе за 2 ИОПа1 и 1 ИОП2).



Претходну школску годину смо завршили са 2 ИОПа2 и 6 ИОПа 1, који су на крају наставне године вредновани (један ученик, образ.по ИОПу 2 завршио је 8.разред).

Прво полугодиште ове шк.године завршавамо са 4 ИОПа2 и 6 ИОПОа1, као и са 5 (писаних) мера индивидуализације наставе /учења; за двоје ученика који су имали подршку у смислу индивидуализације наставе /учења предложено је образ.по ИОПу у другом пол., као и извођење пред надлежну ИРК (А.Ф 3.раз. у Злегињу, Н.Ђ.1/2).

Извештајну школску годину смо завршили са 5 ИОПа 2 и 7 ИОПа 1. Два ученика образована по ИОПу су завршила осми разред; један од њих, образован по ИОПу 2, полагао је прилагођен завршни испит, чију припрему је реализовао наш Тим.

Годинама уназад незадовољавајући степен инклузивности школе не показује значајнију тенденцију раста, све су бројнији отпори наставника да „администрирају“-одн.ПИШУ персонализоване програме наставе и учења, чему је допринео општи друштвени контекст и потези законодавца/ просветних власти (уредба Владе РС из марта 2021., којом се за додатно ангажовање наставника на ИОПима у редовним школама не остварује материјална надокнада-која је за наставнике снажан мотиватор, као и у пракси примењен став надлежног Министарства да се код формирања одељења и група у којима су ученици који се образују по ИОПу смањење броја ученика признаје само за ученике са инвалидитетом (одн.из 1.групе ОЕЦД класификације, која није спорна, али се став надлежног Министарства чини веома спорним и дискриминаторским према деци/ученицима из других група, којима је потребна иста таква подршка)).

Тим је, у свим ситуацијама када су артикулисане препознате потребе ученика за додатном подршком, благовремено предузимао потребне радње у вези са:

- доношењем предлога за утврђивање права на ИОП,
- обавештавањем и прикупљањем сагласности родитеља,
- предлагањем чланова тимова за додатну подршку,
- формирањем досијеа и прикупљањем документације,
- прегледом предатих ИОПа,
- предлагањем усвајања ИОПа од стране Педагошког колегијума школе,
- праћењем реализације усвојених ИОПа.

У нашој школи је још 2015. формирана мања библиотека „инклузивних“ уџбеника, одн. набављени су тада доступни уџбеници за основне школе, конципирани тако да послуже као додатно наставно средство за подршку ученицима са развојним тешкоћама

и сметњама. Наставницима који су изразили потребу да у раду консултују ту литературу, она је стављана на располагање.

---

Као што знамо, годинама уназад, степен инклузивности наше школе није задовољавајући. По процени стручне службе школе, око 10% ученика има потребу за неким видом додатне подршке у образовању. У неформалним разговорима наставници се саглашавају с таквим проценама, али је евидентан отпор да се и формално призна такво стање и предузму систематске активности с њим у вези. Као разлог се најчешће помиње отпор ка администрирању, уз генерални став да се неке од мера индивидуализације у настави примењују чешће него што се о томе води евиденција. Недовољна компетентност наставног кадра у области инклузије свакако је један од разлога ниског степена инклузивности школе, па Тим редовно предлаже стручна усавршавања у тој области. Нажалост, код стручног усавршавања у установи наставници показују недовољну заинтересованост ( психолог је почетком школске године, за све наставнике чији ученици имају потребу за неким видом додатне подршке , организовала **стручни састанак-радионицу на тему „Додатна подршка у образовању“**; реализација је била 14.октобра 2022.г.; учествовало је само 7 наставника).

У школи је дана 26.децембра 2022.г. реализован едукативни семинар **„Инклузија у пракси“**, к.бр.248, К3,П1.

Током школске 2022/2023.г. Тим за инклуз.образовање наше школе остваривао је сарадњу са: са педијатрима ДНЗ Ал. као изабраним лекарима, са општинском ИРК, Центром за соц.рад Александровац, са стручним службама других ВО установа у граду, Школском управом КШ.

У Александровцу, августа 2023.г.

Невенка Поповић, психолог

**Годишњи извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља , злостављања и занемаривања за школску 2022 /2023. године**

Током школске 2022/2023. године, одржано је 16 састанака Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Први састанак Тима одржан је 09. 09. 2022. год. Претходно су у августу предложени чланови. Конституисани су чланови тима, сачињен је план рада тима и извршене мање измене у програму рада Тима који је саставни део Годишњег плана рада школе. Постигнут је договор око појединих активности и подељена су задужења у оквиру истих.

Други састанак Тима одржан је 16.09. 2022. године. На састанку је поднет захтев за појачаним васпитним радом за Филипа Ђорђевића, ученика седмог разреда, а од стране одељенског старешине Миљана Перишића. Сачиње је план заштите за Филипа Ђорђевића.

Трећи састанак одржан је 19. 09. 2022. године на ком су чланови Тима упознати са ситуацијом насиља. Након разматрања ситуације која се десила и сагледавање постуака, процењено је да се ради о физичком насиљу трећег нивоа. Сачињен је индивидуални план заштите за ученике и садржи активности усмерене на промену понашања.

На четвртном састанку који се одржао 14. 10. 2022. године сагледани су ефекти предузетих мера међу учесницима насиља од 19.09.2022. и констатовано је да је дошло до позитивних промена у понашању ученика.

Пети састанак тима одржан је 04.11.2022. године. Чланови Тима су упознати са ситуацијом насиља која се десила 03.11.2022. између Филипа Ђорђевића, уч. 7. разреда и Стефана Милинчића, уч. 8. разреда. Обављене су консултације у установи и процењено је да се ради о 2. нивоу физичког насиља. Израђен је план заштите за ученике и одељење. Директор школе је иницирао покретање васпитно-дисциплинског поступка.

21.11.2022. године одржан је шести састанак Тима на ком су чланови упознати са ефектима појачаног васпитног рада са учеником Павлом Ђорђевићем. На основу праћења свих активности појачаног васпитног рада са учеником, предузете активности довеле су до позитивних промена у понашању ученика. Чланови тима упознати су и о пруженој стручној подршци од стране проsv.саветнице Милице Ђорђевић и саветницама - спољним сарадницима Светланом Алексић и Ј. Јовановић.

Седми састанак Тима је одржан 07.12.2022. године. Чланови су упознати са ситуацијом насиља која се десила 6.12. између два ученика седмог разреда - Лидије Миковић и Василија Пецића. Процењен је ниво ризика и констатовано да се ради о физичком насиљу другог нивоа. Тим је сачинио индивидуални план заштите за ученике.

Осми састанак је одржан 08.12.2022. године на ком су чланови Тима упознати са ситуацијом насиља које се догодило у ИО у Злегињу. Урађена је анализа прикупљених информација и процењен је ниво ризика/насиља. Сачињени су и индивидуални планови заштите.

На деветом састанку који је одржан 30.01.2023. године процењени су ефекти предузетих мера појачаног васпитног рада за ученике који су вршили повреду забране у претходном периоду.

Десети састанак је одржан 31.01.2023. године. Чланови Тима су упознати са ситуацијом насиља која се догодила 30.01.2023. Након консултација је процењено да се ради о физичком насиљу другог нивоа.

08.02.2023.године одржан је једанаести састанак на ком је сачињен ИПЗ за Филипа Ђорђевића, ученика седмог разреда.

На дванаестом састанку Тима који је одржан 20.03.2023. године чланови Тима су упознати са ситуацијом насиља оја се десила 17.03.2023. године. Процењен је ниво насиља и констатовано је да се ради о трећем нивоу физичког насиља, а о чему јеобавештено Министарство, тј. надлежна Школска управа. Чланови Тима сачинили су ИПЗ.

На тринаестом састанку Тима који је одржан 12.05.2023. године, чланови су упознати са ситуацијом насиља која се десила 12.05.2023. процењен је ниво ризика и

констатовано је да се ради о физичком насиљу другог нивоа. На састану Тима сачињени су индивидуални планови заштите за ученике.

Четрнаести састанак Тима одржан је 16.05.2023. године, петнаести састанак је одржан 25.05.2023. године. Чланови Тима су упознати са ситуацијом насиља и кршењем повреде обавеза ученика. Процењен је ниво ризика и констатовано је да се ради о другом нивоу физичког насиља првом кварталу реализоване су следеће активности:

Шеснаести састанак је одржан 12.06.2023. године. Разматрани су ефекти предузетих мера према ученицима који су вршили повреде забране у претходном периоду. На састанку су анализирани спроведене активности током школске године, анализирано је понашање ученика у школи, евидентиран је број насилних ситуација у школској години.

Други ниво..... физичко насиље 5 ситуација,  
Сексуално насиље - 1 случај,  
Злоупотреба информационих технологија - 1 случај.  
Трећи ниво.....физичко насиље - 2 ситуације,  
Социјално насиље - 1 ситуација.

Током године остварена је сарадња са другим тимовима. ОЗ су у већој мери реализовале активности везане за превенцију насиља. Реализоване су превентивне радионице од стране ППС и ОС. Током школске године Тим је у већој мери реализовао активности из Акционог плана.

У Александровцу,  
август, 2023.

Координатор Тима

Драган Ћосић

## **Годишњи извештај о раду Вршњачког тима за превенцију насиља и дискриминације**

Вршњачки тим (ВТ) сваке године формирамо с циљем да буде важна "снага" у смањењу насиља у школи. Чине га по двоје деце из сваког одељења од V до VIII разреда у матичној школи, које су изабрали њихови другови-ђаци, препознајући међу собом оне појединце који су се већ показали као мирољубиви, склони ненасилном решавању конфликта, „помиритељи“ међу завађенима у ситуацијама сукоба, дакле, као „МИРОТВОРЦИ“. Те изабране ученике лепе и друге важне особине: осетљиви су за потребе других, умеју да их саслушају, спремни су да помогну, особе су од поверења, сами не испољавају насилно понашање, искрени су,

толерантни,...

Чланови Вршњачког тима су и школске 2022/2023.г. блиско сарађивали са школским психологом, који их је усмеравао и водио ка томе да ОСНАЖЕ ЈЕДНИ ДРУГЕ , ОДНОСНО КРЕИРАЈУ И СПРОВОДЕ АКТИВНОСТИ КОЈИМА ЋЕ ПРОМОВИСАТИ ВРЕДНОСТИ САРАДЊЕ И МЕЂУСОБНОГ ПРИХВАТАЊА... У ШКОЛСКОМ ОКРУЖЕЊУ.

У остваривању тог циља деци по правилу подршку пружају одељенске старешине.

### **ВТ је и ове године**

- \* промовисао смањење насиља и дискриминације у школи афирмацијом разних вредности (као што су, толеранција, једнакост, уважавање, заједништво, сарадња...);
- \* покретао друге ђаке да креативно одговоре на насиље;
- \* развијао атмосферу подршке и узајамног оснаживања међу вршњацима који су изложени насиљу, али и вршњака који имају посебне потребе;
- \* промовисао и заговарао права и одговорности све деце/ученика, оних који немају посебне потребе, и оних који их имају; оних који су изложени насиљу и оних који се понашају насилно .

По формирању ВТ планиране су годишње активности и оне су реализоване, у складу с могућностима; измене су се пре свега односиле на начин функционисања Тима , будући да због бројних активности ученика-чланова Тима ( ваннаставне, СНА, тренинзи, везаност за сатницу путовања, будући да је већина ученика са села),... нисмо успевали да се састајемо сви у исто време на једном месту, већ су састанци одржавани парцијално, према могућностима чланова.

У ситуацији кризе изазване трагичним догађајем у ОШ“Владислав Рибникар“ у Београду ВТ се бавио начинима како деловати у циљу превазилажења негативних последица тог догађаја на наше ученике, на њихово емоционално стање и начин размишљања, одн. са ВТимом је психолог радио на оснаживању сваког појединаца –члана тима за примерено емоционално реаговање( препознавање и изражавање осећања), као и адекватно вредносно одређење према том трагичном чину, те оснаживању за адекватно деловање у оквиру ОЗ.

Психолог је едуковао чланове Тима о значају одељенских правила понашања, о појму и врстама насиља, о начинима превентивног деловања, о ненасилној комуникацији...

Планирали смо и реализовали активности на нивоу одељења : за промоцију ненасиља, за обележавање Дана толеранције (15. новембар) , организовали превентивну активност „Покажи шта знаш“, у оквиру које су на малој сцени у школском холу ученици представљали оно што умеју и могу, без нарочите припреме. ЦИЉ ЈЕ био ДА ШКОЛСКИ ЖИВОТ УЧИНИМО ЗАНИМЉИВИЈИМ, ДА СЕ МЕЂУСОБНО ШТО БОЉЕ УПОЗНАЈЕМО И ПРЕПОЗНАЈЕМО ПО СВОЈИМ ВРЛИНАМА, ТАЛЕНТИМА, ИНТЕРЕСОВАЊИМА, ДА СЕ ПОДРЖАВАМО У ПОЗИТИВНОМ, МИРОЉУБИВОМ, КРЕАТИВНОМ ДЕЛОВАЊУ.

У Александровцу, августа 2023.г.

Невенка Поповић, психолог

### **Извештај о стручном усавршавању за прво полугодиште школске 2022-23. године**

#### **Стручно веће наставника Грађанског васпитања**

##### 1. Бобан Никитић

1. *Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању*, Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 4. 11. 2022.

2. *Обука за запослене – породично насиље*, Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 4. 11. 2022.

3. *Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима*, Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 2022.

4. *Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља*, Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 5. 11. 2022.

5. *Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља* , Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 5. 11. 2022.

6. *Како да задобијете пажњу ученика (1 б.)*, Институт за модерно образовање, 18. 11. 2022.

7. *Превенција насиља у образовном систему*, Образовна академија (1 б.), 23. 2. 2023.

8. *Дисциплина у учioniци – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023.

9. Дана 22. марта 2023. године одржан је угледни час „Ја, ти и сви савремени парови“. Предавачи су Бобан Никитић, наставник историје и Бојана Јеленковић, наставник српског

језика. Часу су присуствовали: педагог Драган Ћосић, психолог Невенка Поповић, наставник историје Мирослав Шљивић и наставнице српског језика Даница Николић и Слађана Ракић Ботуњац (12 бодова).

10. Јавни час – Живот и дело Лоле Рибара

11. *Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 30. март 2023.

### **Стручно веће наставника музичке културе**

Праћење и вредновање ученичких постигнућа у настави музичке културе, к.бр.827,8 сати

Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља, Службени гласник бр.109-2021., 16 бодова

Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља, Службени гласник бр.109-2021., 16 бодова

### **Стручно веће биологије**

Оља Алексић и Свет финансија-обука за ОЈР активности

Мирјана Недељковић и Марко Митровић -ЕТИКА И ИНТЕГРИТЕТ

### **Стручно веће наставника енглеског језика**

Инклузија у пракси-Ана Томић и Ирена Јефтић

Етика и интегритет сви чланови већа

Learning Through Creativity ,Being True Self in English,Boost Your Confidence Teaching STEAM, Learning Happens Best When....,The Psychology of Learning Supported by the GSE Webinars -Ана Томић

Ирена Јевтић - ОБУКА ЗА СУПЕРВИЗОРА

Јована Арсић- Обука за дежурне наставнике

### **Стручне веће наставника физике**

У школској 2022/23. години актив наставника физике је (Драган Капларевић, Зоран Дубовац, Сандра Пуношевац) је похађао је референтне стручне обуке које се тичу стручног усавршавања. Обуке које су похађане категорисане су по нивоима у складу са институцијама које су их давале (ЗУОВ,...). То су обуке нивоа К1,К2 и К3. Од доступних обука у табели испод се налазе које су чланови актива наставника физике реализовали.

Редни број обуке Назив обуке Реализатор

1. Дигитална учионица ЗУОВ

2. Спречавање корупције и

очување интегритета

Агенција за борбу против корупције

3. Насиље у школама Више организација и установа

Актив наставника физике у току је похађања више обука на платформи Чувам те.

**САНДРА ПУНОШЕВАЦ**

1. Обука за дежурне наставнике
2. Како задобити пажњу ученика, Институт за модерно образовање, 21.11.2022.
3. “Обука за запослене- породично насиље” 12.6.2023, Чувам те
4. Професионална орјентација- пут ка правом избору средње школе, Клет, 5.4.2023., 1 бод
5. *Дисциплина у учионици – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023.  
*Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 30. март 2023.
6. Едука, промоција уџбеника

### **Стручног већа наставника српског језика и књижевности**

СВИ НАСТАВНИЦИ УЧЕСТВОВАЛИ СУ НА ОКРУЖНОМ ТАКМИЧЕЊУ, А ДАНИЦА НИКОЛИЋ И СЛАЂАНА РАКИЋ БИЛЕ СУ И ПРЕГЛЕДАЧИ.

Сви наставници су и прегледачи на Завршном испиту.

**Слађана Ракић Ботуњац**

1. Светосавска приредба

2. *Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих*, Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 11. 3. 2023.



3. *Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите*, Платформа ЧУВАМ ТЕ, (16 б.), 10. 6. 2023.

4. *Медијска писменост и критичко мишљење*, обука, Зум, 17.5.2023, три сата

Оливера Рилак

Светосавска приредба

*Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 30. март 2023.

1. *Дисциплина у учионици – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023. *У сусрет новом одабиру: Српски језик и књижевност за 5. разред*, ЕДУКА, (1 б.), 2. 3. 2023.

**Ивана Раденковић**

1. *Како да задобијете пажњу ученика (1 б.)*, Институт за модерно образовање, 18. 11. 2022.

2. Светосавска приредба

3. *Дисциплина у учионици – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023.

4. *Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 30. март 2023.

5. *Дисциплина у учионици – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023.

6. *У сусрет новом одабиру: Српски језик и књижевност за 5. разред*, ЕДУКА, (1 б.), 2. 3. 2023.

**Даница Николић**

1. Светосавска приредба

2. *Дисциплина у учионици – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023.

3. *У сусрет новом одабиру: Српски језик и књижевност за 5. разред*, ЕДУКА, (1 б.), 2. 3. 2023.

**Горан Милованкић**

1. Светосавска приредба

2. *Дисциплина у учионици – приступи и решења*, вебинар, БИГЗ, (1 ч.), 16. март 2023.

**Стручно већа наставника француског**

1. Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља
2. Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању
3. Обука за запослене - породично насиље

### **Стручно веће наставника географије**

Етика и интегритет

Промоција уџбеника “Логос”у Крушевцу.

### **Стручно веће наставника информатике и рачунарства**

Потивпожарна заштита

Етика и интегритет

### **Стручно веће наставника технике и технологије**

Потивпожарна заштита

Етика и интегритет

### **Стручно веће наставника историје**

Мирослав Шљивић - Етика и интегритет

Бобан Никетић (наведено у стручном већу грађанског васпитања)

### **Стручно веће ликовне културе**

Миљан Перишић- Етика и интегритет

### **Стручно веће наставника разредне наставе**

Сабор учитеља

Инклузија у пракси

Етика и интегритет

Обука за дежурне наставнике и вебинари на платформи “Чувам те”

Наташа Лисинац, Рада Миленковић и Александра Бићанин похађале су обуку “Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема.

Тим за професионални развој запослених

**Извештај Тима за професионални развој запослених  
за школску 2022-2023.**

**Руководилац:** Невена Неђић

**Чланови:** сви руководиоци стручних већа из области предмета

Током школске 2022/2023. године, Тим за професионални развој, у оквиру својих активности, континуирано је радио на подршци професионалном развоју наставника школе. Активности су усмерене на стварању предуслова за успешан професионални развој запослених, али и на индивидуалном, личном учешћу појединих чланова овог тима у разним облицима стручног усавршавања у установи. Професионални развој се обезбеђује кроз континуирано учествовање у различитим облицима стручног усавршавања, како ван установе, тако и унутар исте, а који су јасно дефинисани Законом о основама система образовања васпитања, Правилником о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја и Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника, односно интерним документом школе.

18.9.2022. одржан је први састанак на коме смо се упознали са нашим задацима и обавезама. Чланови су разговарали о изради Годишњег плана рада Тима за професионални развој запослених који је је благовремено урађен и дискутовано је о њему. Прикупљени су подаци о планираном стручном усавршавању свих стручних већа наше школе.

20.10.2022. одржан је други састанак на коме су чланови Тима и директор школе упознати са документом о вредновању сталног стручног усавршавања који је усвојен као јединствен за све школе у оквиру ШУ Крушевац. Направљен је и анализиран план стручног усавршавања стручних већа. Руководиоци стручних већа за области предмета су направили евиденцију стручног усавршавања у установи за своје веће (посете часова и угледни часови).

Због потребе унапређивања степена инклузивности школе Тим за инклузивно образовање је упутио предлог да се одржи семинар на тему инклузије. У децембру Тим за професионални развој запослених у сарадњи са Друштвом учитеља из Крушевца (представник за нашу школу је Братислав Симић ) организује семинар "ИНКЛУЗИЈА У ПРАКСИ" каталошки број 248, К3, К23, П1. Реализатори семинара су Наташа Николић Гајић и Весна Покимица. Семинар је одржан у нашој школи 26.12.2022. Присутствовало је 30 учитеља и наставника.

На крају првог полугодишта школске 2022.-23. године урађена је анализа и извештај о оствареном стручном усавршавању стручних већа. Анализа стручног усавршавања са аспекта примене стечених компетенција у функцији побољшања образовних постигнућа ученика. Наставници су још једном упознати са могућностима Каталога семинара и опредељивања према интересовањима. Сви планирани угледни часови су реализовани, а као посебан вид оваквог учења, организован је Фестивал науке у ком су учешће узели и наставници и ученици наше школе.

Представник тима за професионални развој 2. марта 2023. године присуствовао је на састанку у Центру за стручно усавршавање у Крушевцу. На састанку је било речи о новом сајту центра као и о могућности да се од сада наставници индивидуално пријављују за семинаре на основу својих потреба. Добили смо упуство за пријаву на сајт и објашњен је начин рада. Свим наставницима наше школе је прослеђено упуство.

На последњем састанку у јуну договорили смо се да допунимо документацију о стручном усавршавању тако што ће сваки руководилац стручног већа сакупити за своје веће. (прилог)

Разматрали смо мотивацију за усавршавањем, анализирали опредељености и могућности организовања најчешће одабраних семинара или тема за следећу школску годину.

Невена Недић, руководилац Тима за професионални развој

#### ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ПРВО И ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/2023.

Тим за социјалну заштиту ученика је и ове године радио у складу са планом и програмом школе.

У септембру месецу смо се састали, конституисали организацију и усвојили план рада. Договорили смо се да прикупимо податке о социјалној структури ученика по одељењима на нивоу школе.

У октобру месецу у оквиру "Дечије недеље" организована је Хуманитарна акција "Друг другу" (помоћ сиромашној деци).

На часовима ОЗ обележен је Дан здраве хране. И ове године је посебно наглашена потреба за хигијеном школске средине: брига о хигијени ученика, хигијени школског дворишта, уређењу учионице и школског простора. На часовима одељењских заједница са ученицима је разговарано о култури очувања здравља „Дану чистих руку“.

У договору са Црвеним крстом у децембру месецу су ученици наше школе прикупили одређену количину слаткиша како би се направили новогодишњи пакетићи за социјално угрожене ученике.

29.12.2022.године у холу матичне школе је организован „Новогодишњи вашар“ на коме су учествовали ученици матичне школе и ученици из издвојених одељења наше школе. Део прикупљених новчаних средстава биће преусмерен за помоћ социјално угроженим ученицима.

Нижи разреди наше школе су обележили новогодишње празнике израдом честитки и других ученичких продуката.

Током читавог првог и другог полугодишта, сећајући се прошлогодишње епидемиолошке ситуације, на часовима ОЗ је посебно наглашена потреба за хигијеном школске средине: брига о хигијени ученика, хигијени школског дворишта, уређењу учионице и школског простора. На часовима одељењских заједница са ученицима је разговарано о култури очувања здравља.

Поводом Дана жена ученици наше школе су, у другом полугодишту, израђивали честитке посвећене женским особама из њиховог окружења. Најуспешније честитке су изложене на школском панелу.

У сарадњи са Црвеним крстом и психологом школе води се рачуна о деци којима је неопходна социјална помоћ.

Друго полугодиште је завршено раније 06.06. 2023.године па није било могуће у потпуности реализовати све планиране активности.

У Александровцу, 01.09.2023.

Руководилац ТЗСЗУ  
Јасмина Милованкић

### **Извештај о раду тима за заштиту животне средине**

Тим за заштиту животне средине, све своје активности је усмерио за пробуђивање еколошке свести код младих да дају свој мали допринос за заштиту животне средине . То смо постигли кроз различита предавања, бројне ликовне радове, саставе и израде презентација. Ученици разредне наставе су са свијим учитељима цртали и излагали своје ликовне радове, а ученици предметне наставе су радили своје презентације и дали допринос обележавању важнијих датума за очување животне средине.

Обележен је 21. март- Дан шума- како би се указало на значај дрвећа и истакну бројне користи шумске вегетације. Ученици првог разреда са својим учитељицама Јасмином Васић и Снежаном Рилак у сарадњи са Покретом горана Александровца обележили су Међународни дан шума . Владимир Рашковић представник Покрета горана са ученицима првог разреда засадио је четинар у школском дворишту матичне школе. Наше прелепо уређено и урађено двориште красиће још једна голосеменица

Обележен је 22. маре -Дан вода- да бисмо очували изворе питке воде и да водимо рачуна да не бацамо отпад и отпадне материје у реке и језера и не загађујемо земљиште како отровне материје не би продрле у подземне воде.

Обележен је 22. април – Међународни дан планете Земље- осврт колико је значајно да чувамо природу и спречавање негативних људских активности на животну средину. Активности за спашавање планете Земље су чишћења дворишта, паркова, река, смањење употребе пластике, подизање еколошке свести. Дан планете Земље није само покрет, то је нада да није све изгубљено.

Обележен је 24. април- Дан заштите животиња од експеримената- јер се у свету годишње убије 150 милиона кичмењака за експерименте, а занемарује чињеница да су животиње важна карика за одржавање равнотеже у природи.

Обележен је 22. мај -Дан биодиверзитета – на овај дан се скреће пажња о подизању свести и проблемима биодиверзитета. Биолошка разноврсност је мрежа која одржава живот на планети. Овогодишњи слоган Светског дана биодиверзитета је гласио од споразума до акције: Повратак на биодиверзитет

Обележен је 5. јун -Дан заштите животне средине-на овај дан се скреће пажња на последице појединих људских активности које угрожавају живот на Земљи као што су загађивањ ваздуха, воде, уништавање шума и нестанак великог броја врста , како би се стимулисао развој еколошке свести људи. Замишљено је да овај дан буде подсетник и покретач идеје да су акције људи и вези са загађењем **пластиком битне** и жељом да се омасове акције које ће владе и организације предузимати и **борби против загађивања пластиком.**

**Заштита животне средине постаје трајна обавеза за читаво човечанство, јер је то услов постојања човека и основа његове даље судбине , а тиме и читавог живог света**

21. август 2023. године

Мирјана Недељковић

## **Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва**

**Руководилац:** Милан Николић

**Заменик:** Дејан Томић

**Чланови:** Дивна Варинац, Милица Бојовић, Мила Карајовић, Виолета Лазаревил, Оља Алексић, Милан Митровић, Биљана Илић, Станимирка Тодоровић

План рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво је израђен и представљен је члановима. Исти упан је усвојен и постао је део годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину. Овом приликом су чланови тима још једном упознати са међупредметним компетенцијама и предузетништвом кроз законске оквире. Одговорност за развој међупредметних компетенција носе сви наставници.

Наставници и учитељи ће током целе школске године организовати часове на којима могу развијати међупредметне компетенције. Основна примена и реализација постиже се сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета.

Реализоване активности (септембар, октобар, новембар и децембар)

Активност која је реализована током септембра јесте наставника и учитеља приликом преласка ученика у пети разред. Наиме, учитељи су упознали наставнике са децом и проблеми на које могу да наиђу у свом раду. Такође, одрађена је анализа годишњих и оперативних планова како би се утврдиле које су међупредметне компетенције планиране.

У трајању од 03. до 09. октобра 2022. године, обележава се Дечја недеља. Слоган ове Дечје недеље био је: „*Шта детету треба да расте до неба.*“ Активности су се реализовале сваког дана у одређеном термину.

У понедељак, 03.10.2022. године, као и сваке године, разговарало се о дечјим правима. Ученици матичне и подручних одељења су након тога сликом представили једно или више дечјих права. Цртеже су сакупили и искористили их за украшавање паноа, који су направили на крају недеље. Затим су нацртали на хамеру дрво са разгранатим гранама и на посебним папирима цртали листове које су бојили, исецали и на њима уписивали по једно дечје право. Те листове су на крају лепили на дрво. Поред тога, било је речи и о алтернативама насиљу и како се треба понашати на концертима, спортским теренима, итд.

У уторак, 04.10.2022. године, одржана је седница Ученичког парламанета где је било речи о инклузивној култури (шта то значи и како се развија), а затим је организовано и прикупљање помоћи преко удружења „*Чеп за хендикеп*“. На самом крају дана као последња активност одрађено је цртање кредом по бетону са другарима из Друштва за МНРО. Том приликом ученици су сами требали да изаберу неке од следећих тема: Прихватање различитости, дружимо се и чувано једни друге и шта нам треба да растемо до неба. Деца су кроз тимски дух научила лекцију о различитости.

У среду, 05.10.2022. године, спровела се акција „*Друг другу*“. Том приликом је дошло до прикупљања гардеробе, ђачког прибора и играчака за децу из Друштва за помоћ МНРО, као и корисницима социјалне помоће. То је све одрађено у сарадњи са Центром за социјални рад, Колом српских сестара и Црвеним крстом.

У четвртак, 06.10.2022. године, организовано је дружење свих ученика првог разреда општине Александровац. Том приликом, са почетком у 11 часова у Дому културе, одржана је приредба посвећена ђацима првацима. Програм су припремили ученици ОШ „Иво Лоле Рибар“, а текст добродошлице је саставила учитељица Марина Милосављевић. Након тога је организована посета Народној библиотеци Александровац.

Последњег дана, у петак, 07.10.2022. године било је речи о заштити животне средине и међугенерациском дружењу. Током овог дана, ученици су уређивали школско двориште и сакупљали секундарне сировине (хартије, картоне, лименке, итд.), док су наставници који спроводе обогаћени једносменски рад са ученицима правили еколошке табле и еколошке знаке са порукама о очувању животне средине. Током овог дана, ученици су узели учешће и обележили „Дан здраве хране“.

За суботу и недељу (8. и 9. октобра 2022. године) био је предвиђен обилазак старих, немоћних и усамљених суграђана и договор о пружању адекватне помоћи. Ову активност ученици су реализовали уз помоћ родитеља. Овом приликом, ученици су се подсетили да је „подељена срећа два пута већа“.

Наставници и учитељи су се за сваку активност детаљно припремали, а кроз њихову реализацију развијали су неке од међупредметних компетенција и то: одговорно учешће у демографском друштву, естетску компетенцију, одговоран однос према околини-еколошка компетенција, одговоран однос према здрављу и вештину комуникације.

Такође, тим ће радити и на развијању предузетничког духа. У новембру и децембру предвиђена је израда предмета за Новогодишњи вашар који је одржан 29. децембра 2022. године у холу школе. Овом догађају су присуствовали ученици свих одељења матичне школе као и издвојених одељења у Лаћиследу и Злегињу. Ученици издвојених одељења у Доброљупцима су одржали вашар у школи у њиховом месту. Том приликом, ученици су заједно са својим учитељима, учитељицама и разредним старешинама изложили предмете које су направили. Било је посета и са стране где су бројни родитељи дошли са жељом да виде како изгледа вашар и како би видели своје најмилије, а притом и да купе одређени производ. Сав прикупљен новац ће искористи деца за оно што је њима потребно.

Током јануара, тим је радио на развијању међупредметних компетенција кроз обележавања прославе "Св. Саве".

Током марта, априла и маја, чланови тима су заједно са одељенским старешинама, другим наставницима и ученицима, спровели низ активности како би развили међупредметне компетенције и предузетништво, као што је обележавање дана Планете Земље и светског дана воде. На крају, радило се и на прикупљању старе хартије како би развили предузетнички дух. Међутим, због ранијег завршетка школске године, ова активност није завршена до краја.

Руководилац

Милан Николић



## Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

**Руководилац:** Милан Николић

**Заменик:** Дејан Томић

**Чланови:** Дивна Варинац, Милица Бојовић, Мила Карајовић, Виолета Лазаревил, Оља Алексић, Милан Митровић, Биљана Илић, Станимирка Тодоровић

План рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво је израђен и представљен је члановима. Исти упан је усвојен и постао је део годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину. Овом приликом су чланови тима још једном упознати са међупредметним компетенцијама и предузетништвом кроз законске оквире. Одговорност за развој међупредметних компетенција носе сви наставници.

Наставници и учитељи ће током целе школске године организовати часове на којима могу развијати међупредметне компетенције. Основна примена и реализација постиже се сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета.

Реализоване активности (септембар, октобар, новембар и децембар)

Активност која је реализована током септембра јесте наставника и учитеља приликом преласка ученика у пети разред. Наиме, учитељи су упознали наставнике са децом и проблеми на које могу да наиђу у свом раду. Такође, одрађена је анализа годишњих и оперативних планова како би се утврдиле које су међупредметне компетенције планиране.

У трајању од 03. до 09. октобра 2022. године, обележава се Дечја недеља. Слоган ове Дечје недеље био је: „*Шта детету треба да расте до неба.*“ Активности су се реализовале сваког дана у одређеном термину.

У понедељак, 03.10.2022. године, као и сваке године, разговарало се о дечјим правима. Ученици матичне и подручних одељења су након тога сликом представили једно или више дечјих права. Цртеже су сакупили и искористили их за украшавање паноа, који су направили на крају недеље. Затим су нацртали на хамеру дрво са разгранатим гранама и на посебним папирима цртали листове које су бојили, исецали и на њима уписивали по једно дечје право. Те листове су на крају лепили на дрво. Поред тога, било је речи и о алтернативама насиљу и како се треба понашати на концертима, спортским теренима, итд.

У уторак, 04.10.2022. године, одржана је седница Ученичког парламанета где је било речи о инклузивној култури (шта то значи и како се развија), а затим је организовано и прикупљање помоћи преко удружења „*Чеп за хендикеп*“. На самом крају дана као последња активност одрађено је цртање кредом по бетону са другарима из Друштва за МНРО. Том приликом ученици су сами требали да изаберу неке од следећих тема: Прихватање различитости, дружимо се и чувано једни друге и шта нам треба да растемо до неба. Деца су кроз тимски дух научила лекцију о различитости.

У среду, 05.10.2022. године, спровела се акција „Друг другу“. Том приликом је дошло до прикупљања гардеробе, ђачког прибора и играчака за децу из Друштва за помоћ МНРО, као и корисницима социјалне помоће. То је све одрађено у сарадњи са Центром за социјални рад, Колом српских сестара и Црвеним крстом.

У четвртак, 06.10.2022. године, организовано је дружење свих ученика првог разреда општине Александровац. Том приликом, са почетком у 11 часова у Дому културе, одржана је приредба посвећена ђацима првацима. Програм су припремили ученици ОШ „Иво Лоле Рибар“, а текст добродошлице је саставила учитељица Марина Милосављевић. Након тога је организована посета Народној библиотеци Александровац.

Последњег дана, у петак, 07.10.2022. године било је речи о заштити животне средине и међугенерациском дружењу. Током овог дана, ученици су уређивали школско двориште и сакупљали секундарне сировине (хартије, картоне, лименке, итд.), док су наставници који спроводе обогатаени једносменски рад са ученицима правили еколошке табле и еколошке знаке са порукама о очувању животне средине. Током овог дана, ученици су узели учешће и обележили „Дан здраве хране“.

За суботу и недељу (8. и 9. октобра 2022. године) био је предвиђен обилазак старих, немоћних и усамљених суграђана и договор о пружању адекватне помоћи. Ову активност ученици су реализовали уз помоћ родитеља. Овом приликом, ученици су се подсетили да је „подељена срећа два пута већа“.

Наставници и учитељи су се за сваку активност детаљно припремали, а кроз њихову реализацију развијали су неке од међупредметних компетенција и то: одговорно учешће у демографском друштву, естетску компетенцију, одговоран однос према околини-еколошка компетенција, одговоран однос према здрављу и вештину комуникације.

Такође, тим ће радити и на развијању предузетничког духа. У новембру и децембру предвиђена је израда предмета за Новогодишњи вашар који је одржан 29. децембра 2022. године у холу школе. Овом догађају су присуствовали ученици свих одељења матичне школе као и издвојених одељења у Лаћиследу и Злегињу. Ученици издвојених одељења у Доброљупцима су одржали вашар у школи у њиховом месту. Том приликом, ученици су заједно са својим учитељима, учитељицама и разредним старешинама изложили предмете које су направили. Било је посета и са стране где су бројни родитељи дошли са жељом да виде како изгледа вашар и како би видели своје најмилије, а притом и да купе одређени производ. Сав прикупљен новац ће искористи деца за оно што је њима потребно.

Током јануара, тим је радио на развијању међупредметних компетенција кроз обележавања прославе "Св. Саве".

Током марта, априла и маја, чланови тима су заједно са одељенским старешинама, другим наставницима и ученицима, спровели низ активности како би развили међупредметне компетенције и предузетништво, као што је обележавање дана Планете Земље и светског дана воде. На крају, радило се и на прикупљању старе хартије како би

развили предузетнички дух. Међутим, због ранијег завршетка школске године, ова активност није завршена до краја.

Руководилац

Милан Николић

### **Извештај о годишњем раду Стручног већа разредне наставе**

У току школске 2022./2023.године Стручно веће се састајали пет пута. Састанцима су присуствовали поред учитеља и психолог и педагог школе . На састанцима смо разговарали о реализацији свих непосредних облика рада са ученицима као и о успеху и владању ученика на крају одређеног класификационог периода школске године. Такође смо разговарали о ученицима којима је потребна додатна подршка у раду и образовању.

Разматрали смо које уџбенике ће користити ученици првог разреда идуће школске године. Изабрали смо уџбенике издавачке куће Логос.

Одабрали смо и дестинације за извођење Наставе у природи као и дестинацију за излет.

Имали смо и посебан састанак поводом спољашњег вредновања квалитета рада наше установе.

Договарали смо се за разне прославе у нашој школи као и за Новогодишњи базар у школи где су ученици продавали своје украсе .

Дејан Катанчевић

Председник Стручног веча разредне наставе.

### **Извештај о раду стручног актива наставника физике**

На основу плана рада стручног актива наставника физике за школску 2022/2023.годину извршена је анализа рада која се састоји из следећег:

Током ове школске године одржани су сви састанци који су предвиђени планом рада по месецима са реализацијом свих тачака у оквиру дневног реда.

Састанцима су присуствовали сви чланови актива.

На почетку школске године чланови стручног актива упознати су са изградом глобалних и оперативних планова рада уз примену образовних стандарда,а тамо где нема стандарда примена исхода

Донет је план стручног усавршавања наставника.  
Наставници су израдили план ИОП, за ученике који раде по инклузији.

Одржано је школско такмичење из физике и наставили смо припреме ученика за општинско такмичење које је одржано у нашој школи као и за окружно такмичење у Крушевцу. Ове године имали смо и учешће на државном такмичењу у Краљеву  
Извршена је анализа пробног пријемног из физике.

Чланови актива упознати са новим планом и програмом за осми разред и новим правилником о оцењивању.

Актив је изабрао уџбенике за осми разред у складу са прописима из каталога Министарства просвете.

Усвојен је план стручног усавршавања наставника за следећу школску годину.

Анализа пријемног из физике биће урађена у септембру.

Извршена је анализа рада стручног актива и константовано да је стручно веће успешно реализовало план рада за школску 2022 / 2023. годину.

Председник стручног већа

Драган Капларевић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ХЕМИЈУ**

За друго полугодиште школске 2022/2023 године

1. Јануар/Фебруар :
  - анализа успеха на крају првог полугодишта
  - о реализацији допунске и додатне наставе и слободних активности
  - Дан науке
  - анализа плана рада Стручног већа наставника хемије
  - организационе припреме наставника хемије за предстојеће такмичење и завршни испит
2. Март:
  - осврт на реализацију наставних планова и програма за предмет хемија
  - анализа успеха ученика из хемије

- мере за побољшање успеха ( закључено је да би успех ученика могао бити бољи уз већу пажњу ученика на часу,
- редовније учење и похађање допунске наставе ,...)
- сарадња са психологом и педагогом
- припрема ученика за пробни пријемни и за такмичења
- анализа професионалног развоја наставника односно стручног усавршавања наставника
- формирање експоната „алкохол,дрога и дуван”
- праћење рада даровитих ученика и учесника на такмичењима из хемије
- разматрано је о резултатима општинског такмичења из хемије одржаног 25.02.2023. у ОШ „Аца Алексић”. Прва награда у 7.разреду и пласман на окружно освојио је Павле Алексић. Другу награду освојила је Петра Петковић. У осмом разреду прву награду и пласман на окружно такмичење је освојила Марија Јефтић. Завидан резултат је имала и Александра Ђурић.

### 3. Април:

- анализа резултата окружног такмичења које је 18.03.2023 одржано у О.Ш.“Јован Поповић“ Крушевац. Другу награду у седмом разреду је освојио Павле Алексић,а у осмом разреду трећу награду је освојила Марија Јефтић.

- анализа пробног завршног испита

- текућа питања

- план припремне наставе

### 4. Мај/ Јун:

- праћење и анализа реализације наставе

- договори о припремној настави из хемије

- анализа стручног усавршавања и едукације наставника

- праћење рада и план задужења из хемије за следећу школску годину-Биљана Илић 100%(матична школа,лаћислед и злегиње)

- анализа успеха пробног теста из хемије за ученике 7.разреда који су одабрали да полагају тест из хемије

- анализа успеха ученика-награђене су ученице осмог разреда Марија и Александра.

**Биљана Илић**  
Председник Стручног већа наставника хемије

### **Извештај о раду стручног већа за биологију**

Крајем јануара (почетак другог полугодишта) смо анализирале успех ученика на крају првог полугодишта. Успех је бољи него на тромесечју, јер је смањен број јединица, али се дефинитивно слабије ради и учи. Највише инересовања су показали петаци јер је то ново предмет за њих. Ученици седмог разреда су оптерећени и градиво им је преобимно па су и оцене код појединаца мање него у претходним разредима. ообично ураде задатке средњег и напредног нивоа, а задатке основног нивоа слабије. Код осмака је проблематично дрво живота уз области Пореколо и разноврсност живота..

Сваке године расправљамо о истим проблемима када је такмичење из Биологије у питању. Велики број издавачких кућа али различито одрађене неке области. Како припремати ученике за такмићење.? Такође и рангирање није исто код свих предмета па и због тога деца одустају од такмичења. Ове године домаћин општинског такмичења је била школа Аца Алексић где су наша деца оставарила запажене резултате. Девет ученика петог разреда је узело ућешће, 7 ученика шестог разреда и два ученика седмог разреда. Највише успеха имао је ученик петог разреда Вукашин Луковић који је имао друго место на општинском и треће место на окружном такмичењу.

Одржан је пробни завршни испит 25. марта 2023. и одрађена анализа. На нивоу школе основни ниво 76,74%, средњи ниво 56,04% и напредни ниво 39,48%. Просечан број бодова је 11,54. Напомена да су ученици као трећи тест бирали одређени предмет и да су Биологију изабрала 43 ученика.

Тим за самовредновање је посећивао часове својих колега, вредновао их, и ми смо вредновали своје часове.

Обележен је 1. април Дан борбе против акихолизма и указано да све већи број младих комзумира алкохолна пића. Потребна је све већа за едукативним темама како и колико су штетна акихохолна пића. Како делују и уништавају младе организме, особе, породице и читаво друштво.

Током другог полугодишта, а и после завршене редовне наставе држана је припремна настава за полагање завршног испита. Ученици су доста изгубили због корона вируса, али мало их интересује учење. Предметни наставници су држали припремну наставу, али има ученика који су се једном или двапут појавили на тим припремним часовима.. Не раде редовно, али и не читају текстове са довољно пажње, а и брзоплети су.. Надамо се да ће

оправдати очекивања , да ће пријемни урадити добро и имати довољан број бодова да упишу жељену школу.

Предлог расподеле часова за следећу школску годину је прослеђен директору.

21. август 2023. године

Мирјана Недељковић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ**

**ОШ“ИВО ЛОЛА РИБАР “ Александровац**

школска **2022/23.год.**

**Председник Стручног већа:** Биљана Петровић

**Чланови Стручног већа:** Дејан Томић

Дубравка Радуловић

Ненад Јовковић

Стручно веће је одржало укупно четири састанка у току 2022/23 год.Разматране су следеће теме:

Анализирани су услови рада и опремљености кабинета за ТиТ и константовано је да уз постојећа наставна средства,треба набавити нова,чијим би коришћењем били постигнути бољи резултати у редовној настави и у Саобраћајној секцији.

Од почетка школске године организује се **САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА** за све ученике који желе да унапреде своју саобраћајну културу и да се такмиче у познавању саобраћаја.

Ове године ученици су освојили друго место на међуопштинском такмичењу из области **Роботике и саобраћаја.**

Анализиран је успех и дисциплина ученика. Усвојени су критеријуми оцењивања за предмет технике и технологије.Оцењивање ученика је у складу са Правилником о оцењивању ученика.

Актив наставника се сложио око избора уџбеника,радне свеске и конструкторских комплета.

Одлучено је да за 5.разред буде издавач Едука д.о.о Београд.Садржај уџбеника прати велики број фотографија,илустрација и цртежа,истакнутих реченица,питања и задатака који ће олакшати савлађивање градива и проверу наученог.Радна свеска је предвиђена за

коришћење уз уџбеник за Технику и технологију и она ће помоћи ученицима да своје стечено теоријско знање практично примене.

Реализација пројектних активности је остварена кроз учешће деце на Новогодишњем вашару где су деца у веселој атмосфери представила своје украсе, играчке, честитке, колачиће.

У овој школској години организована су онлајн семинари за стручна усавршавања наставника. Између осталих актив наставника технике и технологије су похађали обуку на даљину – *Етика и интегритет*.

Током школске 2022/23.год. рад актива наставника се одвијао по утврђеном плану и програму, сви чланови Стручног већа су се трудили да буду конструктивни, креативни и да тимски делују.

**Председник Стручног већа: Биљана Петровић**

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА**

### **СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ**

за школску 2022/2023.годину

Чланови нашег Већа састали су се седам пута, о чему сведоче записници, али су се много пута договарали и консултовали, на вајбер групи.

**На првом састанку** у августу месецу предметни наставници српског језика овако су извршили поделу часова:

Оливера Рилак 5/1, 5/2, 5/3, 7 /1(матична школа)

Даница Николић 6/1,6/2,6/3, 7/2, 7/3 (матична школа)

Горан Милованкић V/6, VI/4, VII/5, VIII/5 (Злегиње)

Ивана Гавриловић V/5, VI/5, VII/4, VIII/4(Лаћислед)

Ангелина Савковић 5/3, 7/3, 8/3,8/1(Доброљупци и матична школа)

Слађана Ракић Ботуњац 8/2 (матична школа)

Предметни наставници српског језика договорили су се да ће ове школске године пратити „Логосов“ план рада, уз прилагођавање својим одељењима.



Чланови су се лако и једногласно договорили да руководиоца буде Горан Милованкић, а заменик Даница Николић. Што се тиче секција, њих воде колеге:

Оливера Рилак – драмска секција

Даница Николић – литерарна секција

Горан Милованкић – драмско-рецитаторска секција

Слађана Ракић Ботуњац – драмско-рецитаторска секција

Ангелина Савковић – драмско-рецитаторска секција

Ивана Гавриловић-драмско-рецитаторска

Чланови Већа саставили су план рада Стручног већа за текућу школску годину. Руководилац већа откуцао је план и доставио га Управи школе. План је подложен промени, јер је за тим било потребе, а то се конкретно односи на анализу интерног пробног завшног тестирања, на нивоу школе, која је накнадно планирана, а имамо и замену колегинице Ангелине, која је недавно отишла на породсиљско боловање, а мења је Бојана Јеленковић.

Почетком месеца септембра предметни наставници српског језика договорили су се и заједно урадили распоред контролних вежби, писмених задатака, дужих од петнаест минута. Сваки наставник је испоштовао рок и евидентирао свој распоред у ес-дневнику, у делу предвиђеном за то, у оним одељењима у којима предаје. Требало је, наравно, водити рачуна о оптерећености ученика и чињеници да не смеју имати више од два тестирања недељно, што су наставници српског језика испоштовали и ускладили са другим предметним наставницима у датом одељењу.

**На другом састанку** чланови Већа разговарали су о уједначеним **критеријумима оцењивања** и још једном размотрили **проценте** на основу којих се саумативно ученици оцењују. Посебно се дискутовало о проценту одакле почиње двојка и уз савет педагога дошло се до закључка да то буде од 40 до 54 посто, или 30 посто, где је слабија структура одељења.

Посебно се причало о значају **формативног оцењивања** ученика. Напоменуто је да је важно често оцењивање ученика уз **препоруку** наставника за даљи рад и напредовање ученика. Поред вредновања ученичког рада, неопходно је дати ученику повратну информацију и препоруке за даље напредовање. Наставници су се слажили да је српски језик и књижевност комплексан предмет и да постоји више аспеката оцењивања (језик, књижевност, језичка култура), па их све треба узети у обзир.

Како су предметни наставници заједно састављали иницијалне тестове, по њиховом реализовању, сваки предметни наставник је радио **анализу за одељење у коме предаје**. У појединачним табелама је видљив просечан број поена по ученику и проценат

остварености, просечан број бодова одељења и проценат остварености, проценат остварености по нивоима и предлог мера за побољшање.

По инструкцијама и смерницама педагошко-психолошке службе неопходно је било урадити заједничку анализу иницијалног тестирања, бар за ученике петог разреда, како би се успешно направио предлог мера за даљи рад и, евентуално, кориговали планови у зависности од постигнућа ученика.

Збирну табелу са постигнућима на иницијалном тестирању Стручно веће српског језика послало је педагошко-психолошкој служби. Имајући у виду постигнућа ученика петог разреда свих одељења можемо закључити да су били успешни на свим нивоима.

**МЕРЕ:**Области у којима су показали слабија постигнућа и на којима треба додатно радити су: увежбавање латиничног писма, управни говор, писање великог слова у вишечланим географским именима и разликовање врсте и службе речи. Предметни наставници су кориговали планове и у својим одељењима повећали број часова за вежбање ових области.

Што се тиче плана стручног усавршавања, предметни наставници су се сложили да то буде Републички зимски семинар на који би сви ишли.Предали су захтев директору с намером да усавршавање плати јединица локалне самоуправе.Наравно, врло често пратили су акредитоване вебинаре,трибине и платформу“**ЧУВАМ ТЕ**“, али пропратили су се и семинари које нуди Центар за стручно усавршавање Крушевац и школа.

**На трећем састанку** говорило се о такмичењима.Као и ранијих година, предметни наставници издвојили су ученике који ће ићи на такмичење из српског језика. Пре свега упознали су ученике седмог разреда да од ове године могу ићи и на Књижевну олимпијаду , чије се републичко такмичење одвија у Сремским Карловцима.

Наставници који у одељењу имају ученике са посебним потребама саставили су персонализовани план активности у договору са психологом и педагогом, а на основу претходног праћења ученика и направљеног педагошког профила. Из српског језика ИОП се реализује у матичној школи (седми разред ), у Злегињу (осми разред) и у Доброљупцима (осми разред). Наставници су пажљиво пратили напредовање ученика и на крају периода од шест месеци урадили вредновање са даљим предлогом за напредовање .

**На четвртом састанку** говорило се о Тиму за вредновање који редовно посећује часове колега.Распоред је био истакнут на огласној табли. Педагошко - психолошка служба, такође, ишла је на часове појединих колега,а за **угледни час** пријавила се колегиница **Бојана** .

На овом састанку говорило се и о актуелним вебинарима и разменила искуства поводом актуелних проблема, нечитања, мале мотивисаности за разумевањем прочитаног и читањем лектира, и како мотивисати ученике да то превазиђу.

Педагошки колегијум одржан је 16.11.2022.године.Заменик Већа, Даница Николић, била је присутна на састанку.Своје колеге обавестила је о томе да ће директор и помоћници поћи у педагошко-инструктивни обилазак часова колега и да часови буду иновативнији јер имамо сва наставна средства.Истакла је да је она поднела извештај о томе колико пута су се састали, како раде, да одлично функционишу кроз онлајн договоре и тимски рад , планирано је усавршавање и сви облици рада су остварени.Секције раде, ученици учествују на конкурсима,на нивоу школе расписан је литерарни конкурс поводом рођендана Иве Андрића.Одабрана су три најбоља рада и ученици ће бити награђени на активности која носи назив ПОКАЖИ ШТА ЗНАШ, а која ће се одржати почетком децембра. У школи је обележен и Дан просветних радника.Ученици су посебно били мотивисани за овај дан и написали радове посвећене својим наставницима и учитељима, а потом их тог дана прочитали својим наставницима у зборници.

Што се тиче рада литерарне секције ученици су учествовати и на актуелном конкурс у поводом Материца који расписује **Коло српских сестара**,а најбоље радове оне су наградиле књигама, а додела је била , уз приредбу, у холу матичне школе.Ученици су слали и своје радове на литерарни конкурс који је расписала пошта“Писмо Божић Бати“. Све ово биће у часопису који ће објавити колегиница Слађана Ракић, заједно са ученицима који похађају активност“**Јолини новинарци**“.

Чланови Већа на овом састанку упознати су и са тим да треба осмослити тест на нивоу Већа који ће бити потребан за **Пробни пробног завршног испита** који се одржао у децембру, с циљем да се ученици што боље снађу на завршном испиту, да се упознају са новином да бирају један предмет , уместо комбинованог теста, и да на крају школске године имају добра постигнућа и упишу жељене школе.

О накнадним питањима и недоумицама чланови се се договарали путем вајбер групе.

**На петом састанку** предметни наставници српског језика дискутовали су о стручном усавршавању у установи и ван установе. Сви су пратили обуке на платформи“**Чувам те**“, као и вебинаре и трибине .Неке колеге су одгледале свих пет обука на платформи и имају по **80** бодова усавршавања у установи.

Што се тиче семинара и усавршавања ван установе, Бојана Јеленковић пренела је своја искуства са семинара“**Инклузија у пракси**“, а колегинице Слађана Ботуњац и Даница Николић похађале су семинар у Крушевцу, у Центру за усавршавање “**Превазилажење проблема у настави српског језика**“. На тродневни семинар у Београду неће се ићи јер јединица локалне самоуправе није имала средства да плати котизацију.

- **Што се тиче пославе Светог Саве, школске славе**, пригодан програм реализоваће се у матичној школи, али и свим издвојеним одељењима.Колегинице које предају осмацима, у договору са колегиницом Оливером Рилак, поделиле су материјал који треба проучити за време распуста.

- На овом састанку, а на основу детаљне анализе предметних наставника, дискутовало се о резултатима са пробног завршног испита на нивоу школе, а они изгледају овако:
- Посечан број бодова износи 12,26 бодова. Ученици су најбоље урадили питања основног нивоа 72,51 поцент, кад су у питању задаци средњег нивоа то је 53,37 посто и напредни ново урадило је 51,26 посто ученика. Области које су најслабије урађене су вештина разумевања, тумачење значења одређене лексеме, као и служба речи и правопис.
- **Донете су и мере за побољшавање успеха:** Предметни наставници рекли су да ће посебну пажњу посветити областима које су слабо урађене. Сви ученици опоменути су да морају интензивније да долазе на допунску, додатну наставу и припремни рад. Колегиница Оливера Рилак истакла је да треба радити на држању пажње у читању и на развијању читалачких навика код ученика, како би разумевање прочитаног било боље и како би се обогатио речник и разумела значења речи.
- Треба напоменути и да ученици имају проблем са разумевањем значења појединих речи. Ученике треба упутити да је неопходно да прочитају задати текст на тесту како би успешно урадили тражена питања и задатаке и како не би остављали таква питања непопуњена. Интезивираће се часови допунске, али и припремне наставе и обнављаће се елементарна знања по областима.
- На кају састанка Даница Николић подсећа колеге да пошаљу извештаје о усавршавању, као и план провера дужих од петнаест минута, планираним за друго полугодиште, како би се то на Одељењском већу усвојило.

**На шестом састанку** одржаном у априлу акценат је стављен на договор о прослави Дана школе. Сви чланови су укључени били и радило се на договору око организације и припреме представе „**Хајдук у Београду**“. (Нажалост прославе није било због трагедије која се догодила у Београду).

После тога разговарало се о пробном завршном испиту, припремној настави за осмаке и како их мотивисати да буду заинтересованији за Завршни испит.

Разговарало се и о утисцима после посете спољних евалуатора. Сви чланови су задовољни посетом и оцењени **НАЈВИШИМ ОЦЕНАМА**.

**На седмом састанку** који је био крајем јуна разговарало се о успеху ученика на полагању Завршног испита.

Сви се слажу са чињеницом да су могли много боље, али исто тако знамо да су их омеле многе ствари које су се дешавале протеклих година, али и ове.

Чланови литерарне секције били су вредни и поред освојених награда на конкурсима, паноу на коме су били изложени њихови радови, бавили су се и скупљањем жупских речи и бирали **најлепшу жупску и српску реч. Све то било је постављено у холу школе тако да су сви могли погледати и уживати у жупској лексици.**

Што се тиче издавача одлучили смо да то буде Логос.

На овом састанку дат је и предлог поделе часова за следећу годину, као и предлог руководиоца и заменика.

Руководилац следеће школске године биће Слађана Ракић Ботуњац, а заменик ће бити Бојана Јеленковић.

записник водила:

Даница Николић

### **Izveštaj o radu Stručnog veća nastavnika engleskog jezika za školsku 2022/2023.godinu**

Tokom školske 2022/2023 .godine održano je pet sastanaka Stručnog veća nastavnika engleskog jezika.Svi članovi veća su redovno prisustvovali sastancima i aktivno učestvovali u radu.

Sastanak planiran za jun mesec nije održan zbog naglo prekinute školske godine.

U okviru priprema za novu školsku godinu ,članovi veća su izradili godišnje planove i dogovorili se o međusobnoj saradnji prilikom izrade operativnih planova.Takođe je napravljen plan pismenih zadataka i kontrolnih vežbi dužih od 15 minuta.Izrađen je i plan stručnog usavršavanja za ovu školsku godinu.Dat je predlog aktivnosti za Obogaćeni jednosmerni rad pod nazivom „English Corner“ za učenike od 5 . do 8 .razreda.Aktivnosti u okviru OJR izvodile su Anđelka Jelenković i Ivana Pešterac.

Naša škola je bila domaćin opštinskog takmičenja iz stranih jezika.Takmičenje je održano u februaru 2023.god.Takmičilo se 14 učenika .Dva naša učenika su se plasirala na okružno takmičenje .Iako se nisu plasirali na sledeći nivo takmičenja zaključeno je da su pokazali visok nivo znanja.

Održani su tematski dani na temu Christmas u decembru u drugom i trećem razredu u Zleginju i matičnoj školi u trećem razredu i na temu Easter u aprilu u G Stupnju i Subotici.

U martu mesecu je aktiv odabrao udžbenike za prvi i peti razred za narednu školsku godinu.Jednoglasno su odabrani udžbenici izdavačke kuće Akronolo.

Na sastanku u avgustu izvršen je predlog podele časova .Takođe je izabrano novo rukovodstvo Stručnog veća.Za rukovodioca je izabrana Ivana Pešterac a za zamenika Dalibor Glišović.

Anđelka Jelenković

## **Извештај о раду Стручног већа наставника француског језика за школску 2022/2023. годину**

У школској 2022/2023. години је одржани пет састанака Стручног већа наставника француског језика. Активно учешће у раду овог већа имали су сви чланови који су и редовно присуствовали састанцима. Чланови већа су израдили годишње планове и постигли договор у вези са изработом оперативних планова који су прилагођени различитим потребама одељења у којима чланови већа реализују наставу.

Постигнут је и договор да чланови већа заједнички раде на сачивању иницијалних тестова, али и тестова уопште и на тај начин изједначе критеријуме на нивоу овог већа, а у складу са Правилником о оцењивању ученика у основној школи. Водећи се индивидуалним потребама и могућностима ученика, као и расположивим наставним средствима, али и различите околности у којима се одвија наставни процес, договорено је да се и прилагођавају наставни садржаји, нарочито њихов граматички део и да се кроз различите методе они ученицима приближе. Чланови већа су заједнички учествовали у планирању писмених и контролних задатака дужих од 15 минута и лоцирали најчешће потешкоће ученика у усвајању градива.

Разматрани су предлози за активности у оквиру пројекта Обогаћени једносменски рад који се досад показао добрим будући да су ученици у истом броју током године похађали ове активности.

У децембру је постигнут договор о избору ученика за такмичење и планирању школског такмичења. Годишњим планом рада Стручног већа предвиђен тематски дан посвећен божићним и новогодишњим празницима и он је успешно реализован. На јануарском састанку чланови већа су разматрали организацију школског такмичења из француског језика и сачинили јединствени тест. Школско такмичење је одржано 10. фебруара у матичној школ. Од шесторо ученика који су учествовали на школском такмичењу, на основу унапред одређених критеријума, на општинско се пласирало троје. На Општинском такмичењу је учествовало двоје ученика од којих није било даљепласираних на окружно такмичење.

На састанку Стручног већа које је одржано у марту су одабрани уџбеници за наредну школску годину. Једногласно су одабрани уџбенички комплети који су се користили и у претходној школској години. Образложење о одлуци се налази у записнику са састанка Стручног већа. У оквиру свог рада, Стручно веће је на састанку разматрало и постојеће

активности у оквиру Слободних наставних активности и чланови су усвојили да у име Стручног већа на Педагошком колегијуму буде предложена СНА „Медијска писменост“. Разматрано је и обележавања дана Франкофоније, као и реализација тематског дана у вези с прослављањем Ускрса..

Током обележавања недеље Франкофоније ученици су израђивали паное и ближе се упознавали са специфичностима француске културе, док су кроз тематски дан у вези с прославом Ускрса имали прилику да се упознају с начином прослављања овог празника у Француског и да уоче разлике и сличности двеју култура. Такође, у оквиру ОЈР-а је организована радионица у вези са овом темом.

На крају наставне године чланови већа су анализирали постигнућа ученика и дошли до закључка да је број недовољних оцена током године био занемарујући, али да ученици нередовно похађају часове допунске наставе, као и да се и нередовно усвајање наставних садржаја одражава на крајња постигнућа ученика. Поред рзличитих модела наставе, део ученика показује слабију усвојеност граматичких садржаја и закључак чланова стручних већа је да треба више инсистирати на примену таквих садржаја кроз комуникативну методу. У јуну је извршен предлог поделе часова за наредну школску годину, док ће коначна подела часова бити извршена у августу.

У Александровцу, 31. августа 2023.

Петар Мартиновић

### **Извештај о раду Стручног већа наставника историје за школску 2022/23. годину**

Стручно веће наставника историје састало се током првог полугодишта школске 2022/2023. године два пута. Први састанак одржан је након седнице Наставничког већа у вези са првим класификационим периодом. Тада су размењивана искуства наставника везано за оцењивање ученика, наставни план и програм, уџбенике итд. Било је речи и о подели пројектора у подручним одељењима у Злегињу, Доброљупцима и Лаћиследу.

Следећи састанак одржан је почетком децембра у просторијама матичне школе у вези прављења тестова за пробни завршни испит. Пробни тест из историје имао је 20 питања која су разврстана у три нивоа: основни, средњи и напредни. Колеге су након

израде теста прегледале исте и урадиле анализу. Стручно веће наставника историје има вајбер групу где се редовно размењују искуства у вези тестова, оцењивања, семинара, итд.

У другом полугодишту, крајем фебруара предстоји нам општинско такмичење из историје, наставници припремају ученике и очекују повољан исход.

Током јануара месеца колеге су комуницирале углавном на вајбер групи и договарале се о организацији општинског такмичења из историје. На општинском такмичењу из историје, на опште изненађење наставника учешће је узео веома мали број ученика. Ипак, и поред свега 10 ученика је остварило пласман на окружно такмичење, а наставници који су их припремали су Љубодраг Живадиновић, Милан Николић и Мирослав Шљивић. Окружно такмичење је одржано у марту у ОШ „Станислав Бинички“ у Јасици. Ученица наше школе Марија Јевтић, са својим наставником Љубодрагом Живадиновићем је остварила пласман на републичко такмичење.

Што се тиче осталих активности током марта месеца, колега Бобан Никитић је заједно са наставницом Српског језика Бојаном Јеленковић одржао угледни час на тему живота и рада Милоша Црњанског. Након тога обављена је анализа пробне верзије завршног испита из историје и прослеђена психолошко-педагошкој служби.

У априлу месецу колеге су у сопственој режији одлазиле на промоције уџбеника из историје за 5. разред, а потом смо размењивали искуства на вајбер групи. Одлучено је да се током наредне школске године користи уџбеник издавачке куће Логос.

На републичком такмичењу у мају ученица осмог разреда Марија Јевтић је освојила треће место. У Завичајном музеју у мају је организована научна трибина о Голом отоку којој је присуствовао наставник Мирослав Шљивић.

Завршни испит из историје обављен је средином јуна месеца. Током августа и првих недеља септембра обавиће се анализа завршног теста.

Што се тиче активности које нису реализоване, посета средњевековном граду Кознику је отказана због слабијег интересовања ученика. Што се тиче посета родној кући Милунке Савић у Јошаничкој Бањи као и посета музејима у Александровцу, то је померено за следећу школску годину због поклапања са екскурзијама које су одржаване у том периоду, као и због скраћења школске године за две недеље.

У августу месецу имали смо састанак који се тицао поделе часова за наредну школску годину, тако да је ситуација следећа:

Матична школа: 5-1, 5-2, 5-3 укупно 3 часа



6-1, 6-2, 6-3 укупно 6 часова

7-1, 7-2, 7-3 укупно 6 часова

8-1, 8-2, 8-3 укупно 6 часова

Доброљупци 5,6,7 укупно 5 часова

Лаћислед 5,6,7,8 укупно 7 часова

Злегиње 5,6,7,8 укупно 7 часова

Укупан број часова историје : 40

Наставници:

Драгиша Стаменковић 7-1, 7-2 укупно 4 часа (20%)

Љубодраг Живадиновић 6-1,6-2,8-1,8-2,8-3 укупно 10 часова (50%)

Мирослав Шљивић 5-1,5-2,5-3,6-3,7-3, Злегиње, укупно 14 часова (70%)

Милан Николић Лаћислед, Доброљупци (6. и 7. ) укупно 11 часова (55 %)

Слободни часови : 5 разред Доброљупци укупно 1 час (5%)

У наредном периоду предстоји нам допуна плана рада стручног већа наставника историје за следећу школску годину.

Председник Стручног већа

Мирослав Шљивић

Годишњи извештај о раду Стручног већа наставника музичке културе

### **Закључак**

Стручно веће из области музичке културе чине :

- 1 . Наставница музичке културе Неда Илић , руководилац актива
- 2 . Наставник музичке културе Дарко Илић .

Стручно веће наставника музичке културе Основне школе „Иво Лола Рибар“ из Александровца радило је у складу са Школским програмом школе и Наставним планом и програмом за предмет Музичка култура.

Све редовне активности, односно часови редовне наставе су реализовани у потпуности.

У току школске 2022/2023. године одржано је 5 састанака, на којима су присуствовали сви чланови стручног већа.

На састанцима се размењују нова позитивна стручна искуства. Нека су у вези са стручним литературом, нека о активној настави, и постигнућима и наравно , све време о међусобној корелацији .

На почетку школске године је извршена подела задужења у ваннаставним активностима, такође и у оквиру КЈД, као и подела предавања по одељењима. Стручно веће се определило за семинаре које би наставници похађали у току године.

Предметни наставници музичке културе дискутовали су о стручном усавршавању у установи и ван установе , пратили обуке на платформи“Чувам те“, као и вебинаре и трибине .

Прати се развој , напредовање и постигнуће ученика формативним и сумативним оцењивањем :

- 1) Оствареност циљева , да ли урађен предвиђен задатак
- 2) Заинтересованост и посвећеност ( труд и ангажованост )
- 3) Оригиналност ( сваки ученик прикаже идеју на свој начин ) доживљај музичког дела , извођење музике
- 4) Напредовање у односу на претходни период
- 5) Континуирани рад (допринос ученика за време групног рада ) , израда креативних задатака на одређену тему , како би на оригиналан начин презентовали музику , развијају естетске вредности и позитиван став према композиторима , музичким делима и стваралаштву .

Извршена је анализа постигнутих резултата ученика , ученици сви часови су реализовани у потпуности недовољних оцена нема .

Неда Илић

## ИЗВЕШТАЈ

### О раду Актива наставника физичког и здравственог васпитања за школску 2022/23.годину

Сви састанци актива су одржани по плану и програму за 2022/23 ГОД. Све планиране активности су реализоване и проблема у раду није било. Актив је узео учешће и руководио је у свим дешавањима у школи везаним за спорт и физичко и здравствено васпитање наших ученика. На задњем састанку актива је било речи о плану и програму за наредну годину и потребним средствима за остваривање бољих резултата.

Руководилац актива: Миломир Стефановић

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА

### АКТИВНОСТИ

1. Састанци чланова Стручног већа
2. Реализација образовно-васпитног рада
3. Анализа успеха ученика током школске 2022/2023. године
4. Реализоване активности у току школске 2022/2023. године
5. Анализа рада наставника
6. Спровођење плана и програма дефинисаног на почетку школске године
7. Предлози за даљи рад
8. Избор руководиоца СВ у наредној школској години и израда плана и програма за наредну школску годину

### ЗАКЉУЧАК

1. Чланови Већа су се састајали десет пута, у складу са Годишњим планом рада за текућу школску годину. Од 1. септембра до 26. октобра 2022. грађанско васпитање је држала Слађана Ракић Ботуњац. Током другог полугодишта није било промена – Бојана Јеленковић је предавала грађанско васпитање у матичној школи и у издвојеном одељењу у

Лаћиследу (од 27. октобра 2022. ), а Бобан Никитић у издвојеним одељењима у Злегињу и Доброљупцима. Чланови Већа добро сарађују. Састанци су се одржавали у матичној школи и путем Вибер групе. Наставници су се на почетку школске године договорили о начину рада, критеријумима оцењивања, избору приручника и реализацији прописаних активности, чега су се и придржавали током наставе.

2. Настава се одвијала непосредно. Распоред часова је промењен 27. априла 2023. Одлуком Владе Републике Србије наставна година се завршила 6. јуна 2023. године. Наставницима је прослеђена одлука и упутство МПНТР, као и упутство из управе школе о предлогу закључних оцена и реализацији редовне наставе, допунске/додатне наставе и слободних наставних активности до 20. јуна. Ученици су били задовољни предлогом закључних оцена из грађанског васпитања и нису желели да похађају радионице. У осмом разреду су реализоване све наставне јединице, док су у петом, шестом и седмом разреду остале по две необрађене наставне јединице.

3. Наставници су пратили постигнућа ученика и у континуитету су их бележили у ес-дневнику. Сви ученици су благовремено оцењивани током првог и другог полугодишта, уз усмено образложење оцена, а у складу са критеријумима описног оцењивања за грађанско васпитање. Ученици су успешно савладали наставне садржаје, повезујући их са садржајима из других предмета. На часовима грађанског васпитања наставници су се трудили да подстичу ученике да развијају моралну страну своје личности, да објасне појаве у друштву и да се критички односе према информацијама које су им доступне.

4. Током школске 2022/2023. године ученици су посетили Завичајни музеј и Музеј винарства и виноградарства у Александровцу. Посете је организовала Бојана Јеленковић за ученике из матичне школе, док ученици из издвојених одељења нису били у могућности да посете музеје због превоза. Сви ученици су имали сагласност родитеља/старатеља. Ученици су посете оценили као занимљиве и користе; сазнали су нешто више о локалној историји и развоју винарства и виноградарства у Жупи. Посебну пажњу ученицима су привукли експонати из локалног археолошког налазишта у Виткову и писмо из 1910. године.

Креативним радионицама обележени су: Дечја недеља, Међународни дан толеранције, Међународни дан солидарности, Дан жена, Дан розе мајица, Међународни дан матерњег језика.

Ученици су учествовали и на Новогодишњем вашару, спремајући на часовима грађанског васпитања своје радове.

Квиз „Знање на дар“ реализован је у издвојеном одељењу у Лаћиследу за ученике од петог до осмог разреда. Био је планиран и за ученике у матичној школи, али није одржан због прекида наставне године.

5. Наставници су током ове школске године водили ученике у музеје и реализовали све креативне радионице које су биле предвиђене планом и програмом.

У сарадњи са Ученичким парламентом и колегиницом Слађаном Ракић Ботуњац, а поводом обележавања Међународног дана борбе против вршњачког насиља, 1. марта одржано је едукативно предавање „Дигитално насиље“. Предавање је одржала Бојана Јеленковић, а дискусију након предавања водио је наставник Бобан Никитић. Чланови Ученичког парламента су предавање оценили као корисно и занимљиво, а добили су и едукативни материјал који су презентовали у оквиру својих одељењских заједница. Презентација о дигиталном насиљу је прослеђена и свим одељењским старешинама како би је представили својим ученицима на ЧОС-у.

Поводом обележавања Дана школе наставник Бобан Никитић је 24. априла 2023. године, за време првог часа, одржао у холу школе јавни час посвећен Лоли Рибару, по коме наша школа и носи име. Часу су присуствовали ученици петог, шестог и седмог разреда са својим одељењским старешинама, педагог, психолог и неколико предметних наставника.

Наставници Бобан Никитић и Бојана Јеленковић одржали су угледни час „Ја ти и сви савремени парови“ Милоша Црњанског у осмом разреду 22. марта 2023. године. Часу су присуствовали педагог, психолог и колеге србисти и историчари. Такође, наставнике су на часовима обилазили представници педагошко-психолошке службе, Тима за самовредновање, помоћник директора у оквиру педагошко-инструктивне посете и спољашњи евалуатори.

Наставници су се усавршавали пратећи вебинаре/трибине „Образовне академије“, „БИГЗ-а“, „Института за модерно образовање“ и ИК „Едука“. Похађали су семинаре у установи и ван ње. Своја искуства и научено током усавршавања су делили и са члановима других већа којима припадају.

6. Увидом у записнике са састанака Стручног већа и у педагошку документацију, запажамо да је план и програм одређен на почетку школске године спроведен у потпуности.

7. Пратећи рад и интересовања ученика, наставници СВ сматрају да би за ученике била корисна радионица у Завичајном музеју и више квизова, креативних радионица, односно говорних вежби које би се односиле на развијање емпатије, толеранције, солидарности. Било би добро да ученици погледају и краткометражне филмове о толеранцији, емпатији или пак филмове који су снимљени по мотивима обрађених дела из српског језика и књижевности.

Пример добре праксе био је и повезивање наставних садржаја са свакодневицом, што мотивише ученике да изражавају своја осећања и размишљања и да се критички односе према садржајима на друштвеним мрежама.

8. Наставници су благовремено обавештени о броју ученика који су одабрали изборни предмет Грађанско васпитање за следећу школску годину. За разлику од претходне школске године, у наредној је мање ученика који ће похађати овај изборни предмет. С тим у вези, а следећи упутства о формирању одељења, ШУ је одобрила седам група за школску

2023/2024. годину. У матичној школи ће грађанско васпитање држати Бојана Јеленковић – три групе (прву групу чине два одељења петог и два одељења седмог разреда, другу групу сва три одељења шестог разреда и трећу сва три одељења осмог разреда), а у издвојеним одељењима у Лаћиследу, Доброљупцима и Злегињу Бобан Никитић. Руководилац Стручног већа наставника Грађанског васпитања за шк. 2023/2024. годину је Бобан Никитић. Наставници су разговарали о темама и активностима за годишњи план рада.

У Александровцу,  
30. августа 2023.

Записник водила:

Бојана Јеленковић

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ**

У школској 2022/2023. години одржани су сви састанци стручног већа предвиђени планом и програмом о чему сведоче записници са одржаних састанака. Осим ових састанака чланови стручног већа сарађују и међусобно контактирају преко вибер групе.

Закључци:

1. Сви облици рада са ученицима предвиђени планом су реализовани. Ученици су успешно савладали градиво предвиђено планом и програмом и сви су оцењени описним оценама. Стручно веће Верске наставе радило је по јединственим плановима који су сачињени по упутствима Министарства просвете.

2. Поред редовне наставе ученицима матичне школе је доступна и активност Православно наслеђе и Веронаутика у оквиру пројекта Обогаћени једносменски рад.

3. Због поклапања са редовним ђачким екскурзијама, излет који је планирало стручно веће није реализован.

4. Ове године, стручно веће је учествовало на Фестивалу науке, који је одржан у Александровачком Дому културе 14. децембра ове године, ученици осмог разреда ОШ „Иво Лола Рибар“ у Александровцу, као и ученици који похађају ОЈР представили су Веронауку. Ученици су посетиоцима приказали развој књиге од „Мирослављевог јеванђеља“ преко црквених књига из деветнаестог века до савремене дигиталне књиге

„Дигитална Студеница“. Ученици су били веома успешни, а активост је била веома интересантна како за ученике тако и за колеге, наставнике.

5. У другом полугодишту је у складу са могућностима организовано неколико посета месним храмовима. Велики празници, Божић и Васкрс, су, посебно у нижима разредима, у договору са учитељима, обележени пригодним изложбама и радионицама.

6. Одржано је општинско такмичење из Верске наставе на којем суучествовале четири екипе из наше школе. Такмичење је било онлајн и наши ученици су решавали тестове из школе. Ниједна екипа се није пласирала на окружно такмичење.

Илија Ракановић, руководилац већа

### **Извештај о раду Ученичког парламента Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Александровцу на крају школске 2022/2023. године**

У школској 2022/2023. Години Ученички парламент ОШ „Иво Лола Рибар“ састајао се пет пута. Ван ових састанака, чланови Ученичког парламента успешно су комуницирали и договарали се путем Вајбер групе.

**Прва седница** Ученичког парламента одржана је 4. октобра 2022. године у просторијама матичне школе. Овој седници присуствовало је деветнаест ученика представника одељења седмог и осмог разреда и наставница – координатор Ученичког парламента Слађана Ракић Ботуњац. Ученицима је објашњена улога и представљени су циљеви Ученичког парламента у оквиру школе. На овој седници конституисан је Ученички парламент. Утврђени су ученици – представници сваког одељења седмог и осмог разреда. Свим ученицима су објашњене улоге у оквиру парламента као и дужина трајања мандата. Након предлагања, гласањем је одабрана председница Ученичког парламента Јана Медаровић (VIII/1), као и заменица председнице Софија Радовић (VIII/5). За записничара је изабрана Лидија Миковић (VII/2). За представнике УП који ће учествовати у раду Школског одбора у проширеном сазиву изабрани су Павле Алексић (VII/2) и Стефан Миловановић (VIII/4). Мандат члановима Ученичког парламента траје до краја школске 2022/2023. године. Ученицима је објашњено који стручни активи и тимови функционишу у нашој школи и која је њихова улога. За сваки актив /тим изабрано је по двоје представника. Ученици су упознати са законским оквирима рада УП. Прочитан им је члан Закона о основама система образовања и васпитања, који се односи на рад УП. Координатор УП је упознала ученике

са садржајем Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. Закључено је да су остварени сви планирани облици образовно-васпитног рада и ваннаставних активности у претходном периоду. Чланови УП су потом упознати и са Годишњим пном рада школе за 2022/2023. годину. Једногласно је усвојен Пословник о раду УП, који је објављен на огласној табли школе, а чланови су усвојили и Годишњи план рада УП. Ученицима је прочитан овогодишњи Програм обележавања Дечје недеље (од 3. до 9. октобра). Овогодишњи слоган Дечје недеље гласи: Шта детету треба да расте до неба!? Прочитана је и Конвенција о правима детета. Отворена је дискусија на тему Инклузивна култура – шта је то и како се остварује? Анализиран је текст који објашњава важност инклузије, инклузивне културе и инклузивног образовања. Ученици су износили своје ставове и мишљења на дату тему. Објашњена је функција Кутије поверења. Договорено је да буде постављена у холу матичне школе, као и на теренима, у свим издвојеним одељењима. Кутију ће пратити и огласна табла кутије поверења, а чланови УП су се обвезали да ће обавестити своје одељењске заједнице о функцији исте.

**Друга седница** је одржана 2. децембра 2022. године, у матичној школи. Седници су присуствовали сви чланови осим ученице Теодоре Бачевић (VII/3), која је одсутна због болести. Седници присуствују Миљан Арсић, директор школе, Драган Ћосић, педагог школе и наставница – координатор Слађана Ракић Ботуњац. На овој седници једногласно је усвојен записник са претходне седнице. Чланови Ученичког парламента су припремили извештаје о успеху и владању ученика на нивоу свог одељења. Детаљно су анализирани успех и владање свих одељења седмог и осмог разреда на крају првог класификационог периода. Након анализе успеха ученика сви чланови УП су се сложили да су главни разлози за недовољне оцене, у одељењима у којима их има, нередовност у учењу, нередовна израда домаћих задатака, немарност у раду, непосећивање часова допунске наставе и слично и да би требало радити на поправљању успеха у наредном периоду. Већина ученика има примерно владање, мада постоје ученици којима су изрекнуте мере (опомена ОС) због проблема у владању (одељења VII/3 и VIII/5). Педагог школе је разговарао са ученицима на тему како да поправе успех и владање у наредном периоду.

Дефинисане су мере за побољшање успеха које треба примењивати:

- редовност у учењу (не дозвољавати да се градиво нагомила)
- израда домаћих задатака
- обавезно посећивање часова допунске наставе
- обавезно тражити додатна појашњења од предметних наставника
- радити на мотивацији за учење
- направити план учења
- издвајати битно од небитног (користити се подвлачењима, бојама, слушати музику у паузама и сл. како бисмо укључили више чула у процес учења...). Сви чланови УП су на



часовима својих ОРЗ учествовали у обележавању Међународног дана толеранције. Педагог школе и наставник координатор УП су проследили члановима материјал за рад на ОРЗ у виду краћих видео записа, едукативних текстова и тема за дискусије/дебате на тему толеранције. Ученици су учествовали у дискусији на тему толеранције, учествовали у изради паноа са својим другарима и учили се асертивној комуникацији, поштовању и уважавању мишљења других, радили на развијању осећања припадности групи и прихватању и уважавању различитости. У сарадњи са Тимом за СВРШ чланови УП су учествовали у анкетирању својих другова и другарица на тему истраживања квалитета односа између ученика и наставника у школи као једне од активности Ученичког парламента. Анкетирани су сви ученици 7. и 8. разреда, а задужене за спровођење анкете су биле ученице Петра Величковић (матична школа) и Миљана Чкаутовић (подручна одељења), чланице Тима за СВРШ. Након обављеног анкетирања ученика (анкета се налази у прилогу записника), закључује се следеће:

1. Квалитет односа на релацији ученик – наставник је оцењен оценом 3,53
2. Квалитет односа међу ученицима је оцењен оценом 3,60
3. Понашање ученика у школи је оцењено оценом 3,20
4. Понашање наставника у школи је оцењено оценом 4,06
5. Понашање помоћних радника је оцењено оценом 4,20

Ученици су задовољни понашањем помоћних радника и наставника, док су нешто мање задовољни квалитетом односа на релацији ученик – наставник (при чему им се не допада понашање неких својих вршњака), а најмање су задовољни понашањем ученика у школи. Као образложење наводе да постоје ученици који се не понашају примерено, имају лошије владање.

Анкетни листићи, као и анализа анкете, предати су руководиоцу Тима за СВРШ – Марији Цветић.

Ученици су разговарали са директором школе о својим предлозима за побољшање услова за учење и рад у установи. Представници свих одељења 7. и 8. разреда су учествовали у формирању Кутије поверења у матичној школи и у свим издвојеним одељењима. Сви ученици су обавештени коју улогу Кутија поверења има и своје предлоге су остављали у истој од почетка школске године. Чланови УП су прикупили предлоге ученика, направили извештај и предали га директору школе. Директор је желео да чује сва мишљења чланова УП. Истакао је да су му мишљења, предлози, молбе и замерке ученика веома важне и да ће се радо потрудити да на све захтеве ученика одговори тако да ученици буду задовољни.

Предлози ученика су разматрани и тичу се следећег:

- Да се очисти летња учионица
- Да се врате у коришћење столови за стони тенис
- Да се обнови терен за фудбал, купе нови кошери, табле, мреже за кошери и голове, да се подебљају линије на спортским теренима у дворишту школе
- Да се намести мрежа за одбојку

- Да се појача хигијена у спортској сали
- Да се појача хигијена у ученичким тоалетима и обезбеди топла вода, сапуни, убриси
- Да се набаве нове лопте за наставу физичког васпитања
- Да се редовније одржава допунска настава из појединих предмета
- Да се реновира физкултурна сала
- Да се побољша квалитет оброка у школској кухињи/ или измени мени
- Да се учбеници у потпуности замене дигиталним учбеницима
- Да се реши проблем са доводом ел. енергије на спрату у школи у Горњем Злегињу

Директор је пажљиво саслушао све предлоге чланова УП и одговорио на њихова питања. Обећао је да ће се трудити да њихове захтеве испуни и да ће се управа школе трудити да помогне ученицима увек када је то могуће. Јана Медаровић, председница УП, присуствовала је Седници Наставничког већа која је била одржана 25. 11. 2022. године. Председница је имала прилику да види како изгледа једна седница НВ, на који начин се гласа и како се одлучује о важним питањима у школи. Своје утиске је пренела члановима Ученичког парламента. Такође, ученици Павле Томић и Стефан Миловановић су обавештени да ће се 6. 12. 2022. у 15 часова одржати седница Школског одбора, којој би требало да присуствују као чланови УП, без права одлучивања. Седници Школског одбора присуствовао је ученик Павле Алексић, а о закључцима са седнице обавестиће чланове УП на наредном састанку.

Чланови УП су добили едукативни материјал за рад на часовима ОРЗ на тему обележавања Светског дана борбе против сиде (1. децембра). Такође, обавештени су да ће 5. 12. 2022. бити организовано едукативно предавање за ученике 8. разреда поводом обележавања Светског дана борбе против сиде. Предавачи су чланови Црвеног крста општине Александровац. Такође, чланови УП ће у сарадњи са наставницима биологије организовати предавања и дискусију на тему борбе против сиде и вируса ХИВ-а.

Предложено је да 29. 12. 2022. у матичној школи и у подручним одељењима буде организован Новогодишњи вашар на којем би ученици излагали и продавали новогодишње украсе и честитке. Чланови УП су подржали ову идеју и узели су учешће у оквиру својих одељењских заједница развијајући предузентнички дух.

Закључује се да је комуникација и сарадња међу члановима УП добра, као и да је сарадња са Управом школе и органима рада школе, такође, сасвим задовољавајућа.

**Трећа седница** одржана је 8. фебруара 2023. године, у матичној школи, са почетком у 14.15 ч. Анализиран је успех и владање ученика на крају првог полугодишта школске 2022/2023. године. Чланови парламента су детаљно анализирали успех и владање ученика са педагогом школе (извештај педагога је у прилогу овог записника). На крају првог полугодишта, од укупног броја ученика школе (669 ученика), са позитивним успехом је 553 ученика (92,94 %), док 39 ученика (7, 06 %) има недовољне оцене. Сви ученици који имају недовољне оцене похађају други циклус основног образовања (5-8. разреда). У одељењима од 5. до 8. разреда има 352 ученика. Од тог броја 114 ученика има одличан успех (32,76%), 124 ученика има врлодобар успех (35,63 %), добар успех има 72 ученика (20,69%), а ученика са довољним успехом нема. Са једном недовољном оценом је 26 ученика, са две недовољне је 9 ученика, са три недовољне је 2 ученика, са четири недовољне оцене је 2 ученика. Укупан број недовољних оцена износи 58. По предметима: француски језик – 4 недовољне оцене, историја – 27 недовољних оцена, географија – 3

недовољне оцене, математика – 21 недовољна оцена и из хемије – 3 недовољне оцене. Треба напоменути да је четворо ученика неоцењено, услед одсуствовања са наставе због болести.

Чланови парламента су детаљно анализирали успех и владање у оквиру својих одељењских заједница и слажу се да су главни разлози за недовољне оцене у оним одељењима где их има нередовност у учењу и непосеђивање часова допунске наставе. Чланови Ученичког парламента су у оквиру својих одељењских заједница дефинисали и предложили и мере за побољшање успеха ученика:

- редовност у усвајању градива (редовност у учењу);
- редовно посеђивање часова допунске наставе;
- веће ангажовање и укључивање родитеља у праћење ученичких постигнућа;
- веће задржавање наставника на оним областима које ученици теже усвајају;
- повезивање градива са примерима из свакодневног живота;
- повезивање градива са претходно наученим (унутар предмета) као и међупредметно повезивање градива.

**Четврта седница** УП одржана је 10. марта 2023. године, у матичној школи, са почетком у 12.45 ч. Седници је присуствовао директор школе. Детаљно је анализирао предлоге са члановима УП који се тичу побољшања живота и рада у школи. На почетку састанка, директор школе је обавестио чланове УП да је детаљно размотрио све предлоге које му је УП доставио на другој седници (2. 12. 2023.) и да је од наведених захтева чланова УП успео да реализује следеће:

- у току је реновирање школе у Лаћиследу (замена столарије на школи) како би се обезбедили што бољи услови за учење и рад у школи
- обавестио је чланове УП из издвојеног одељења у Доброљупцима да ће у овој школи бити уведено парно грејање и да је у припреми почетак радова
- проблем са доводом електричне енергије у школи у Горњем Злегињу је, такође, отклоњен
- набављене су нове лопте за наставу физичког васпитања у матичној школи и на теренима
- поправљени су кошеви и намештене мреже, намештени су столови за стони тенис у сали
- са доласком лепшег времена урадиће се и поправка спортских терена у дворишту школе (обележавање линија на теренима, намештање спољних мрежа, голова, кошева), детаљно сређивање летње учионице
- појачана је контрола хигијене у свим школским објектима
- обезбеђене су нове Кутије поверења за рад УП, са могућношћу закључавања и биће постављене у холу матичне школе и у свим издвојеним одељењима на предвиђеним местима

Чланови УП су били задовољни постигнутим решењима. Прикупили су нове предлоге из Кутије поверења и предали их директору школе са којим су разговарали о могућим решењима за све што их мучи. Чланови УП су директору школе предложили следеће:

- обезбедити завесе у свим учионицама у матичној школи и на теренима где их нема
- обезбедити чивилуке у учионицама у матичној школи
- да се окрече учионице на спрату школе у Злегињу
- да се изврше поправке расвете у школи у Злегињу
- разматрана је исхрана ученика у школској кухињи и замерке ученика се углавном односе на разноврсност намирница и количину оброка (када је реч о ђачким кухињама у издвојеним одељењима)

У нашој школи је 1. марта одржано предавање за све чланове УП на тему Дигитално насиље. Предавање су одржали наставници грађанског васпитања Бојана Јеленковић и Бобан Никитић, у сарадњи са наставницом координатором УП Слађаном Ракић Ботуњац. На овај начин обележен је и Међународни дан борбе против вршњачког насиља – Дан розе мајица. Током предавања ученици су могли да сазнају:

- шта је дигитално насиље
- који су облици дигиталног насиља
- како се понаша особа која је жртва насиља
- ко врши дигитално насиље
- ко трпи дигитално насиље
- како се можемо заштитити
- седам златних правила за сигурно дописивање

Сви чланови УП, као и све одељењске старешине, добили су материјал у облику презентације и брошуре који могу искористити на часовима својих одељењских заједница како би упознали све чланове одељења са садржајем предавања. Ученици су отворено разговарали са наставницима о дигиталном насиљу. Препознали су важност превенције, предложили су да се предавање одржи свим ученицима школе. Сматрају да им је предавање било врло корисно. У оквиру својих одељењских заједница чланови УП су дискутовали на тему вршњачког насиља, издвојили су поруке против насиља, поруке толеранције и уважавања и израдили паное. Наставница координатор УП је упознала чланове УП са постигнућима ученика на претходно одржаним општинским такмичењима. Прочитан је извештај о постигнућима ученика на општинском такмичењу. Ученици наше школе су постигли запажене резултате на општинском такмичењу из физике, математике, енглеског језика, српског језика и књижевности, хемије, историје. Ученици вредно раде и припремају се за наредни ниво такмичења.

Договорено је да у сарадњи са педагогом и психологом школе буде организовано и предавање и дискусија на тему *Болести зависности* током априла. Чланови ученичког парламента су се договорили да у оквиру својих одељењских заједница, у складу са Годишњим планом рада УП, дефинишу предлоге и питања за Наставничко веће, Школски одбор и Савет родитеља које ће доставити председници Ученичког парламента и представницима у Школском одбору и Савету родитеља. Наседницама Наставничког већа,

Школског одбора и Савета родитеља представници Ученичког парламента ће изнети своје предлоге, питања и запажања о животу и раду у школи.

Директор је обавестио све чланове Ученичког парламента да, током марта, школи предстоји спољашње вредновање рада школе. Упознао је чланове парламента са детаљима о начину вредновања области Настава и учење. Осталих питања и предлога није било.

**Пета седница** УП одржана је 30. 5. 2023. На овој седници разговарало се о трагичним догађајима (масакр који се догодио 3. маја у ОШ „Владислав Рибникар“. Због овог трагичног догађаја, одлучено је да ове године не буде прославе Дана школе која је била заказана за 12. мај. Такође, на овој седници анализиран је успех и владање ученика. Чланови УП су се договарали и око организације прославе мале матуре и испраћаја малих матураната. Такође, разговарало се и о ЗИ и припремама осмака за ЗИ и упис у средње школе. Анализиран је и рад УП у текућој шк. Години. Закључено је да је парламент функционисао добро, да је успешно реализовано много активности, остварена је сарадња са Управом школе, Саветом родитеља, организоване су бројне едукативне активности, Новогодишњи вашар, а чланови су сарађивали и са наставницима врло успешно.

У Александровцу,

25. јуна 2023.

Извештај сачиниле,

Јана Медаровић, председница УП

Слађана Ракић Ботуњац, координатор УП